



CONTULMO
Ilustre Municipalidad
de Contulmo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

SECRETARÍA MUNICIPAL

SESIÓN ORDINARIA N°70 DEL

CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO.

LUNES 05 DE JUNIO DE 2023.

La presente acta se ha confeccionado teniendo presente los contenidos mínimos previstos en el artículo 84 de la Ley N°18.695 y lo dispuesto por la Contraloría General de la República en su jurisprudencia administrativa. Para mayores detalles, la sesión de que da cuenta esta acta, se transmitió en línea y su grabación íntegra se ubica en las siguientes URL:

Facebook: <https://www.facebook.com/watch/?v=215989321301477>

YouTube: <https://www.youtube.com/watch?v=qrRtFFFuPcl>

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

TABLA

SESION ORDINARIA N°70
CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO

LUNES 05 DE JUNIO 2023, 09:30 HRS.

1. ENTREGA ACTA SESION ORDINARIA N°69 (DIGITAL).
2. INFORMACIONES:
 - PRESENTACIÓN PLAN ADECO (ASIGNACIÓN DESEMPEÑO COLECTIVO) LEY N° 19.933.
3. PRESENTACIÓN MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS N°55, 56 Y 57 AREA MUNICIPAL.
4. VARIOS.

CONTULMO, JUNIO 05 DE 2023.

En Contulmo a 05 días del mes de junio del año 2023, se da inicio a la Sesión Ordinaria N°70 del Concejo Municipal siendo las 9:33 horas y contando con la asistencia de los señores concejales: Eduardo Antonio Carrillo Neira, Luis Alfredo Aguayo Lacoste, Néstor Patricio Orellana Barrientos, David Isaac Contreras Parra, Juan Antonio Arellano Avello y Robinson Nolberto García Fierro, que otorgan el quorum necesario.

Preside la sesión el alcalde de la comuna Sr. Carlos Arturo Leal Neira, actuó como Ministro de Fe, la Secretario Municipal Sra. Susana Figueroa Fierro.

Alcalde: da la bienvenida a los señores concejales y da comienzo a la sesión, para lo cual solicita las observaciones al acta N°69 y posteriormente la votación de la misma:

C. Carrillo: no tiene observaciones al acta anterior presidente.

C. Aguayo: sin observaciones al acta N°69 presidente.

C. Orellana: sin observaciones al acta, felicitar por lo precisa.

C. Contreras: sin observaciones presidente.

C. Arellano: sin observaciones presidente.

C. García: sin observaciones presidente.

Alcalde: sin observaciones. No habiendo más observaciones, alcalde llama a votación el acta de la Sesión Ordinaria N°69:

C. Carrillo: aprobada presidente.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. Se aprueba por unanimidad acta Sesión Ordinaria N°69 de este Concejo Municipal. indica que en el punto 2 de la tabla resta la presentación del ADECO que

corresponde a la asignación de desempeño colectivo Ley N°19.933, presenta don Pedro Candia, Director Escuela San Luis de Contulmo y la Srta. Daniela Henríquez, jefe UTP (s).

Sr. Pedro Candia: saluda a los presentes y manifiesta que es un motivo de orgullo presentar ante el Concejo el ADECO que es la asignación de desempeño colectivo que nace en el año 1998 aproximadamente al alero de la Ley 19.933 y está relacionado al desempeño de los establecimientos, menciona que el año pasado el Ministerio de Educación los galardonó con Excelencia Académica y como desafío en la mejora de su gestión se decidió postular al ADECO y verificar como les va en lineamientos principalmente en las tareas de lenguaje y matemáticas que se vieron fuertemente limitados producto de los 2 años que los alumnos estuvieron con clases en línea producto de la Pandemia y la disminución de los resultados en materia de aprendizaje en dichas áreas a nivel nacional.

Alcalde: solicita suspender transmisión por problemas técnicos. Luego de unos minutos se retoma la sesión. Continúa la exposición don Pedro Candia, Director Escuela San Luis.

