



CONTULMO
Ilustre Municipalidad
de Contulmo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

SECRETARÍA MUNICIPAL

SESIÓN ORDINARIA N°55

DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO.

JUEVES 05 DE ENERO DE 2023.

ASISTENCIA:

Sr. Eduardo Antonio Carrillo Neira.

Luis Alfredo Aguayo Lacoste.

Sr. Néstor Patricio Orellana Barrientos.

Sr. David Isaac Contreras Parra.

Sr. Juan Antonio Arellano Avello.

Sr. Robinson Nolberto García Fierro.

Preside la sesión el alcalde de la comuna Sr. Carlos Arturo Leal Neira,
Secretario, Srta. Susana Figueroa Fierro, Secretario Municipal.

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

TABLA

SESION ORDINARIA N°55
CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO

JUEVES 05 ENERO 2023, 09:30 HRS.

1. ENTREGA ACTA SESION ORDINARIA N°54 (DIGITAL).
2. INFORMACIONES:
 - ENTREGA ORDINARIO N°1492 DEL FECHA 22 DE NOVIEMBRE 2022 DE LA ALCALDESA (s) DE MUNICIPALIDAD DE CAÑETE QUE SOLICITA TRANSFERENCIA INMUEBLE QUE INDICA.
 - ENTREGA OFICIO N°E27510/28-12-2022 DEL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA QUE REMITE INFORME SOBRE FISCALIZACIÓN A LAS NORMAS SOBRE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A PROCESOS EFECTUADOS DURANTE 2022 EN ASOCIACIONES DE MUNICIPALIDADES EN LA QUE DICHA MUNICIPALIDAD TIENEN CALIDAD DE ASOCIADA.
 - ORDINARIOS N°1, 2, DE LA DIR. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
3. PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA AREA MUNICIPAL (SALDO INICIAL DE CAJA) PRESENTA SRA. ANA MARIA VEGAS GARCIA, DIRECTORA ADMINISTRACION Y FINANZAS. (VOTACION).
4. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AREA SALUD (SALDO INICIAL DE CAJA) SRTA. BÁRBARA MONSALVEZ M., ENCARGADA FINANZAS DAS (VOTACION).
5. SOLICITUD ACUERDO DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA FIJAR FECHA Y HORARIO SESIONES ORDINARIAS CONCEJO MUNICIPAL AÑO 2023.
6. SOLICITUD ACUERDO DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA FIJAR MONTO DE LA DIETA SEÑORES CONCEJALES AÑO 2023.
7. SOLICITA ACUERDO DEL CONCEJO PARA MODIFICAR SUBROGANCIA DIRECTOR DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL.

6.VARIOS.

Alcalde: muy buenos días concejales, siendo las 9.36 horas y en el nombre de Dios, iniciamos la sesión ordinaria N°55 de este Concejo Municipal de hoy jueves 5 de enero del año 2023. Antes de iniciar la sesión me alegro de verlos con buena salud, que hayan iniciado un buen año junto a sus familias y desearles que sus deseos se cumplan, ojalá tengamos éxito en nuestro trabajo por Contulmo durante este año independiente de nuestras distintas opiniones, que siempre prime el respeto como siempre lo he reconocido porque cada opinión es respetable y creo que somos un ejemplo de Concejo donde somos primero personas donde cada uno de ustedes representa a la comunidad, creo que debemos seguir fortaleciéndonos, complementándonos pensando siempre en nuestra gente, saludar a nuestros directivos que nos acompañan y a sus equipos de trabajo. Como primer punto de tabla tenemos la entrega del acta de la sesión anterior N°54 en digital para que hagan sus observaciones si es que las tienen:

C. Carrillo: no tengo observaciones presidente.

C. Aguayo: Sí, en la página 47 donde dice "saneamiento de los bienes públicos" debe decir "cerramiento de los bienes públicos"

C. Orellana: sin observaciones.

C. Contreras: sin observaciones presidente.

C. Arellano: sin observaciones presidente.

C. García: sin observaciones presidente.

Alcalde: no tengo observaciones.

Alcalde: no habiendo más observaciones llamo a votación el acta Sesión Ordinaria N°54:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada con la observación señalada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. Se aprueba, por unanimidad, el acta sesión ordinaria N°54 de este Concejo Municipal. tenemos informaciones: entrega ordinario n°1492 del fecha 22 de noviembre 2022 de la Alcaldesa (s) de Municipalidad de Cañete que solicita transferencia inmueble que indica, eso amerita tema para puntos varios para que analicemos el documento ya que hay una larga discusión en ese tema.

C. Carrillo: sería bueno que definiéramos esa situación porque de qué nos sirve tener ese terreno en otra comuna y a ellos les genera problemas para postular a mejoramientos dentro de ese terreno.

Alcalde: por eso es un tema, debemos pensar si transferimos, vendemos o entregamos en comodato y eso es resorte del Concejo Municipal. entiendo que en la administración anterior se hizo entrega de un espacio... yo he tenido conversaciones con los dirigentes y su preocupación mayor es que se los quiten, se lo tomen.

C. Orellana: sería como el 2° traspaso a la Municipalidad de Cañete. Creo que podría ser una venta porque ese terreno no lo vamos a utilizar nunca nosotros o lo otro es que ellos nos traspasen el terreno que está en Huilquehue que no sé si estará saneado...

Alcalde: tengo entendido que ese terreno es de Bienes Nacionales...

C. Aguayo: efectivamente desde el punto de vista de administración no tiene lógica porque está en una comuna distinta a la nuestra, pero desde el punto de vista patrimonial sí tiene lógica porque es parte del patrimonio del municipio, entonces no es un terreno que no sirva... yo creo que la municipalidad de Cañete puede comprar o adquirir terrenos, pero sería bueno que el asesor jurídico lo viera a través del Ministerio del Interior o la Subsecretaría correspondiente para que después no nos tranquen como lo que ha pasado con algunas ventas de terrenos fiscales y que después quede en nada. la idea es que sea equitativo y que no haya menoscabo del patrimonio municipal que es lo importante, porque si no va a haber cierto tipo de retribución tiene que haber otro tipo aunque sea pecuniario.

C. Arellano: vi la solicitud de la Alcadesa suplente de Cañete y encontré bastante liviana la solicitud en términos de solicitarlo de manera gratuita, hay que ser responsables con el patrimonio municipal, ver la figura jurídica, en qué condiciones está y tomar la mejor decisión en favor de nuestro municipio.

Alcalde: en el punto 2 tenemos la entrega oficio N°E27510/28-12-2022 del Consejo para la Transparencia que remite informe sobre fiscalización a las normas sobre Transparencia y Acceso a la Información correspondiente a procesos efectuados durante 2022 en Asociaciones de Municipalidades en la que dicha Municipalidad tiene calidad de asociada y están los Ordinarios N°1, 2 y 3 de la Dir. Administración y Finanzas. Pasamos al punto N°3,

modificación presupuestaria área municipal, adelante
Sra. Ana...

Dir. DAF.: corresponde hacer presentación de modificación
presupuestaria N°1 año 2023 área municipal por el
ajuste al saldo inicial de caja:



**PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 1/2023, ÁREA MUNICIPAL
(AJUSTE AL SALDO INICIAL DE CAJA)**

CONTULMO, 04 ENERO DE 2023.-

A).-SEGÚN BALANCE DE COMPROBACIÓN Y SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022, quedaron devengados y no percibidos los siguientes ingresos presupuestarios, ascendentes a la suma de M\$29.714.-

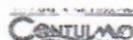
CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION	M\$
0301002003	COBRO DIRECTO	\$ 653
0301003999	URBANIZACION Y CONSTRUCCION	\$ 17
0801002	RECUPERACION ART 12. LEY 18196 Y L. 18117 ART UNICO	\$ 21.600
0899001	DEVOLUCIONES Y REINGROSOS	\$ 24
1210	INGRESOS POR PERCIBIR	\$ 7.420
TOTAL		\$ 29.714

B).-SEGÚN BALANCE DE COMPROBACIÓN Y SALDOS, AL 31 DE DICIEMBRE quedaron devengados y no pagados los siguientes Gastos Presupuestarios, ascendentes a la suma de M\$35.808.-

CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION	M\$
2101004006	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	\$ 46
2103004001	SUELDOS	\$ 660
2103004002	APORTES DEL EMPLEADOR	\$ 35
2104003003	OTROS GASTOS	\$ 51
2201001	PARA PERSONAS	\$ 1.160
2203001	PARA VEHICULOS	\$ 3.000
2204007	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	\$ -
2204015	PRODUCTOS AGROPASTORILES Y FORESTALES	\$ 1.190
2205002	AGUA	\$ 632
2211003	SERVICIOS INFORMATICOS	\$ 13.710
2211999	OTROS	\$ 1.805
2212007	GASTOS MENORES	\$ 1
2401007	ASISTENCIA SOCIAL	\$ 7.880
2401008	PREMIOS Y OTROS	\$ 221
2904	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 2.710
2908001	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	\$ 2.683
3102002	CONSULTORIAS	\$ 14
TOTAL		\$ 35.808

C).- DISPONIBILIDADES FINANCIERAS

SEGÚN CERTIFICADO BANCARIO AL 31.12.2022:	
SALDO CUENTA CORRIENTE 61909006120 FDOS MUNICIPALES :	2.665.686.113
SALDO CUENTA CORRIENTE 61909006041 FDOS MIDESO	122.896.218
SALDO CUENTA CORRIENTE 61909006154 FDOS FNDR	31.320.676
SALDO SEGÚN CUENTA CORRIENTE 61909006148 FDOS SEP	0
MAS:	
SALDO POR DEPOSITAR	1.619.832
PAGOS TRANSBANK EN TRANSITO	337.082
TRANSFERENCIA EN TRANSITO	8.000.000
descuentos por atrasos no contabilizados	6.158
MENOS:	
CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS CTA 61909006120	-92.433.706
CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS CTA 61909006041	-107.691
CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS CTA 61909006154	-8.000.000
CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS CTA 61909006148	0
SALDOS SEGÚN BALANCE COMPROBACION Y SALDOS	
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006120 FDOS MUNICIPALES	2.359.273.922
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006041 MIDESO	122.734.681
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006154 FNDR	23.320.676
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006148 SEP	0
MAS: DEPOSITOS NO INFORMADOS cta cte 120	223.935.399
MAS: DEPOSITOS NO INFORMADOS cta cte 041	4
TOTALES IGUALES- SALDOS CONCILIADOS DE CUENTAS CORRIENTES MUNICIPALES	2.729.264.682 2.729.264.682



SUMATORIA DE SALDOS DE DISPONIBILIDADES SEGÚN BALANCE COMPROBACION Y SALDOS	
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006120	2.359.273.922
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006041	122.734.681
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006154	23.320.676
SALDO REGISTRO MOVIMIENTO DE FONDOS CTA 61909006148	0
TOTAL MOVIMIENTO DE FONDOS SEGÚN BALANCE COMPROBACION Y SALDOS	2.505.329.279

D).- DETERMINACIÓN DEL SALDO INICIAL DE CAJA, SEGÚN DICTAMEN N° 20101/2016 DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA E INSTRUCCIONES CONTABLES VIGENTES.

CÓDIGO CUENTA	DENOMINACIÓN	PARCIALES \$	SALDOS \$	SUMAS \$
111	DISPONIBILIDADES			2.505.329.279
11101	Caja		1.619.832	
	Caja 1 Sr./Srta. Neilsie	1.619.832		
	Caja 2 Sr./Srta. Paola	0		
11102	Banco Estado		2.503.709.447	
	Cta Nro....61909006120 FDC6 MUNICI PALES	2.357.654.090		
	Cta Nro....1909006041 FDC6 MIDESO	122.734.681		
	Cta Nro....61909006154 FDC6 FNDR	23.320.676		
	Cta Nro....61909006148 FDC6 SEP	0		
11108	Fondo por Enterar el Fondo Común Municipal		0	
	Fondo por Enterar el Fondo Común Municipal	0		
11300	FONDOS ESPECIALES			
11400	ANTICIPOS Y APLICACIÓN DE FONDOS			315.022.426
11403	Anticipos a Rendir Cuenta		0	
	Anticipo en poder	0		
11405	Aplicación de Fondos en Administración		313.508.463	
11405	Aplicación de Fondos en Administración	313.508.463		
11406	Anticipos Previsionales		0	
11406	Anticipos Previsionales			
11407	Cartas de Créditos			
11408	Otros Deudores Financieros		1.513.963	
11408	Otros Deudores Financieros	1.513.963		
11408	Tarjetas de Crédito	0		
116	AJUSTE DISPONIBILIDADES			5.703.480
11601	Documentos Prestados		0	
		0		
11602	Detrimiento en Recursos Disponibles	5.703.480	5.703.480	
	SUMAS SALDOS DEUDORES			2.826.055.185
214	DEPÓSITOS DE TERCEROS			1.584.175.092
21401	Anticipos de clientes		0	
2140101000	Anticipos de clientes			
21404	Garantías Recibidas		0	
2140400000	Garantías Recibidas			
21405	Administración de Fondos		1.367.907.426	
21405	CUENTAS COMPLEMENTARIAS	1.367.907.186		
21407	recaudación del sistema financiero	240		
21409	Otras Obligaciones Financieras (Tesoro Público - Sector Municipal)		167.494.963	
21409	CUENTAS COMPLEMENTARIAS	167.494.963		
21410	Retenciones Previsionales		24.356.121	
21410	Retenciones Previsionales	24.356.121		
21411	Retenciones Tributarias		23.193.596	
2141101	obl.favor fisco (12,25%)	19.118.843		
2141102	Ret.de iva (19%)	233.550		
2141103	Ret.de iva FNDR			
2141104	Impuesto Único	2.910.565		
2141105	Obl.favor fisco FNDR (12,25%)	34.300		
2141106	obl.favor fisco MIDEPLAN	836.338		
2141107	I.I.T			
21412	Retenciones Voluntarias		1.282.986	
2141208	Descuentos por atrasos	1.282.986		
21413	Retenciones Judiciales y Similares			
214130000	Retenciones judiciales y similares			
216	AJUSTE DISPONIBILIDADES		7.460.889	7.460.889
21601	Documentos Cofucados	7.460.889		
	SUMAS SALDOS ACREEDORES			1.501.635.981
SALDO INICIAL DE CAJA DETERMINADO				1.234.416.204
				\$ 1.234.420
15 SALDO INICIAL DE CAJA PRESUPUESTO AÑO 2023				\$ 150.000
VALOR A AJUSTAR				\$ 1.084.420



E).- AJUSTE INGRESOS POR PERCIBIR:

Monto real al 31/12/2022 en M\$	\$ 29.714
Monto Presupuesto Inicial año 2023, en M\$	\$ 21.664
Aumento en M\$	\$ 8.050

F).- AJUSTE DEUDA FLOTANTE:

Monto real al 31/12/2022 en M\$	\$ 35.808
Monto Presupuesto Inicial año 2023, en M\$	\$ -
Aumento en M\$	\$ 35.808

G).- FONDOS EXTERNOS Y COMPROMETIDOS, EN PRESUPUESTO 2022:

CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION	M\$	
22,12	OTROS GASTOS EN BS Y SS DE CONSUMO	\$ 1	PRODESAL
22,09	ARRIENDOS	\$ 70	PDTI
22,07	PUBLICIDAD Y DIFUSION	\$ 1	PDTI
22,04	MATERIALES DE USO O CONSUMO	\$ 43	PDTI
22,11	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	\$ 281	PDTI
22,04	MATERIALES DE USO O CONSUMO	\$ 2.251	PROM.SALUD
22,01	ALIMENTOS Y BEBIDAS	\$ 1.530	PROM.SALUD
29,04	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 120	PROM.SALUD
24,01,008	PREMIOS Y OTROS	\$ 351	PROM.SALUD
22,11	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	\$ 1.650	PROM.SALUD
22,07	PUBLICIDAD Y DIFUSION	\$ 505	PROM.SALUD
29,06	EQUIPOS INFORMATICOS	\$ 6	PROM.SALUD
22,08	SERVICIOS GENERALES	\$ 4.000	MODULOS EMERGENCIA
22,08	SERVICIOS GENERALES	\$ 964	BAÑOS QUIMICOS
31,01,002,015	ESTUDIOS URBANIZACION EXTENSION CALLE LOS NOTROS	\$ 9.600	
31,01,002,021	ESTUDIOS MECANICA DE SUELO	\$ 13.600	
31,01,002,022	ESTUDIO MECANICA DE SUELO VILLA EL CASTAÑO Y 11 DE SEPTIEMBRE	\$ 5.950	
31,02,002,018	ASISTENCIA TECNICA DISEÑO ABASTO DE AGUA SECTOR MELINCHI QUE	\$ 22.140	
31,02,002,019	ASISTENCIA TECNICA DISEÑO DE SISTEMAS DE ENERJIZACION SECTORES HUAPES DE ALLAHUAMPI, MAHUILQUE, CHANQUIN	\$ 25.920	
31,02,002,020	ASISTENCIA LEGAL PARA POSTULACION PROYECTOS PMB	\$ 19.200	
31,02,004,098	CONSTRUCCION ABASTOS AP LICAUQUEN Y GRANO DE TRIGO	\$ 11.105	
31,02,004,099	CONSTRUCCION ABASTOS AP COMUNIDAD MATEO COLIMAN	\$ 7.370	
31,02,004,152	PMU REPOSICION SEDE SOCIAL SECTOR PORVENIR CONTULMO	\$ 1	
31,02,004,154	PMU CONSTRUCCION SEDE COMUNIDAD LORENZO HUAIQUIVIL	\$ 1	
31,02,004,155	P.J. GALPON ASERRADERO MUNICIPAL	\$ 30	
31,02,004,156	P.J. CONSTRUCCION 20 LUMINARIAS PEATONALES DIVERSOS SECTORES	\$ 186	
31,02,004,157	P.J. CONSTRUCCION SEDE SOCIAL SECTOR HUILLINCO	\$ 15.761	
31,02,004,158	P.J. REPARACION CEMENTERIO MUNICIPAL CONTULMO	\$ 15.949	
31,02,004,162	P.J. CONSTRUCCION BODEGA MUNICIPAL	\$ 7.032	
31,02,004,163	P.J. ABASTOS DE AGUA DIVERSOS SECTORES COMUNA DE CONTULMO	\$ 20.000	
31,02,004,165	P.J. ESCUELA GRANO DE TRIGO	\$ 21.056	
31,02,004,166	P.J. CONSTRUCCION CANCHA CALEBU	\$ 92.500	
31,02,004,168	P.J. REPOSICION ACERAS SECTOR CALEBU	\$ 1.568	
31,02,004,169	PMU CONSTRUCCION DE SEÑALÉTICAS DIVERSOS SECTORES CONTULMO	\$ 60.000	
31,02,004,170	PMU REPOSICION SEÑALÉTICAS URBANAS CONTULMO	\$ 60.000	
31,02,004,171	P.J. MEJORAMIENTO ALCANTARILLADO VILLA EL CASTAÑO	\$ 1.815	
31,02,004,172	PMU CONSTRUCCION SEDE SOCIAL VILLA LANALHUE CONTULMO	\$ 75.000	
31,02,004,173	PMU CONSTRUCCION CERRRE PERIMETRAL ESCUELA HUIDE CONTULMO	\$ 32.900	
31,02,004,174	PMU CONSTRUCCION ALUMBRADO PEATONAL CICLOVIA SECTOR VILLA RIVAS CONTULMO	\$ 49.554	
31,02,004,175	PMU REPOSICION ACERAS Y NORMALIZACION DISPOSITIVOS DE RODADOS ACCESIBILIDAD UNIVERSAL SECTOR POB. NUEVA ESPERANZA Y PORVENIR	\$ 73.513	
	TOTAL	\$ 653.524	



H).- INICIATIVAS DE INVERSIÓN Y PROGRAMA DEPORTIVO CON FINANCIAMIENTO DEL SALDO INICIAL DE CAJA 2023:

CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION	M\$	
29,03	VEHICULOS	\$ 4.291	DOM
29,05	MAQUINAS Y EQUIPOS	\$ 6.333	DOM
29,99	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 4.500	PROG. DEP. (KAYAK)
21,04	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$ 1.500	PROG. DEP. (MONITOR)
22,01	AUMENTOS Y BEBIDAS	\$ 1.000	PROG. DEP.
31,01,002,023	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO Y DISEÑO PAVIMENTACION SECTOR BUCHOCO	\$ 11.050	SECPLAN
	TOTAL	\$ 28.574	