Sr. Pedro Candia: producto de este retraso en el aprendizaje busca detectar las buenas experiencias en el aprendizaje y poder compartirlas, fortaleciendo el trabajo de los estudiantes con un apoyo permanente de los directivos que acompañarán a los profesores en su trabajo diario detectando esas buenas experiencias para compartirlas que va midiéndose en porcentajes de cumplimiento que trae como retribución un monto en dinero que se pagará cada 3 meses proporcional a los avances logrados. Señala que los objetivos de esta iniciativa son: afianzar el modelo institucional (Plan de mejoramiento educativo; desarrollo de estrategias de apoyo en el proceso de aprendizaje) y liderar y gestionar la instalación o consolidación de una acción permanente de acompañamiento a los/as docentes en el aula mediante la observación de clases y la retroalimentación de las prácticas pedagógicas. Señaló además que es primera vez que la comuna ganó el ADECO y por lo tanto es bastante trabajo que el que hay que hacer y un gran desafío porque estamos apostando a la calidad de la Educación.

Srta. Daniela Henríquez, Jefe UTP (s): indica que dentro de las metas institucionales existen 4: 2 que se enfocan con el área de liderazgo, 1 relacionada con gestión pedagógica y la cuarta de resultado.



ADECO
Asignación de
Desempeño Colectivo



ADECO

Fortalecimiento de aprendizajes

Alineados con el ministerio de educación nuestra escuela busca reactivar los aprendizajes de nuestros estudiantes, tratando de mitigar el daño causado debido a la pandemia, donde más de un 80% de nuestros estudiantes vio afectado, interrumpido o incompleto el proceso de aprendizaje.

Buscamos fortalecer los aprendizajes de nuestros estudiantes por medio de la innovación, el trabajo colaborativo desarrollando una educación integral, es por ello que nuestro desempeño se ha focalizado en recuperar aprendizajes descendidos en el proceso de la lecto-escritura y aritmética que por medio de nuestros diagnósticos hemos detectado deficiente.

Este proyecto indaga en prácticas pedagógicas innovadoras y exitosas dentro de nuestras aulas que aporten al desarrollo profesional de nuestros docentes mejorando la calidad educativa entregada por nuestro servicio.



Objetivo Estratégico del PME:

Afianzar el modelo educativo institucional con foco en :
El acompañamiento al aula, el proceso de retroalimentación, la articulación, el trabajo colaborativo y desarrollo de estrategias de apoyo para el proceso de aprendizaje de estudiantes atendiendo a la diversidad en el aula.



Objetivo del Proyecto:

Liderar y gestionar la instalación o consolidación de una acción permanente de acompañamiento a los/as docentes en el aula mediante la observación de clases y la retroalimentación de las prácticas pedagógicas.



Metas Institucionales

Metas Institucionales

Meta: 1 Área: Liderazgo Ponderación: 20%

Durante la última semana de mayo y junio, el equipo directivo debe levantar un diagnóstico participativo con los/as docentes de su establecimiento en el que identifiquen necesidades de desarrollo profesional docente para fortalecer algún ámbito específico de sus prácticas, en función de las necesidades de aprendizaje de los estudiantes. Además, el equipo directivo comunica sobre la implementación del proyecto al **consejo escolar**.

Indicadores Medios de Verificación

Diagnóstico participativo de necesidades de desarrollo profesional.

- 1 - Informe descriptivo del diagnóstico participativo.
- 2 - Acta de conocimiento del consejo escolar.

Meta: 2 Área: Liderazgo Ponderación: 20%

Durante el mes de julio, el equipo directivo diseña y planifica las actividades, las cuales contempla: la elaboración de una pauta de observación, las instancias de observación de clases y retroalimentación a los/as docentes, y el monitoreo de las actividades.

Indicadores Medios de Verificación

Diseño y planificación de las actividades.

- 1 - Informe con diseño y planificación de actividades de implementación, monitoreo y evaluación.
- 2 - Carta Gantt o calendarización de actividades.
- 3 - Imagen de la incorporación de este proyecto como una acción en el PME en (<https://www.comunidadescolar.cl/>)
- 4- Pauta de observación y retroalimentación al aula.
 - a - Pauta de observación elaborada.
 - b - Pauta de retroalimentación elaborada



Meta: 3 Área: Gestión Pedagógica Ponderación: 40%

Entre los meses de agosto y noviembre, el equipo directivo implementa las actividades planificadas de observación de clases y retroalimentación. Asimismo, realiza monitoreo sistemático de estas actividades para determinar su nivel ejecución, recoger información para identificar problemas de gestión, observar coherencia de las actividades para lograrlas metas, y tomar decisiones para mejorar la ejecución y lograr lo planificado.