De lo anterior, se solicita al Honorable Concejo Municipal su Acuerdo para realizar la siguiente Modificación Presupuestaria:

I.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 1/2023 POR AJUSTE SALDO INICIAL DE CAJA AÑO 2023.-

INGRESOS:					
SUB	ITE	ASI	SUB.	DENOMINACION	EN M\$
12	10			INGRESOS POR PERCIBIR	8.050
15				SALDO INICIAL DE CAJA	1.084.420
				TOTAL AUMENTOS EN INGRESOS EN M\$	1.092.470



GASTOS:					
SUB	ITEM	ASIG	SUB.	DENOMINACION	EN M\$
22	12			OTROS GASTOS EN BS Y SS DE CONSUMO	1
22	09			ARRIENDOS	70
22	07			PUBLICIDAD Y DIFUSION	1
22	04			MATERIALES DE USO O CONSUMO	43
22	11			SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	281
22	04			MATERIALES DE USO O CONSUMO	2.251
22	01			ALIMENTOS Y BEBIDAS	1.530
29	04			MOBILIARIO Y OTROS	120
24	01	008		PREMIOS Y OTROS	351
22	11			SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	1.650
22	07			PUBLICIDAD Y DIFUSION	505
29	06			EQUIPOS INFORMATICOS	6
22	08			SERVICIOS GENERALES	4.000
22	08			SERVICIOS GENERALES	964
31	01	002	015	ESTUDIOS URBANIZACION EXTENSION CALLE LOS NOTROS	9.600
31	01	002	021	ESTUDIOS MECANICA DE SUELO	13.600
31	01	002	022	ESTUDIO MECANICA DE SUELO VILLA EL CASTAÑO Y 11 DE SEPTIEMBRE	5.950
31	02	002	018	ASISTENCIA TECNICA DISEÑOS ABASTO DE AGUA SECTOR MELINCHIQUE	22.140
31	02	002	019	ASISTENCIA TECNICA DISEÑO DE SISTEMAS DE ENERGIZACION SECTORES HUAPES DE AILLAHUAMPI, MAHUILQUE, CHANQUIN	25.920
31	02	002	020	ASISTENCIA LEGAL PARA POSTULACION PROYECTOS PMB	19.200
31	02	004	098	CONSTRUCCION ABASTOS AP LICAUQUEN Y GRANO DE TRIGO	11.105
31	02	004	099	CONSTRUCCION ABASTOS AP COMUNIDAD MATEO COLIMAN	7.370
31	02	004	152	PMU REPOSICION SEDE SOCIAL SECTOR PORVENIR CONTULMO	1
31	02	004	154	PMU CONSTRUCCION SEDE COMUNIDAD LORENZO HUAQUIVIL	1
31	02	004	155	P.I. GALPON ASERRADERO MUNICIPAL	30
31	02	004	156	P.I. CONSTRUCCION 20 LUMINARIAS PEATONALES DIVERSOS SECTORES	186
31	02	004	157	P.I. CONSTRUCCION SEDE SOCIAL SECTOR HUILLINCO	15.761
31	02	004	158	P.I. REPARACION CEMENTERIO MUNICIPAL CONTULMO	15.949
31	02	004	162	P.I. CONSTRUCCION BODEGA MUNICIPAL	7.032
31	02	004	163	P.I. ABASTOS DE AGUA DIVERSOS SECTORES COMUNA DE CONTULMO	20.000
31	02	004	165	P.I. ESCUELA GRANO DE TRIGO	21.056
31	02	004	166	P.I. CONSTRUCCION CANCHA CALEBU	92.500
31	02	004	168	P.I. REPOSICION ACERAS SECTOR CALEBU	1.568
31	02	004	169	PMU CONSTRUCCION DE SEÑALETICAS DIVERSOS SECTORES CONTULMO	60.000
31	02	004	170	PMU REPOSICION SEÑALETICAS URBANAS CONTULMO	60.000
31	02	004	171	P.I. MEJORAMIENTO ALCANTARILLADO VILLA EL CASTAÑO	1.815
31	02	004	172	PMU CONSTRUCCION SEDE SOCIAL VILLA LANALHUE CONTULMO	75.000
31	02	004	173	PMU CONSTRUCCION CIERRE PERIMETRAL ESCUELA HUIDE CONTULMO	32.900
31	02	004	174	PMU CONSTRUCCION ALUMBRADO PEATONAL CICLOVIA SECTOR VILLA RIVAS CONTULMO	49.554
31	02	004	175	PMU REPOSICION ACERAS Y NORMALIZACION DISPOSITIVOS DE RODADOS ACCESIBILIDAD UNIVERSAL SECTOR POB. NUEVA ESPERANZA Y PORVENIR	73.513
29	03			VEHICULOS	4.191
29	05			MAQUINAS Y EQUIPOS	6.333
29	99			OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	4.500
21	04			OTROS GASTOS EN PERSONAL	1.500
22	01			ALIMENTOS Y BEBIDAS	1.000
31	01	002	023	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO Y DISEÑO PAVIMENTACION SECTOR BUCHOCO	11.050
34	07			DEUDA FLOTANTE	35.808
35				SALDO FINAL DE CAJA	374.564
TOTAL AUMENTOS EN GASTOS EN M\$					1.092.476



ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
DIRECTORA ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE CONTROL
SECPLAN
PEDRO VALENZUELA CASTRO
DIRECTOR DE CONTROL (S)



MARCO ALVAREZ ANTIMAN
SECPLAN

RV: Cotización con Topografía Incluida

Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Mié 04-01-2023 12:40

Para: Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Estimada Ana María,

Junto con saludar, vengo a solicitar que se incluya esta cotización en saldo inicial de caja, para la elaboración de proyecto estudio y diseño de pavimentación sector Buchoco.
Sin otro particular atte.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO



Marco Álvarez Anífnán
Constructor Civil
Director Secplan
+569 97129639
(41)2618141 - Anexo 107
Nahuelbuta 109, Contulmo

Mespaldo
Mod 1/2023
→ Iniciativa 31.01.002.023
por \$ 11.050

De: Alejandro Vega Morán <alejandrovega.asesor@gmail.com>

Enviado: miércoles, 4 de enero de 2023 12:10

Para: Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Asunto: Re: Cotización con Topografía Incluida

Buenos días, adjunto remito cotización corregida.

Atte

Alejandro

El mar, 3 ene 2023 a las 15:30, Alejandro Vega Morán (<alejandrovega.asesor@gmail.com>) escribió:

Estimado Marco, adjunto remito cotización que incluye la topografía para la realización del proyecto de pavimentación de la zona urbana del camino a Buchoco.

Atte

Alejandro Vega Morán
Ingeniero Civil U. de C.

IN se

Ingeniería y Servicios

Cañete, 03 de enero de 2023
InSe001/2023

Srs.
Ilustre Municipalidad de Contulmo
PRESENTE.

Ref: Cotiza Proyecto

Atendiendo a solicitud de cotización, habiendo estudiado antecedentes remitidos vía correo electrónico, remito presupuesto por la elaboración de proyecto de Pavimentación para tramos de 2,3 km aproximadamente, del Camino de Contulmo al sector Buchoco, ubicado dentro del área urbana, comuna de Contulmo:

ITEM	DESCRIPCIÓN PROYECTO	VALOR [\$]
1.	Levantamiento Topográfico. Levantamiento topográfico de calle de 2.300 ml aproximadamente, con descripción de todas las características necesarias para elaboración de proyecto de pavimentación. Se requiere: Indicación de puntos exactos de inicio y término del proyecto.	\$3.450.000.-
2.	Pavimentación y evacuación superficial A.LI. Calle de 2.300 ml aproximadamente. Se incluye: Planos, Memoria explicativa, Memoria de Cálculo, Especificaciones Técnicas de Obra Gruesa. Se requiere: Certificados de bien nacional de uso público, de anchos oficiales, de instalaciones de agua potable y alcantarillado.	\$7.600.000.-
TOTAL		\$ 11.050.000.-

Son: Once millones cincuenta mil pesos.-
Los valores incluyen impuestos, SE EMITE BOLETA DE HONORARIOS.

Plazo de ejecución: 60 días, sin contabilizar días de revisión.

Sin otro particular, atentamente

Alejandro Vega Morán
Ingeniero Civil U. de C.

c.c.: -Archivo

CASILLA Nº 120
Cañete

e-mail: vega.ingenieria@gmail.com
Fono: 997038207

cta contable
31.01.002.023

ADJUNTA COTIZACION PARA RENOVACION DE EQUIPOS PARA MANTENCION AREAS VERDES
CON FONDOS INICIAL DE CAJA 2023.-

DOM Municipalidad <dom@contulmo.ci>

Mié 04-01-2023 17:53

Para: Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.ci>

CC: Carlos Arturo Ieal Neira <alcalde@contulmo.ci>; Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.ci>; Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.ci>

SRA. ANA MARIA VEGAS GARCIA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Respaldo Mod 1/2023
"Maquinas para Areas Verdes", DOM
M\$ 10.524.-

SE ADJUNTA COTIZACION DE RENOVACION DE EQUIPOS AREAS VERDES, CON FINANCIAMIENTO DE FONDO INICIAL DE CAJA AÑO 2023.-

- 3 DESBROZADORAS
- 2 CORTADORAS DE PASTO PLANAS
- 1 DESBROZADOR MULTIFUNCIONAL
- 1 TRACTOR DE 26 HP CON RECOLECTOR CESPED
- 1 CHIPEADORA DE 13.5 HP DE 100 mm DE DIAMETRO

POR UN MOTNO DE \$ 10.522.526.-

SE ADJUNTA FOTOS DE LOS EQUIPOS SOLICITADOS;

ATTE



Sergio Duran Iturra
Director de Obras
Municipalidad de Contulmo
41-2618263 - dom@contulmo.ci

MAQUINAS PLANAS

Cortacésped HU725AWDH

Cuatro ruedas con tracción simultánea que dan el máximo control del operador y maniobrabilidad. Estas cortadoras cuentan con una cubierta de acero de alta resistencia y motor potente. El HU725AWD cuenta con un motor Briggs & Stratton, 22" ancho de corte, mango confort y un sistema de recolección trasera a través de una bolsa blanda.



Código producto: 961 4500-19

Especificaciones Técnicas

Motor	Briggs & Stratton
Serie	W-26EX1
Cilindrada	163 cc
Métodos de corte	Recolección / Descarga lateral / Mulching
Ancho de corte	22"
Posiciones de corte	4 niveles
Altura de corte	3 a 9,5 cm
Sistema	Autopropulsada
Peso	42,6 Kg



Motor Briggs & Stratton



Gran bolsa recolectora



Rueda trasera alta



Fácil acceso a elementos de operación



Tracción AWD

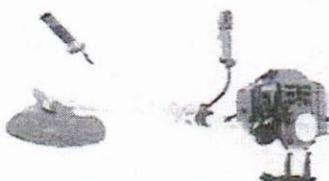


19

DESBROZADORAS

Desbrozadora 555 RXT

Es una desbrozadora para las condiciones más exigentes. Posee un motor de rápida aceleración y una excelente economía de combustible. La longitud del tubo y el engranaje angular de 28 grados simplifican el trabajo.



Código producto: 966 6290-01

Especificaciones Técnicas

Potencia	3,8 hp
Cilindrada	53,3 cc
Velocidad Máxima	10.500 rpm
Capacidad de tanque	1,7 lt
Consumo combustible	480 g/kwh
Nivel ruido	101 db
Tipo del Trimmer	T55X M12
Arnés	Balace XT
Cuchilla	Cuchillas y Trimmer
Peso	9,2 kg



Adecuado sistema de engranaje



Poderoso engranaje cónico



Cebador de gasolina



Motor X Torq



Tubo largo para mayor alcance



Poste de mando alto



Tubo y copa de engranaje optimizado



Arnés Cinturón Seguridad



TRACTOS CON RECOLECTOR

Tractor LGT54DXL

Su tamaño compacto hace que sea fácil de manejar y requiere menos espacio para su almacenamiento. Características tales como el ajuste mentado en el guardabarros de corte altura, asiento ajustable y un volante ergonómico hacen de estos tractores sencillos y cómodos de manejar.



Código producto: 960 4302-61

Especificaciones técnicas	
Motor	Kohler
Potencia	25 hp
Transmisión	Hidrostática
Velocidad	Cruceero
Velocidad de avance	0 - 8,4 km/hr
Velocidad de reversa	0 - 4,7 km/hr
Ancho de corte	54"
Posiciones de corte	6 niveles
Altura de corte	3,8 - 10,2 cm
Distancia entre ejes	124 cm
Peso	299 kg



Potente y silencioso motor Kohler



Con un amplio espacio de almacenamiento



Fácil operación



Diferentes niveles de corte fáciles de operar



Asiento regulable para mayor confort



Volante en ángulo de posición óptima



Pivotante del eje delantero que otorga estabilidad

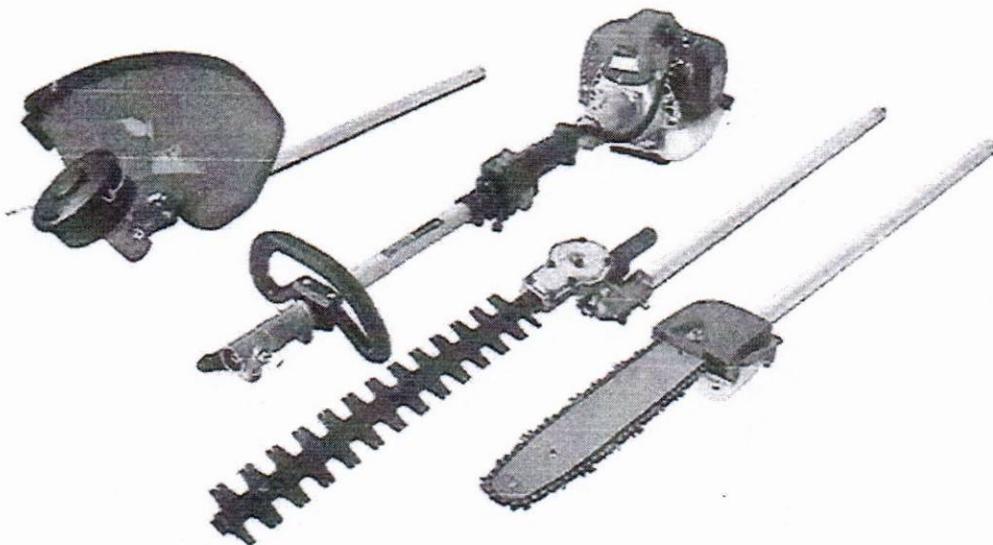


Sistema de dirección

24



DEBROZADOR MULTIFUNCIONAL - PODADOR - CORTASETOS



CHIPEADORA 13,5 HP PARA 100 mm DE DIAMETROS





REPÚBLICA DE CHILE
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

Mod. N° 1/2023
 "Saldo Inicial de Caja
 2023" =
 Programa deportivo
 de Dideco.

MEMO:	N°002
ANT.:	No hay
MAT.:	Solicita recursos
FECHA:	04 de enero de 2023

DE: DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
 SR. GONZALO SEGURA ARRIAGADA

A: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 SRA. ANA MARÍA VEGA GARCIA

Junto con saludar, hago llegar a Ud., solicitud para modificación presupuestaria por \$7.000.000 de pesos para la compra de implementación deportiva, según e anexa.

Sin otro particular, y esperando una favorable acogida a lo solicitado, le saluda a Ud.,



Cc.

- La indicada
- Archivo

CORRESPONDENCIA
 SECRETARIA DAF

HORA: 12:56

Fecha: 04 ENE 2023

Nombre: María José

Firma: [Handwritten Signature]

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



OFICINA DE DEPORTES, RECREACIÓN Y VIDA SALUDABLE

1. SOBRE LA OFICINA:

La Oficina de Deportes, actividad Física y vida saludable será la encargada de proponer, coordinar y ejecutar las diversas actividades que anualmente se desarrollan por parte del municipio, a través del Plan Anual de Deportes, actividad física y vida saludable. Su objetivo principal es contribuir al mejoramiento de la salud y calidad de vida de los habitantes de la Comuna, creando y brindando hábitos en el ámbito físico, recreativo y de alimentación saludable para lograr un buen desarrollo biopsicosocial.

Se destacan las actividades vinculadas al desarrollo deportivo como el fútbol, con tres campeonatos anuales, talleres y encuentros de basquetbol, taller de zumba, encuentros de Mountain Bike, de tenis y tenis de mesa, caminatas y trekking, entre otros.

Así mismo, se mantiene el desafío de implementación de actividades deportivas y recreativas en el lago Lanahue, a través de talleres de Deportes Náuticos en temporada estival.

2. TALLER DE DEPORTES NÁUTICOS:

Durante la temporada estival pasada, se programó la realización del primer taller de deportes náuticos recreativos, existiendo un gran interés de niños, niñas y adolescentes en participar. Se registró al menos, 25 participantes durante el periodo de difusión. Sin embargo, por motivos de aumentos de casos Covid, todas las actividades fueron suspendidas.

Para poder desarrollar esta actividad, es de vital importancia aumentar la implementación deportiva. Se considera la adquisición de diez kayak y cuatro paddle con sus respectivos implementos de seguridad. Estas actividades se realizarán en el Lago Lanahuel, contando, además, con personal calificado y con las medidas de seguridad respectivas.

3. PRESUPUESTO SOLICITADO

Código Presupuestario			DENOMINACIÓN	Valor total en \$
215	29	999	Otros (activos no financieros)	\$ 4.500.000
21	04	004	Monitoria	\$1.500.000
22	01	001	Para personas	\$1.000.000

Total: \$7.000.000

29.99
21.04
22.01

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE DEPORTES, RECREACIÓN Y VIDA SALUDABLE



4. **Actual implementación;** Actualmente se disponen de dos kayak y cuatro Paddle implementados con sus implementos de seguridad.



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE DEPORTES, RECREACIÓN Y VIDA SALUDABLE**





Importadora y Comercializadora REKA Ltda.
Rut: 77.492.160-5
Obispo Arturo Espinoza Campos 2580, Macul
Teléfonos: 56-2-22391400

SEAFLO KAYAK CHILE
www.seaflokayakchile.com info@seaflokayakchile.com
Fono / WA: +56 9 9918 8181

C O T I Z A C I O N N° 002 - 23

Señor(es): I. Municipalidad de Contulmo

Fecha: 3 de Enero de 2023

Rut: 69.160.600-7

Dirección: Nahuelbuta 109

Atención: Sr. Pedro Escobar

Comuna: Contulmo

eMail: pedro.esco.92@gmail.com

Ciudad: Contulmo

Fono: 9 3222 2550

El siguiente formulario tiene por objeto dar a conocer los valores de la cotización que usted solicitó:

CANTIDAD	ITEM	DETALLE	PRECIO UNIT.	TOTAL
10	SF-1003	Kayak Recreativo Caiquen sit-on Adulto	\$ 299.900	\$ 2.999.000
10	SFPD2-06	Remo Kayak Adulto	\$ 0	\$ 0
4	SF-IS002S-11	Paddle Recreativo Infable Manke 11 Pies	\$ 399.900	\$ 1.599.600
5	SF-LJ002	Chaleco salvavidas 60 - 80 kg.	\$ 21.990	\$ 109.950
9	SF-LJ003	Chaleco salvavidas 80 - 100 kg.	\$ 23.990	\$ 215.910
14	SILB	Silbato emergencia	DE REGALO	\$ 0
14	EST	Estuche waterproof para celular	DE REGALO	\$ 0
14	R1905	Bolso Seco Ocean Pack 10 L.	DE REGALO	\$ 0
			Subtotal	\$ 4.924.460
			Desccto. especial por volúmen	-10%
			Total	\$ 4.432.014
<p>Formas de Pago: Pago vía Transferencia o depósito: Imp. y Com. Reka Ltda. 77.492.160-5 Banco Santander CC: 40476547 mail: info@reka.cl</p>				
<p>Total: cuatro millones cuatrocientos treinta y dos mil catorce pesos.</p>			NETO	\$ 3.724.382
			IVA 19%	\$ 707.632
			TOTAL	\$ 4.432.014

Cotización válida por 15 días corridos.

Los valores cotizados son válidos para entrega en nuestras dependencias o entrega a domicilio dentro del Gran Santiago.