Indicadores Medios de Verificación

Implementación y monitoreo de las actividades planificadas.

- 1 - Informe descriptivo de las actividades realizadas entre los meses de agosto y noviembre.
- 2 - Pautas de observación al aula con información por cada docente.
- 3 - Pautas de retroalimentación docente con información por cada docente.



Meta: 4 Área: Resultado Ponderación: 20%

Durante la última semana de noviembre y la primera semana de diciembre, el equipo directivo evalúa los resultados del acompañamiento docente mediante visitas al aula: analiza su gestión y el mejoramiento de sus prácticas directivas, el avance en el fortalecimiento profesional de sus docentes, la contribución en la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje de sus estudiantes. Asimismo, realiza proyecciones para continuar potenciando el desarrollo profesional durante el próximo año escolar. Finalmente, el equipo directivo informa los resultados de la acción implementada al **Consejo Escolar**.

Indicadores Medios de Verificación

Informe final de análisis de resultados de las actividades.

- 1 - Informe final de análisis de resultados de las actividades.
- 2 - Instrumento de autoevaluación del equipo directivo.



- Alcalde: agradece la presentación y felicita a todo el equipo docente de la escuela San Luis por haber obtenido esta asignación que además se obtiene por primera vez en la comuna. Indica que por años se ha trabajado en buscar las mejores estrategias para trabajar mejor y fortalecer la educación pública, recuperando aprendizajes, en un trabajo permanente con los profesores, estudiantes y apoderados en un trabajo que requiere de mucho trabajo y muchas veces depende de los recursos que se tengan además de la voluntad y el compromiso de toda la comunidad educativa. Reitera su compromiso con la educación de la comuna y ofrece todo el apoyo para seguir mejorando en este ámbito en beneficio de los niños de la comuna.
- C. Orellana: felicita haber conseguido esta iniciativa, no sólo por los cambios en el aprendizaje sino también por los cambios en las conductas luego de la Pandemia en relación a la violencia y otros factores, añade que sería importante compartir esto con los apoderados ya que cree que ese también es un factor importante de incluir en el proceso ya que generaría un mayor compromiso con la educación de sus hijos y manifiesta su total apoyo en las iniciativas que se desarrollen en esta materia.
- C. Contreras: señala la calidad de la Educación es muy importante y este acompañamiento que se va a realizar va a ser muy bueno, felicita a los directivos de la escuela San Luis y manifiesta todo su apoyo en lo que sea necesario.
- C. Aguayo: se suma a las palabras que ya han manifestado en la mesa y señala que este es un gran desafío en plazos muy acotados y destaca que implementar el ADECO en la comuna es un triunfo y haberlo postulado es una decisión porque implica darse más trabajo lo que implica que hay compromiso con la finalidad de siempre ir mejorando. Valora la honestidad del diagnóstico porque no se quiere tapar el sol con un dedo y reconocer los retrocesos que se han experimentado a partir de la Pandemia, manifiesta que cree que esto va a tener éxito porque ha sido conversado con los demás profesores. Agrega que comparte con el concejal Orellana la importancia de transmitir esto a la comunidad para ir fortaleciendo cada día más los establecimientos, finalmente felicita los logros y manifiesta todo su apoyo en lo que se pueda para estas

iniciativas porque la educación , cree, es la única herencia que se le puede dejar a los niños.

- Sr. Pedro Candia: señala que es un desafío muy grande el que tienen por delante en donde siempre se ha considerado la participación del Concejo como ente guía y de apoyo a las iniciativas de la Educación, agradece todo el apoyo que se recibe de los concejales de manera formal e informal y espera que siga así, consiguiendo logros como la excelencia académica que no se conseguía hace varios años y que se espera volver a conseguir con un porcentaje mucho mayor esta vez... se despide y da las gracias .
- C. Arellano: saluda y valora el logro de esta asignación de desempeño colectivo que busca mejorar los procesos de aprendizaje con el tiempo, comparte el dar a conocer estas acciones a la comunidad escolar para que este sea un crecimiento integral para el establecimiento.
- C. Carrillo: entrega sus felicitaciones y consulta si esto se está postulando o ya lo consiguieron (Sr. Pedro Candia: recalca que ya lo consiguieron) ... también consulta si la matrícula ha aumentado en el último tiempo porque indica que desde este año desde el alcalde, su administración y el Concejo se ha manifestado un interés mayor en la Educación a través de la inyección sustantiva de recursos para ir mejorando y añade que siempre va a estar el compromiso personal y el apoyo para ir mejorando en este ámbito.
- C. García: felicita a todo el equipo; profesores y asistentes de sala a través de don Pedro y señala que es sabido que la base de todos los países es la Educación que parte en sus primeros pasos en la educación básica por eso es importante que los padres estén en conocimiento de esta iniciativa y así ir incentivando el tema del aumento de la matrícula y recupere nuevamente la confianza en la enseñanza que entrega la escuela San Luis y consulta si esta asignación también la reciben los asistentes de la Educación. (Sr. P. Candia: indica que es sólo para el equipo directivo).
- Alcalde: reitera las felicitaciones y despide a los directivos indicándoles que cuentan con todo el apoyo y compromiso