- C. Orellana: tengo una duda con 2 proyectos que quedaron ahí, por ejemplo la de Huillinco, la sede está entregada...
- Dir. DAF.: lo que yo puedo informar es que cuando le ponemos la nomenclatura P.I.: significa que son con presupuesto municipal y este es el saldo contable de los 15 millones y cómo va el proyecto en sí lo sabe la Dirección de Obras que es la unidad que debe recepcionar el proyecto.
- C. Orellana: lo otro es el tema del cementerio que no está entregado y no sé si la empresa quebró o no, pero quedan 15 millones y todavía ...
- Adm. Municipal: con respecto a la sede ya se entregó, pero el contratista aún no cobra esa diferencia porque deben estar revisando algo y con el cementerio se terminó el contrato como era trato directo y era con financiamiento municipal, y ahora se está evaluando otra empresa para que termine la obra que dejó inconclusa Santa Sofía...
- Alcalde: a Santa Sofía le terminamos 3 contratos: lo de Huallepén Alto, la sede de la Juan Raniqueo 2, la cancha de la Once de Septiembre y el Cementerio porque la empresa no cumplió... así que estamos buscando otras empresas sobre todo para terminar el cementerio porque esos son recursos nuestros ... ahora la empresa está apelando, pero se le vencieron todos los plazos...
- C. Aguayo: cuando uno ve estos números son aparentemente grandes, pero Ana María explicó que hay muchas sumas estamos traspasando de año y 2 respecto de una duda; este es el saldo contable propiamente tal entonces hay cosas que pueden estarse viendo todavía ... ahora hay algo que quiero dejar claro ..acaba de decir que el saldo inicial de caja que nos queda por imputar son 374.564, pero hay 4, 5 iniciativas nuevas que si no se hubieran imputado ya el

saldo inicial de caja sería mayor , es decir , al saldo real del 2023, el 374 es porque ya se imputó con la plata que quedaba libre, el tema de la chipiadora, de las máquinas ..., se entiende? Lo que yo le pediría alcalde que también se considera al Concejo para ir viendo cómo imputamos algunas cosas que son, a veces, de mayor necesidad que otras, escuchar al Concejo en cómo se va a imputar en los proyectos a ejecutar porque después de eso tenemos que votar, para no entrar en una votación dividida y ojalá podamos darle solución a cosas con las que estamos muy ahorcados y salir de eso presidente.

C. Arellano: sobre ese mismo tema me gustaría sugerirle continuar con proyecto abastos de agua en la comuna, hay familias que por tener irregularidades en su propiedad no pueden acceder a fondos de otro tipo, entonces pudiesen solucionarse temas que son bastante ... lo propongo ...alcalde: la idea es que para la próxima sesión vamos a tener la información más clara para ver estas iniciativas de acuerdo a lo que averiguó la Sra. Ana que llamó a Contraloría.

Adm. Municipal: acotar que este presupuesto está mucho más acotado a lo real en relación a lo que se trabajó en el 2021 y como ustedes saben , lo que quiere decir que los ingresos a los que estábamos acostumbrados van a ser menos de lo normal ... hay cuentas, como ustedes saben que están bajo lo real y esas hay que suplementarlas durante el año y eso se hace con los mayores ingresos y este año lo más probable es que estemos mucho más ajustado de lo normal y hay que decirlo porque alguien puede tener la percepción de que estamos más holgados de lo normal y no es así, lo que nos va a obligar a ser más mesurados en muchas cosas y en la distribución de esos recursos porque hay que recordar que hay una petición de la DAS y del DAEM de incrementar el aporte y en algún momento se tienen que resolver esos temas y eso se resuelve con presupuesto.

C. Aguayo: yo creo que el jefe de finanzas y la Directora van a tener que poner ingeniería y creo que es bueno que se diga la realidad

y que los márgenes de ingresos van a estar mucho más bajos que el año pasado y sí, hay ciertas cosas que se pueden suplementar, pero no olvidemos que este municipio haciendo un esfuerzo tremendo traspasó recursos terminando el 2022 para planes de inversión que tienen la finalidad de, a la larga, aumentar recursos en educación ... porque si no lo pone ingeniería, quiere decir que las jefaturas que están ahí no dan... para este Plan nosotros pasamos 70 y tantos millones de pesos que busca recuperar matrículas; eso genera mayor recurso de ingreso y por lo tanto, baja el déficit en Educación ().... Entonces si el plan no resulta, alguien tiene que asumir la responsabilidad...

Alcalde: sabemos que el tema de Educación no viene de ahora, cada año el traspaso de recursos va en aumento y todos sabemos cuál es la causa y si bien dejamos un monto para este plan que tiene varias finalidades, principalmente el tema de las matrículas, esperamos que nos resulte porque ustedes lo aprobaron con ciertos compromisos y que esperamos que se cumplan, la directora del departamento sabe lo que tiene que hacer con este Plan para que resulte; contratar buenos monitores, que se cumpla el objetivo, hacerle seguimiento y para eso ustedes también están convocados a participar de los talleres, de las visitas a terreno y vean qué es lo que está pasando.

C. Carrillo: yo tengo una observación a ese plan.... En su momento cuando se expuso acá, teníamos la idea que eso empezaba en el verano y después nos dijeron que comenzaba en marzo... o sea si va a ser una estrategia para captar matrícula, lo veo difícil que vaya a dar resultado en marzo porque ahí comienzan las clases, creo que debió haberse considerado en un plazo anterior para poder haber captado matrícula y también me gustaría comentar ... no me acuerdo bien la cifra que se consideró en presupuesto de combustible para el municipio (Adm. Municipal: 40) y cuánto fue lo que se ocupó el 2022 (Adm. Municipal: más de 70) entonces sería bueno que con este saldo inicial de caja se puede considerar el combustible que vamos a ocupar y se deje presupuestado... deberíamos considerar el gasto del 2022 para el presupuesto del 2023 porque no van a haber grandes variaciones...

Adm. Municipal: lo que pasa es que con el saldo las iniciativas de inversión deben ser concretas no suplementar otras cuentas...

Dir. DAF: el saldo es para suplementar cualquier cuenta de gasto, no hay ninguna restricción ...

C. Orellana: con respecto al tema de educación concuerdo con lo que decían, se debió haber adelantado un poco la estrategia... yo he visto a los otros colegios que han pasado por cada casa, al menos en mi sector, ofreciendo matrícula, ofreciendo furgón, ofreciendo el alma, y nosotros nos hemos quedado sentados en nuestras direcciones de cada colegio esperando que lleguen solas las matrículas por arte de magia, a lo que voy con esto es que las fiestas que vienen sería bueno para que no nos pase lo que nos ha pasado siempre, que la parrilla de artistas llegue a última hora para que el Concejo la apruebe y que no sepamos las fechas de las actividades...

Alcalde: aclarar que nos están comparando con comunas que tienen una sola fiesta y nosotros tenemos muchas, ya tuvimos el Aniversario, y la Fiesta de la Frutilla y cuesta mucho armar una de estas actividades sin tomar en cuenta que se junta con cierre e inicio de año y todas las demás actividades que hay, ahora, a más tardar hoy, el programa general de las actividades y la propuesta de artistas se les va a traer en relación a la Semana Contulmana, la Fiesta del Kuchen se va a hacer con recursos conseguidos con la empresa privada, yo tengo las fechas oficiales para las actividades.

C. Contreras: me parece bien que se esté considerando trasladar las fiestas de la Plaza a otros sectores y otro punto que sería bueno considerar es dar prioridad a la gente de nuestro pueblo ya que se vio muchos artesanos y gente de afuera en los stand, creo que la plata debe quedarse en la comuna. Otro factor importante para que esto se haga también, es el ruido que genera y la molestia que eso causa en los vecinos que están más cerca a la plaza.

C. Carrillo: en relación a lo que comentó alcalde, le quiero pedir encarecidamente que considere al Concejo en la planificación o listado de los artistas para que no suceda lo que anteriormente ha pasado que vienen a solicitar la modificación presupuestaria y punto, creo que no corresponde, tuvimos bastantes críticas, por comentarios de varias personas sobre la actividad pasada, principalmente la animadora que no dio el ancho... era una fiesta de tradición de muchos años...

Alcalde: bueno yo entiendo sus aprehensiones y lo dije en la radio, fue una apuesta que hicimos para darle otra mirada a la Fiesta de la Frutilla y ustedes pudieron haber rechazado esa propuesta... y el problema es que se dicen cosas aquí y después en la radio se dice otra cosa...

C. Aguayo: pero si rechazábamos no se hacía la Fiesta de la Frutilla, eso es lo que le planteamos, cuando vienen las cosas armadas Eso es lo que se le ha estado pidiendo hace rato, que se considere al Concejo para estas actividades porque vinieron a una semana de la Fiesta, qué pasa si el Concejo rechaza? No se hace nada, no se hace la fiesta... y efectivamente me preguntaron cuanto costaba y dije 4 millones que es mucha plata y si lo hubiésemos armado entre todos eso no hubiese pasado...

Alcalde: en las actividades que vienen sí van a tener participación y vuelvo a insistir que no es tan fácil armar una fiesta, hace 3 ó 4 días que están contactando artistas para traer una propuesta y ya no hay...

C. Carrillo: a propósito de la radio... es lamentable que de repente te llamen vecinos y te digan "escucha la radio", que digan "el presupuesto fue rechazado por un solo concejal" que nombren a todos lo que aprobaron, me llamaron vecinos para comentarme eso y me dijeron "te apuesto que fuiste tu el que rechazaste" es lamentable alcalde ... creo que eso no

tiene para que ir a la radio y dejo claro que tampoco soy obstruista... lo dejo claro.

Alcalde: en lo personal, yo no he nombrado a los concejales, en una oportunidad dije un concejal rechazó , pero no nombré a los otros ...

C. Orellana: creo que cuando uno rechaza o aprueba tiene que morir con las botas puestas, a mi me da lo mismo el tema de la radio y sería bueno que transmitiéramos los Concejos por un tema de transparencia y para que todos tengan sus argumentos como deben ser las cosas, para que después no se echen la culpa que dijo o no dijo... si votan a favor expongan sus argumentos y si votan en contra también y así cada uno asume su responsabilidad, eso.

C. Arellano: sobre lo que se habló respecto de las actividades de verano y se trató el tema de la inclusión cultural, considero que estamos en una comuna tricultural y ese ambiente es el que se debe respirar porque a mi entender en ese ámbito hay que ser inclusivo, eso siempre será un desafío, que nadie se sienta menos que otro porque eso es lo que exigen los escenarios actuales.