para que puedan tener éxito en esta iniciativa porque la Educación es una inversión y no un gasto. Luego da paso al siguiente punto de tabla que corresponde a la presentación de las modificaciones presupuestarias 55, 56 y 57 área municipal para lo cual solicita a la Sra. Yenny Conejeros, Dir. DAF (s) y la Srta. Fabiola Aguayo, Enc. de Contabilidad pasar a la mesa.

Dir. DAF (s): saluda y presenta la modificación presupuestaria N°55 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°55/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS

31-05-2023

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
35				SALDO FINAL DE CAJA	50.000
TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$					50.000

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
24	03	101	001	A EDUCACIÓN	50.000
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 50.000

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS, PARA APOORTE A DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PARA TRANSPORTE ESCOLAR DE LA COMUNA AÑO 2023. SE ADJUNTA CORREO ELECTRÓNICO DE DIRECTOR (S) DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE FECHA 16/05/2023.



YENNY CONEJEROS INZUNZA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS(S)



MARCO ALVAREZ ANTIMAN

DIRECTOR SECLPLAN



FABIOLA AGUAYO LOBOS

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO

DIRECTOR DE CONTROL (S)

Modificación Presupuestaria

Carlos Arturo leal Neira

Mar 30-05-2023 8:51

Para:Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>;Luis Nahuelcoy Estrada <jefefinanzasdaem@contulmo.cl>;Daniela Sepúlveda Palma <jefedaem@contulmo.cl>

📎 1 archivos adjuntos (2 MB)

CCF_000011(1).pdf;

Muy buenos día Sra. Ana María Vegas Directora del Departamento de Administración y Finanzas, junto con sudarla cordialmente solicito a Ud. realizar modificación presupuestaria para transporte escolar de la comuna año 2023, ya que de acuerdo a Informe solicitado al Departamento de Educación el monto faltante sería de **\$93.023.000**. Dicha modificación de aporte municipal será de **\$50.000.000** con cargo la cuenta Saldo inicial de caja año 2023.

atte.

Carlos Leal Neira.
Alcalde de Contulmo.



**CORRESPONDENCIA
DERIVACIÓN DE DAF.**

Fecha: 30.05.23 Hora: 16:55

A: Contabilidad

OBS:

[Signature]
FIRMA

Alcaldía Municipal

De: Daniela Sepúlveda Palma
Enviado el: martes, 16 de mayo de 2023 16:53
Para: Alcaldía Municipal
CC: Carlos Arturo leal Neira
Asunto: RV: PROYECCION PRESUPUESTO TRANSPORTE ESCOLAR 2023
Datos adjuntos: COSTO TRANSPORTE ESCOLAR 2023.xlsx

Estimado Alcalde:

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien al recibo del mismo, reenvió a Ud. **PROYECCIÓN PRESUPUESTO TRANSPORTE ESCOLAR AÑO 2023.**

Para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular.

Atte.