Alcalde: concejal, los espacios están para todos siempre... ahora los llamo a votación de la modificación presupuestaria N°1 área municipal por ajuste saldo inicial de caja año 2023:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. Se aprueba, por unanimidad, la modificación presupuestaria N°1 área municipal por ajuste saldo inicial de caja año 2023. Pasamos al punto N°4, propuesta de modificación presupuestaria N°1 área Salud saldo inicial de caja año 2023, quien presenta es la Srta. Barbara Monsalvez, Enc. de Finanzas junto con su Directora Catalina Segura.

Enc. Finanzas DAS.: buenos días a todos. Paso a presentar la propuesta de modificación presupuestaria N°1 del Departamento de Salud Municipal año 2023:

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DEPARTAMENTO DE SALUD

PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 01 DEL 2023.-

CONTULMO, Enero 04 de 2023

A: SRES. H. CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO.

1. En atención a lo establecido en el Art. N° 65 letra a) de la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades, vengo a solicitar el acuerdo correspondiente para modificar el Presupuesto del Departamento de Salud Municipal en el Saldo Inicial de Caja:

Detalle	Valor	Valor
El certificado bancario de fecha 30 de Diciembre de 2022 de la cuenta corriente N° 61909006201 "Fondos Salud".	\$ 207.872.182	
Fondos por depositar	\$ 52.510	
Cheques girados y no cobrados	\$ -350	
Movimiento de Fondos Salud al 31 de Diciembre de 2022		\$207.924.342
Totales iguales al 31/12/2022	\$ 207.924.342	\$207.924.342

Cuenta	Detalle	Valor
111.02.01	Movimiento de Fondos Salud al 31 de diciembre de 2022	\$ 207.924.342
114.08	Otros Deudores Financieros	\$ 13.000
214.05	Menos Administración de Fondos	\$ -143.549.481
214.10	Menos Retenciones Previsionales	\$ -6.895.411
214.11	Retenciones Tributarias	\$ -5.741.448
214.12	Menos Retenciones Voluntarias	\$ -18.117.887
216.01	Menos Documentos Caducos (cheques)	\$ -602.384
	Es igual Saldo Caja Inicial	\$ 33.030.731

OBLIGACIONES PENDIENTES :

Al 31 de diciembre del 2022 el Departamento de Salud cuenta con las siguientes obligaciones pendientes:

- Productos Farmacéuticos : \$1.177.518
- Mantenimiento y Reparación de vehículos : \$2.463.194

Total Obligaciones pendientes al 31 de diciembre del 2022: \$3.640.712

	Es igual Saldo Caja Inicial	\$ 33.030.731
21522	CxP Bienes y Servicios de Consumo	\$ - 3.640.712
	Saldo de Caja inicial neto	\$ 29.390.019

INGRESOS POR PERCIBIR:

Al 31 de diciembre del 2022 el Departamento de Salud cuenta con licencias médicas devengadas y no percibidas correspondiente al mes de diciembre del 2022 por un monto de \$8.941.246

Por lo anterior, se solicita realizar las siguientes modificaciones en presupuesto vigente año 2023, en las siguientes cuentas de ingresos y gastos:

A.- MODIFICACIÓN POR AJUSTE DE SALDO INICIAL DE CAJA

IMPUTACION	INGRESOS	AUMENTA M\$
115.15	Saldo Inicial de Caja	\$ 33.031
TOTAL AUMENTO DE INGRESOS EN M\$		\$ 33.031

IMPUTACION	GASTOS	AUMENTA M\$
.21.01.004	Remuneraciones Variables Planta	\$ 6.000
.21.02.004	Remuneraciones Variables Contrata	\$ 3.000
.22.03.001	Combustible y Lubricantes para Vehiculos	\$ 5.000
.22.04.004	Productos Farmacéuticos	\$ 8.390
.22.05.001	Electricidad	\$ 1.000
.22.06.002	Mantenimiento y Reparación de Vehículos	\$ 5.000
.29.06	Equipos Informáticos	\$ 1.000
.34.07	Deuda Flotante	\$ 3.641
TOTAL AUMENTO DE GASTOS EN M\$		\$ 33.031

B.- MODIFICACIÓN APERTURA INGRESOS POR PERCIBIR

IMPUTACION	INGRESOS	AUMENTA M\$
115.12.10	Ingresos por Percibir	\$ 8.941
TOTAL AUMENTO DE INGRESOS EN M\$		\$ 8.941

IMPUTACION	INGRESOS	DISMINUCIÓN EN M\$
115.08.01.002	Recuperación Art.12 Ley 19.196	\$ 8.941
TOTAL DISMINUCION DE INGRESOS EN M\$		\$ 8.941

Saluda Atentamente a Usted;



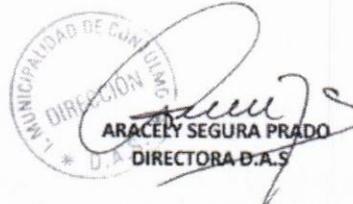
PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO
DIRECTOR DE CONTROL INTERNO (S)



MARCO ALVARES ANTIMAN
DIRECTOR SECPLAN



BARBARA MONSÁLVEZ MATAMALA
ENCARGADA DE FINANZAS D.A.S



ARACELY SEGURA PRADO
DIRECTORA D.A.S

DISTRIBUCION

- C.c Secplan
- C.c Secretario Municipal
- C.c Archivo Municipal.
- C.c D.A.S

DISPONIBILIDADES

MAS SD

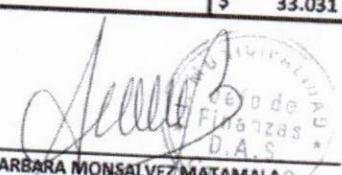
114 Y 116

MENOS SA

214 Y 216

DEPARTAMENTO DE SALUD
DETERMINACIÓN SALDO INICIAL DE CAJA AÑO 2023

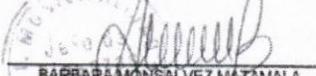
CÓDIGO CUENTA	DENOMINACIÓN	PARCIALES \$	SALDOS \$	SUMAS \$	TOTALES
111	DISPONIBILIDADES				
11102	Banco Estado			207.924.342	
1110201	Fondo Salud		207.924.342		
11400	ANTICIPOS Y APLICACIÓN DE FONDOS	207.924.342			
11408	Otros Deudores Financieros			13.000	
11408	Otros Deudores Financieros		13.000		
		13.000			
SUMAS SALDOS DEUDORES					
214	DEPÓSITOS DE TERCEROS				207.937.342
21405	Administración de Fondos			174.906.611	
21405...	CUENTAS COMPLEMENTARIAS	143.549.481	143.549.481		
21410	Retenciones Previsionales		6.895.411		
2141002	Retenciones Previsionales	6.895.411			
21411	Retenciones Tributarias		5.741.448		
2141101	Retención 12,25% honorarios	4.438.729			
2141104	Impuesto Único	1.302.719			
21412	Retenciones Voluntarias		18.117.887		
214120000	Retenciones Voluntarias	18.117.887			
216	AJUSTE DISPONIBILIDADES				
21601	Documentos Caducados	602.384	602.384	0	
SUMAS SALDOS ACREEDORES					
					174.906.611
SALDO INICIAL DE CAJA DETERMINADO					33.030.731
15 SALDO INICIAL DE CAJA PRESUPUESTO AÑO 2023					\$ 33.031
VALOR A AJUSTAR					\$ -
					\$ 33.031


 BARBARA MONSALVEZ MATAMALA
 ENCARGADA DE FINANZAS D.A.S.

SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION
BALANCE DE COMPROBACION Y DE SALDOS
PERIODO : MES Diciembre AÑO 2022

ENTIDAD : I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
ESTABLECIMIENTO : SECTOR SALUD

USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA							
DOCUMENTO CONTABLE N° :				TIPO DE INFORME :			
FECHA DE PROCESO :				MONEDA DE REGISTRO :			
PERIODO CONTABLE :				CODIGO INSTITUCION :			
CODIGO	CUENTAS DENOMINACION	SALDO INICIAL DEL MES		VARIACION DEL MES		SALDOS FINAL DEL MES	
		DEUDOR	ACREEDOR	DEBITOS	CREDITOS	DEUDOR	ACREEDOR
111-02-00-000-000-000 M	BANCO ESTADO	186.973.468	0	135.961.532	115.010.658	207.924.342	0
114-03-00-000-000-000 M	ANTICIPOS A RENDI	0	0	300.000	300.000	0	0
114-05-00-000-000-000 M	APLICACION DE FO	163.146.666	0	72.769.247	235.835.952	0	0
114-06-00-000-000-000 M	OTROS DEUDORES	14.582	0	0	27.562	0	13.000
115-05-00-000-000-000 M	C X C TRANSFEREN	0	0	89.943.916	89.943.916	0	0
115-06-00-000-000-000 M	C X C OTROS INGRE	2.178.194	0	10.192.026	3.428.974	8.941.246	0
141-01-00-000-000-000 D	EDIFICACIONES	122.747.767	0	0	0	122.747.767	0
141-02-00-000-000-000 D	MAQUINARIAS Y EQ	13.042.207	0	1.815.286	0	14.857.493	0
141-04-00-000-000-000 D	MAQUINAS Y EQUIP	6.626.371	0	3.692.990	0	10.319.361	0
141-05-00-000-000-000 M	VEHICULOS	86.207.260	0	0	0	86.207.260	0
141-06-00-000-000-000 D	MUEBLES Y ENSER	18.103.059	0	165.900	0	18.268.959	0
141-07-00-000-000-000 D	HERRAMIENTAS	3.136.579	0	0	0	3.136.579	0
141-08-00-000-000-000 D	EQUIPOS COMPUTA	6.958.580	0	769.000	0	7.727.580	0
142-01-00-000-000-000 D	TERRENOS	1.139.420	0	0	0	1.139.420	0
149-01-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	41.476.911	0	775.251	0	42.254.162
149-02-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	4.285.210	0	1.138.281	0	5.423.491
149-04-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	1.871.349	0	595.109	0	2.466.458
149-06-00-000-000-000 M	DEPRECIACION ACU	0	51.903.761	0	5.464.685	0	57.368.446
149-06-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	9.619.365	0	644.146	0	10.263.510
149-07-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	1.365.695	0	171.364	0	1.537.059
149-08-00-000-000-000 D	DEPRECIACION ACU	0	2.675.961	0	710.635	0	3.386.616
214-05-00-000-000-000 M	ADMINISTRACION D	0	319.385.076	245.382.753	69.587.158	0	143.549.481
214-10-00-000-000-000 M	RETENCIONES PRE	0	4.624.695	4.416.712	6.687.428	0	6.895.411
214-11-00-000-000-000 M	RETENCIONES TRIB	0	3.640.650	4.253.787	6.354.565	0	5.741.446
214-12-00-000-000-000 M	RETENCIONES VOL	0	17.802.238	5.495.176	5.610.825	0	18.117.887
215-01-00-000-000-000 M	C X P GASTOS EN P	0	0	52.744.501	52.744.501	0	0
215-22-00-000-000-000 M	C X P BIENES Y SER	0	1.155.968	11.723.440	14.208.186	0	3.640.712
216-01-00-000-000-000 D	DOCUMENTOS CAD	0	602.384	0	0	0	602.384
311-01-00-000-000-000 D	PATRIMONIO INSTIT	0	249.075.130	0	6.483.176	0	255.558.306
311-02-00-000-000-000 D	RESULTADOS ACUM	66.262.446	0	0	0	66.262.446	0
441-01-00-000-000-000 D	TRANSFERENCIAS	0	23.784.010	0	0	0	23.784.010
441-03-00-000-000-000 D	TRANSFERENCIAS	0	370.938.732	0	90.023.298	0	460.962.030
461-01-00-000-000-000 D	RECUPERACIONES	0	42.465.105	0	5.530.679	0	51.995.784
461-04-00-000-000-000 D	OTROS INGRESOS	0	1.394.197	0	581.805	0	1.976.002
531-01-00-000-000-000 D	PERSONAL DE PLAN	325.854.551	0	45.348.540	4.798.680	365.404.211	0
531-02-00-000-000-000 D	PERSONAL A CONT	77.191.453	0	13.527.796	1.630.406	86.869.641	0
531-03-00-000-000-000 D	OTRAS REMUNERA	12.162.516	0	487.453	0	12.650.069	0
532-03-00-000-000-000 D	COMBUSTIBLES Y L	3.954.171	0	2.000.000	0	5.954.171	0
532-04-00-000-000-000 D	MATERIALES DE US	15.138.777	0	6.891.101	0	22.029.878	0
532-05-00-000-000-000 D	SERVICIOS BASICO	4.423.354	0	1.729.500	0	6.152.854	0
532-06-00-000-000-000 D	MANTENIMIENTO Y	6.276.574	0	3.240.089	0	9.516.663	0
532-08-00-000-000-000 D	SERVICIOS GENERA	1.753.368	0	0	0	1.753.368	0
532-10-00-000-000-000 D	SERVICIOS FINANCI	4.037.345	0	0	0	4.037.345	0
532-12-00-000-000-000 D	OTROS GASTOS EN	1.968.390	0	247.490	0	2.215.870	0
563-21-00-000-000-000 D	DEPRECIACION DE	12.729.178	0	9.499.670	0	22.228.848	0
	TOTAL	1,148,026,455	1,148,026,455	722,687,911	722,687,911	1,095,514,557	1,095,514,557


BARBARA MONSALVEZ MATAMALA
ENCARGADA DE FINANZAS D.A.S.


ARACELY SEGURA PRADO
DIRECTORA D.A.S.

Fecha: _____

DETALLE		TOTALES	
		PARCIAL	ACUMULADO
1. SALDO SEGÚN CERTIFICADO DEL BANCO			207.872.182
MAS			
2. GIROS O CARGOS DEL BANCO NO CONTABILIZADOS EN LA ENTIDAD.-			0
3. DEPÓSITOS O CARGOS DE LA ENTIDAD NO REGISTRADOS POR EL BANCO.- Reintegro Anticipo Gastos Menores		52.510	52.510
SUBTOTAL (=)			207.924.692
MENOS			
4. DEPÓSITOS O ABONOS DEL BANCO NO CONTABILIZADOS DE LA ENTIDAD.-			0
5. CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS O ABONOS DE LA ENTIDAD NO REGISTRADOS POR EL BANCO.- Error de digitacion, se pago 957.325 en vez de 957.675: dif 350.-		350	350
6. SALDO SEGÚN REGISTRO CONTABLE			207.924.342
  ARACELY CATALINA SEGURA PRADO DIRECTORA D.A.S.		  BARBARA MONSALVEZ MATAMALA ENCARGADA DE FINANZAS D.A.S.-	

 **BancoEstado** | 600 660 0033 | soporte@bancoestado.cl | Fecha - Hora
04/01/2023 - 17:31

Nombre Empresa	I Munic De Contulmo Depto De Salud	Rut Empresa	72.762.500-3
Nombre Usuario	Aracely Segura Prado	Rut Usuario	15.242.485-K
Ejecutivo	Jorge Alejandro Riess Ruiz	Oficina	STGO. PRINCIPAL

Certificado de Saldo Cuenta Corriente

000061909006201|I MUNIC DE CONTULMO DEPTO DE SALUD

BancoEstado Certifica que:

El saldo de la cuenta corriente detallada asciende a:

Saldo \$ 207.872.182

Periodo de cierre: Diciembre 2022



Volver

- Alcalde: consultas concejales?
- C. Carrillo: me gustaría saber en qué cuenta se imputó o cargó del presupuesto el seguro de la camioneta robada?
- Enc. Finanzas DAS.: está en ingresos por percibir, quedó como presupuesto 2023. Como ingresos por percibir por 23 millones, lo que pasa es que quedó un vale vista los últimos días de diciembre y después lo ingreso.
- C. Orellana: con el nuevo aporte a productos farmacéuticos en cuánto quedaría el saldo más o menos con lo que estaba presupuestado (Enc. Finanzas DAS.: 23) y el gasto del año pasado más o menos cuánto fue? (Enc. Finanzas DAS.: 28, o sea, pero el gasto presupuestaria sólo fueron 22 millones presupuestarios porque logramos muchos medicamentos por programas de TTA SEREMI que nos ayudó a pagar muchas facturas...) y lo último, cuando se haga el ingreso de la camioneta hay un estimativo en qué se va a gastar los 23 millones? (Dir. DAS.: todavía no, pero se espera distribuirla en las partidas que hoy no están cubiertas, entre ellas medicamentos).
- Alcalde: llamo a votación modificación presupuestaria N°1 área Salud:
- C. Carrillo: aprobada.
- C. Aguayo: aprobada presidente.
- C. Orellana: aprobada.
- C. Contreras: aprobada presidente.
- C. Arellano: aprobada presidente.
- C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. Se aprueba, por unanimidad, la modificación presupuestaria N°1 área Salud por ajuste saldo inicial de caja año 2023.

C. Carrillo: consulta Catalina, las personas contratadas a honorarios que tienen en el CECOSF o en el departamento que los años anteriores tenían problemas con sus remuneraciones que siempre llegaban como en marzo, este año va a ser igual o tienen algún plan para seguir la continuidad desde enero en adelante?

Dir. DAS.: hace aproximadamente 3 ó 4 años que no sucede esto que les pagábamos de manera retroactiva, ya que reservamos recursos del Programa CECOSF y otros programas para dar continuidad y pagar mes a mes, entendiendo que los convenios deben llegar en febrero para luego continuar normalmente y que no se produzcan lagunas.

Alcalde: muchas gracias Catalina y Bárbara. Pasamos al siguiente punto que es la solicitud acuerdo del concejo municipal para fijar fecha y horario sesiones ordinarias Concejo Municipal año 2023, yo traigo una propuesta para que la analicemos para el día lunes a las 9:00 horas para que puedan votarla si les parece o no.

C. Carrillo: la verdad es que uno se programa con las actividades de la semana y las sesiones y yo tengo considerado el jueves para las sesiones...

C. Orellana: yo concuerdo con el día lunes porque en general siempre estamos quedando fuera de las actividades sobre todos los días jueves y viernes donde generalmente la gente nos hace invitaciones a distintas actividades y los lunes generalmente no hay este tipo de invitaciones o actividades, pero desde el miércoles en adelante siempre se hacen actividades . de hecho hoy estoy invitado a la licenciatura

del Jardín, así que estoy de acuerdo que sea el lunes ojalá 8:30 ó 9:00, entre más temprano mejor.

- C. Contreras: a mi me gusta la propuesta de ustedes pero sin ser egoísta pienso en mis colegas que trabajan fuera y los que vienen del cerro ... me pongo en su lugar, lo que sí me gustaría si se cambia es que fuera más temprano porque siempre quedamos cortos porque siempre hay actividades, tenemos que alargar la hora, deberíamos estar a las 8:30 / 9:00 empezando. Pero si los colegas están organizados el día lunes podría ser más flexible.
- C. García: yo no tengo problemas con los días lunes y jueves, pero el horario yo lo mantendría a las 9:30 hrs. Pienso en el invierno ya que ahora no es problema, por lo menos para mi.
- C. Aguayo: la verdad que el día me da lo mismo, pero el horario se le pueden complicar a Robin por ejemplo que viene de arriba y cuando llueve se pone más complicado y en lo personal no me gusta los lunes y los viernes por 2 cosas: por la disponibilidad de los funcionarios, sesionamos mucho los viernes y era un cacho porque.... Y el lunes es como inicio de semana, ahora el día me da lo mismo, ahora no sé por qué propone usted el lunes? Si hay una razón ...
- Alcalde: la razón lógica tiene que ver con las audiencias a las que voy normalmente a Santiago o Concepción, normalmente en Santiago me dan las audiencias los jueves y tengo que correrlas para los días que no tenemos concejo, esa es una de las razones que tengo...
- C. Arellano: con respecto al día ningún inconveniente alcalde, entiendo su agenda fuera de la comuna y agradezco la empatía de los colegas en cuanto al horario de las 9:30 hrs. Porque como lo dijo mi colega Robin tenemos varias cosas que dejar en

orden y esa hora es cómoda, entonces disposición para el día lunes a las 9:30 horas.

C. Aguayo: si es el día lunes, ahí si que no hay excusa para que las cosas lleguen en los plazos que corresponden, ahí no va a haber excusa, tendrán toda la semana...

C. Carrillo: cedamos todos, yo no comparto el día lunes, pero si se deja me gustaría que el horario fuera a las 9:00 hrs...