CRISTIAN RODRIGUEZ RAMIREZ
Director(s) Departamento de Educación
I. Municipalidad Contulmo



De: Luis Nahuelcoy Estrada <jefefinanzasdaem@contulmo.cl>
Enviado: lunes, 15 de mayo de 2023 18:07
Para: Daniela Sepúlveda Palma <jefedaem@contulmo.cl>
Cc: Cristian Rodríguez <extraescolar.contulmo@gmail.com>
Asunto: PROYECCION PRESUPUESTO TRANSPORTE ESCOLAR 2023

Don Cristian Rodríguez Ramírez
Director DAEM

Junto con saludar, adjunto remito a ud. detalle de **presupuesto** estimado de **transporte escolar 2023.**- el cual es de **M\$193.000.-**

Los cálculos efectuados de la planilla adjunta considera lo siguiente:

PROYECCION COSTO:

- El monto proyectado contempla valores hasta julio de 2023 (contrato actual) y desde agosto de 2023 estos varían (Licitación), de acuerdo a cotización enviada por Transportista, en el mes de abril de 2023.-
- Desde agosto de 2023, se agregaron 4 recorridos (Sector buchoco y urbano, lote B, internos sector cerro y cañete)
- Además se consideró el 100% de los traslados realizados, con fecha de término del servicio el 15 de diciembre de 2023

FINANCIAMIENTO:

- El Depto. de Educación solo cuenta con un **saldo** del fondo **FAEP 2022** por la cantidad de **\$20.708.560.-** ✓
- A través del **FAEP 2023** se proyectan recibir **\$78.553.500.-** ✓✓
- El **monto faltante** asciende a la cantidad de **M\$93.023.-** ✓✓

Cabe hacer presente que sólo se cuenta con dinero en **caja para financiar** el mes de **Abril de 2023**, por lo cual es necesario contar pronto con recursos para continuar con el servicio y pagos futuros. Además, los fondos FAEP 2023 destinados para el transporte escolar están considerados en la 2° cuota de este fondo, los cuales serna percibidos en octubre de 2023.-

Por otra parte, es importante señalar que el FAEP 2023 será utilizado 100% en el transporte escolar del presente año, lo cual implica no contar con fondos de este programa para inicio año escolar 2023

Es cuanto puedo informar

Para su conocimiento

atte.

Luis Nahuelcoy Estrada
Jefe de Finanzas DAEM
41-2618104

PROYECCION APROX. COSTO TRANS

N° SERVICIO	ESTABLECIMIENTOS	HASTA JULIO 2023		DESDE AGOSTO 2023		ABRIL 19	MAYO 22	JUNIO 20	JULIO 11
		VALOR DIARIO	VALOR DIARIO	VALOR DIARIO	VALOR DIARIO				
1	NAHUELBUJA/PICHIHUILINCO	\$110.000	\$125.000	\$2090.000	\$2420.000	\$2200.000	\$2200.000	\$2200.000	\$1210.000
2	EL ALAMO/HUILINCO	\$110.000	\$125.000	\$2090.000	\$2420.000	\$2200.000	\$2200.000	\$2200.000	\$1210.000
3	H. ALTO/H. BAJO	\$115.000	\$130.000	\$2185.000	\$2530.000	\$2300.000	\$2300.000	\$2300.000	\$1265.000
4	HUIDE/G. TRIGO/MAHUILQUE	\$110.000	\$125.000	\$2090.000	\$2420.000	\$2200.000	\$2200.000	\$2200.000	\$1210.000
5	ELICURA	\$80.000	\$90.000	\$1520.000	\$1760.000	\$1600.000	\$1600.000	\$1600.000	\$880.000
6	DIFICIL ACCESO	\$115.000	\$125.000	\$2185.000	\$2530.000	\$2300.000	\$2300.000	\$2300.000	\$1265.000
7	PREBASICA/INTEGRACION	\$110.000	\$125.000	\$2090.000	\$2420.000	\$2200.000	\$2200.000	\$2200.000	\$1210.000
8	SAN ERNESTO	\$40.000	\$50.000	\$760.000	\$880.000	\$800.000	\$800.000	\$800.000	\$440.000
9	ACCESO DIFICIL 2	\$100.000	\$110.000	\$1900.000	\$2200.000	\$2000.000	\$2000.000	\$2000.000	\$1100.000
10	PREBASICA 2	\$100.000	\$115.000	\$1900.000	\$2200.000	\$2000.000	\$2000.000	\$2000.000	\$1100.000
11	BUCHOCO/SECTOR URBANO	\$0	\$135.000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
				\$18810.000	\$21780.000	\$19800.000	\$19800.000	\$19800.000	\$10890.000

N° SERVICIO	ESTABLECIMIENTOS	VALOR VIAJES SEMANALES		ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
		VALOR VIAJES SEMANALES	VALOR VIAJES SEMANALES				
12	INTERNOS SECTOR CERRO		\$250.000				
13	LOTE B (2 VIAJES SEMANALES)		\$160.000				
14	CARETE (1 VIAJE SEMANAL)		\$80.000				
				\$0	\$0	\$0	\$0
				4	4	5	3

ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
\$18810.000	\$21780.000	\$19800.000	\$10890.000

PORTE ESCOLAR ANUAL 2023

2023		AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
	22	16	20	21	10	
	\$2750.000	\$2000.000	\$2500.000	\$2625.000	\$1250.000	
	\$2750.000	\$2000.000	\$2500.000	\$2625.000	\$1250.000	
	\$2860.000	\$2080.000	\$2600.000	\$2730.000	\$1300.000	
	\$2750.000	\$2000.000	\$2500.000	\$2625.000	\$1250.000	
	\$1980.000	\$1440.000	\$1800.000	\$1890.000	\$900.000	
	\$2750.000	\$2000.000	\$2500.000	\$2625.000	\$1250.000	
	\$2750.000	\$2000.000	\$2500.000	\$2625.000	\$1250.000	
	\$1100.000	\$800.000	\$1000.000	\$1050.000	\$500.000	
	\$2420.000	\$1760.000	\$2200.000	\$2310.000	\$1100.000	
	\$2530.000	\$1840.000	\$2300.000	\$2415.000	\$1150.000	
	\$2970.000	\$2160.000	\$2700.000	\$2835.000	\$1350.000	
	\$27610.000	\$20080.000	\$25100.000	\$26355.000	\$12550.000	
						TOTAL ANUAL
						\$182975.000

2023		AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
	4	4	4	4	3	
	\$1000.000	\$1000.000	\$1000.000	\$1000.000	\$750.000	
	\$640.000	\$640.000	\$640.000	\$640.000	\$480.000	
	\$320.000	\$320.000	\$320.000	\$320.000	\$240.000	
	\$1960.000	\$1960.000	\$1960.000	\$1960.000	\$1470.000	
						TOTAL ANUAL
						\$9310.000

AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL GENERAL
\$29570.000	\$22040.000	\$27060.000	\$28315.000	\$14020.000	\$192285.000

100% DE TRASLADOS REALIZADOS
 (PARO DOCENTE, ETC), SERAN DESCONTADOS

LOS VALORES INDICADOS CORRESPONDEN A LOS MONTOS APROXIMADOS A PAGAR SEGUN AÑO CALENDARIO 2023, CONSIDERANDO EL
 LOS RECORRIDOS NO REALIZADOS PRODUCTOS DE SITUACIONES DE CONTINGENCIA (SUSPENSION DE CLASES, REUNION MICROCENTRO, ETC)
 SE CONSIDERÓ FECHA DE TERMINO DEL ESCOLAR EL 15/12/2023.

- C. Aguayo: menciona que esta de acuerdo con hacer el aporte, ya que además es un tema que estaba en conocimiento y plantea una duda administrativa en relación a la imputación por consulta que hizo en sesión pasada sobre plazos para imputar en la cuenta de saldo inicial de caja teniendo entendido que era hasta marzo, solicita que alguien le aclare esa información, para votar la modificación y añade que incluso envió un correo al Dir. SECPLAN para ver si esa información podría entregársela hoy...

- Alcalde: señala que se recibió el correo del concejal y se hicieron las consultas pertinentes y este es un tema presupuestario que la Contraloría no observa porque son cuentas de gastos: un gasto a otro, además señala que es un saldo final y no “inicial” de caja por lo que indica que no habría ningún inconveniente.
- C. Aguayo: añade que tiene una segunda consulta para que la Sra. Yenny lo aclare sobre porque se habla de un “saldo final de caja” –
- Dir. DAF (s): menciona que la única cuenta que se tiene provisión y plazo para poder ejecutar es la 34.07 “deuda flotante” y que tienen al 31 de marzo para poder pagar. En relación a la cuenta “saldo final de caja” se puede mover hasta el 31.12.2023 de acuerdo a Dictamen de Contraloría que revisamos a partir del correo que el concejal Aguayo envió. El saldo final, “significa que uno se estima poder utilizar... deja un saldo y uno le puede usar hasta el 31, lo puede en esto, o en esto otro, que es lo que efectivamente nosotros hoy día estamos haciendo” señala que bajó los dictámenes para su respaldo.
- Alcalde: señala que estos recursos forman parte de un resguardo que él previó para casos que se pudiesen presentar tanto en Educación como en Salud, recalca que no hay retorno de estos fondos y lo importante es que con esto tenemos varios meses ya resguardados con esto.
- J.F. DAEM: señala que el saldo efectivo para integrar son 93 millones de pesos de los cuales ahora el municipio aporte 50 y un aporte adicional del FAEP que se suma, por lo tanto, lo que resta y que se está gestionando son de 40 millones de pesos para llegar a los 93. Menciona que con estos recursos el tema se financia hasta julio/agosto aproximadamente, agrega que en esa fecha se espera llegue la segunda cuota del FAEP y con eso se completaría el financiamiento de los meses restantes y se estima que en octubre probablemente debiésemos necesitar la diferencia de los 93 millones.
- C. Orellana: indica que sería bueno hacer una estimación de lo que va a pasar el próximo año con este tema para saber la cantidad de