Alcalde: esa es la idea, pongámonos de acuerdo, a mi el horario me da igual: propuesta 1: lunes a las 9:00, propuesta 2: lunes a las 9:30 hrs., llamo a votación:

C. Carrillo: 1.

C. Aguayo: 2.

C. Orellana: 1.

C. Contreras: 1.

C. Arellano: 2.

C. García: 2.

Alcalde: 1. Se aprueba modificar el día y horario de las sesiones del Concejo Municipal para el día lunes a las 9:00 horas. A partir del 16 de enero de 2023, el 12 de enero será la última sesión el día jueves a las 9:30 para cerrar con temas pendientes, se deberá informar a todas las unidades de esta modificación.

Sec. Municipal: no sé alcalde si es posible ver de inmediato el tema de las sesiones del mes de febrero o lo dejamos para más adelante?

Alcalde: veámoslo, yo tengo la fecha de las fiestas: este fin de semana se da inicio al verano, el 21 y 22 de enero Fiesta del Kuchen, 27,28 y 29 de enero Semana Musical y del 14 al 19 de febrero Semana Contulmana, durante la tarde me entregarán el programa y se la enviamos. Está pendiente la reunión con la Agrupación de turistas del lago Lleu Lleu...el 4 de febrero estaría la fiesta de Coihueco y está pendiente la Fiesta de Buchoco que va a ser en febrero y la de San Ernesto, tenemos que confirmar esas fechas , pero de aquí a la tarde tiene que estar lista. La expo rural el 4 y 5 de marzo, esas son las actividades más masivas que hay ()... la propuesta entonces para realizar las sesiones ordinarias de febrero 2023 son los días 02, 06 y 10 de febrero.

C. Carrillo: la idea es que se vean todas las modificaciones que se necesiten para las actividades....

C. Aguayo: presidente hay que aprovechar de ver todos los temas de presupuesto ahí tanto lo que se necesite para esas fiestas como para la operatividad de febrero, para la Expo y todo lo demás hasta marzo.

Alcalde: concejales, llamo a votación la modificación de la fecha de las reuniones de Concejo del Mes de febrero para el 02, 06 y 10 a las 9:00 horas:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. se aprueba la modificación de la fecha de las reuniones de Concejo del Mes de febrero para el 02, 06 y 10 a las 9:00 horas. Pasamos al punto 6 solicitud

acuerdo del Concejo Municipal para fijar monto de la dieta señores concejales año 2023. Llamo a votación para fijar monto de la Dieta señores concejales año 2023, opción N° 1 7,8 UTM opción N° 2 15,6 UTM mensual A votación

C. Carrillo: 2.

C. Aguayo: 2.

C. Orellana: 2.

C. Contreras: 2.

C. Arellano: 2.

C. García: 2.

Alcalde: 2. el último punto de tabla no se va a dar en esta sesión que solicita acuerdo del Concejo para modificar subrogancia Director de Control Interno Municipal, hay una petición de la Srta. Susana que siendo parte de la subrogancia de Control, ella desistió de seguir siendo subrogante, yo tengo que recibir el listado de las personas que pueden ocupar ese lugar y la verdad no alcancé a traer el nombre y porque tampoco he podido conversar personalmente con los funcionarios.

C. Aguayo: presidente, sólo es la modificación de Susana, los otros se mantienen... y además, aunque fueras Ingeniero Comercial Susana yo creo que en mi opinión personal, al Secretario Municipal debieran sacarlo de esto porque es el Ministro de Fe también, entonces es medio complicado, yo creo que no debe ser independiente de la calidad profesional no debiera ser... y tiene que ser planta.

Alcalde: antes de iniciar los puntos varios ya tienen en su poder la respuesta del Sr. Arnaboldi al que ya se le informó que se le concedió la audiencia para la próxima sesión atendiendo la petición del Concejo que principalmente se enfoca en tratar la demora en el retiro de la basura que a veces queda para el día siguiente con las consecuencias que eso tiene y también el cambio de días que complica a los vecinos y que

ya ha ocurrido en bastantes oportunidades y hay un reclamo general de los vecinos y ustedes también lo hicieron sentir el otro día y él también nos puede observar que hay sector en que se hace retiro y no corresponde...

C. Carrillo: y por qué no buscamos la alternativa de darle utilidad al camión?

Alcalde: lo hemos analizado con el administrador y como está el contrato vigente....

C. Carrillo: quizás hacer un convenio con él, quizás usted financie un conductor como los recolectores son de acá, pueden utilizar el servicio, buscarle una alternativa de solución...

Alcalde: sí, la verdad es que lo tenemos ahí parado y se nos está echando a perder. es un tema que le hemos dado hartas vueltas y si le aumentamos un conductor va a querer aumentar el presupuesto también, estamos pagando 13 millones por retiro de basura...

C. Orellana: pero tampoco podemos intervenir porque está licitado...

Alcalde: la vez pasada yo les comentaba que para poder utilizar ese camión tenemos que tener un equipo similar al que tiene él y sacando los costos sale similar a los gastos que tenemos porque hay que contratar al menos 6 operadores que son los que él tiene, más el conductor, más el derecho a depósito de basura, etc...

C. Aguayo: quizás sería bueno aportar el camión, ver si eso se puede hacer eso, esta asociatividad,, porque hay algo que es muy importante y es que cuando este servicio de aseo se licitó, fue bajo condiciones medioambientales distintas a las exigencias de hoy día y siendo bien honesto, y en las 2

licitaciones con Arnaboldi me he tenido que inhabilitar por lazos de consanguinidad que tenemos, lo que sí sé es que es muy distinto ir a verter a Cañete que a Los Ángeles además que en las 2 últimas licitaciones la única empresa que se ha presentado es la de él, en Cañete está pasando lo mismo no tenía SEAT y ahora tiene una empresa de Concepción y también tiene que ir a Los Ángeles y es un tema complicado ()...

Alcalde: informarles que se inició proyecto de veredas en el Barrio San Isidro; principalmente El Porvenir y otros sectores, se contrataron 15 personas para ese trabajo, así que estamos absorbiendo mano de obra, partieron ayer y estamos buscando una empresa que nos traiga el hormigón lo que nos va a permitir poner más rápido el hormigón y podremos tener esa gente que está contratada por 4 meses, para otras pegas, es trato directo.

C. Carrillo: los vecinos del estero el Peral tienen el problema de contención en el río El Peral quizás esos escombros podrían ser de ayuda mientras se le dé una solución definitiva con los otros proyectos que se han pensado.

Alcalde: Durante esta semana don Sergio debe contratar a la empresa para aplicar el matapolvo para la Antonio Leviqueo y en el Barrio Sur. Para finalizar pasamos a los puntos varios.

PUNTOS VARIOS:

C. Carrillo: 1º: solicita mejorar camino desde cruce escuela Coihueco a casa familia Zambrano.

2º: solicita considerar en proyecto de veredas, sector en Villa Rivas, tramo desde donde vive Sr. Elías Figueroa hasta donde el Sr. Osvaldo Castagnoli. (DOM)

3°: solicita se desarme y retiro cierre pasarela Proyecto Bicentenario y hacer nuevo cerco (DOM).

C. Aguayo: 1°: solicita que la unidad de Medio Ambiente dé solución a tema "peros vagos" indique acciones concretas que resuelvan la solución.

2°: solicita dejar operativo estanque ubicado en Pob. Santa María. (Armando)

3°: solicita hacer visita social a familia Sra. Fidelisa Luna, ella tiene actualmente una situación complicada de salud y además tiene una hija que está postrada, es importante ver su situación.

4°: reitera limpieza de atravesos estero el Peral y ver situación gavión puente calle Lanalhue que está partido y para invierno puede colapsar.

C. Orellana: 1°: solicita oficiar a Carabineros para solicitar mayor fiscalización en ruta desde plaza Calebu hacia la carretera, zona de Licahue y 3 esquinas y del mismo modo solicitar que la Dirección de Tránsito gestione con Vialidad instalación de reductores de velocidad.

2°: solicita limpieza túnel Nahuelbuta, la idea es que el agua acumulada fluya y no genere impedimento para cruzar hacia el sector donde se ubica la laguna.

3°: solicita dejar recursos para terminar limpieza cementerio nuevo con la finalidad de poder habilitarlo.

C. Contreras: 1°: reitera solicitud de motoniveladora para mejorar camino en sector Coihueco, sr. Mincho Contreras.

2°: reitera solicitud limpieza ciclovia desde sector La Hechona hasta Playa Blanca.

3°: reitera mejoramiento de camino acceso a Puerto Contulmo.

C. Arellano: 1°: solicita oficiar a Vialidad para activar roces en caminos del sector rural, situación de visibilidad es peligrosa.

2°: solicita visita social a sra. Victoria Rivera del sector de Huallepén Alto.

3°: solicita responder solicitud presentada en noviembre del 2022 que pide extender actividad de zumba en la comuna.

C. García: 1°: solicita modificar ubicación de Feria día de pago por preocupación de vecinos de la tercera edad en relación a peligros en caso de alguna emergencia en sus viviendas.

2°: solicita que cuando hayan trabajos de corte pasto se pueda retirar de forma inmediata el pasto ya que de otra forma queda todo sucio y no se ve bien.

3°: solicita estudiar posibilidad de compra de maquinaria para hacer roce en caminos rurales (rana y tractor).

Alcalde: gracias concejales, siendo las 12.21 horas se cierra la sesión N°55 de este Concejo Municipal.

ACUERDOS SESIÓN ORDINARIA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 05.01.2023

- APROBADA ACTA SESIÓN N°54 CON OBSERVACIONES
- APROBADA PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°1 AREA MUNICIPAL (SALDO INICIAL DE CAJA).
- APROBADA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°1 AREA SALUD (SALDO INICIAL DE CAJA).
- APROBADO SOLICITUD ACUERDO DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA FIJAR FECHA Y, HORARIO SESIONES ORDINARIAS CONCEJO MUNICIPAL AÑO 2023, PARA LOS DÍAS LUNES A LAS 09:00 HORAS A PARTIR DEL 16.01.2023 (EXCEPTUANDO MES DE FEBRERO)
- APROBADO MODIFICAR SESIONES ORDINARIAS DEL MES DE FEBRERO DE 2023 LOS DÍAS 02, 06 Y 10 A LAS 09:00 HORAS.
- APROBADO MONTO DE LA DIETA SEÑORES CONCEJALES AÑO 2023 EN 15,6 UTM MENSUALES.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL



CARLOS LEAL NEIRA
ALCALDE

CONTULMO, 05 DE ENERO DE 2023.