millones que se van a necesitar al año, cómo se generan los pagos a la empresa; si son trimestrales, semestrales o anuales y revisar el FAEP para ver si se van a tener que dejar de hacer iniciativas y dejar esos recursos para poder financiar el tema del transporte escolar, en el fondo para proyectar dejando primero lo que se necesita para transporte escolar, también solicita saber cuál va a ser el saldo del FAEP año 2024, señala que este tema es un problema que traspasa a las comunas de la provincia por lo que hay que tener clara la información para plantearla en Arauco 7 y ver como presionar para que el Gobierno / MINEDUC pueda hacer un aporte mayor para este ítem ya que como Municipio no se puede estar pasando casi 300 millones de pesos a Educación para que puedan sobrevivir.

J.F. DAEM: a raíz de la falta de recursos indica que desde este año el FAEP incorpora un nuevo ítem esencial para el sistema educativo comuna que es, aparte de Transporte y remuneraciones, la adquisición de material pedagógico que corresponde al 10% del FAEP y es obligatorio.

C. Arellano: manifiesta que atendiendo el pronunciamiento del alcalde al respecto de esta modificación presupuestaria y su compromiso con este departamento manifiesta que comparte plenamente la decisión y su apoyo para aprobar.

C. Carrillo: consulta sobre la proyección de costos en lo referente a los sectores que cubre el transporte escolar, específicamente solicita información al tramo que indica recorrido a Cañete, a que se refiere ese punto.

Dir. DAEM ®: comenta que tenemos estudiantes que son de Tirúa y que están internos o en residencia familiar y se refiere al traslado estos alumnos a la comuna de Cañete para que ellos desde ahí, se trasladen hasta Tirúa, señala que son estudiantes nuestros.

Alcalde: señala que habiendo aclarado las dudas llama votación la modificación presupuestaria N°55 área municipal:

- C. Carrillo: aprobada presidente.
- C. Aguayo: en virtud de las explicaciones dadas por la Jefe DAF hoy, aprobada presidente.
- C. Orellana: aprobada.
- C. Contreras: aprobada presidente.
- C. Arellano: aprobada presidente.
- C. García: aprobada presidente.
- Alcalde: apruebo. Se aprueba por unanimidad modificación presupuestaria N°55 área municipal, solicita continuar.

Dir. DAF (s): presenta modificación presupuestaria N°56 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°56/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR MAYORES INGRESOS

31-05-2023

INGRESOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
08	03			PARTICIPACIÓN FONDO COMÚN MUNICIPAL	2.252
TOTAL AUMENTO EN M\$					2.252

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
22	11			SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	2.252
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 2.252

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR MAYORES INGRESOS, PARA CONTRATACIÓN DE LICENCIAS SOFTWARE "PRESUPUESTO DE OBRAS ESTADO" Y CAPACITACIÓN DEL FABRICANTE DEL SOFTWARE. SE ADJUNTAN SOLICITUDES N°922 DE FECHA 25/05/2023 Y N°919 DE FECHA 25/05/2023 EMITIDAS POR EL DEPARTAMENTO DE SECPLAN.

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
YENNY CONEJEROS INZUNZA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS(S)

DIRECTOR SECPLAN
MARCO ALVAREZ ANTIMAN

DIRECTOR SECPLAN

ENCARGADA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO
FABIOLA AGUAYO LÓBOS

ENCARGADA DE CONTABILIDAD

DIRECTOR CONTROL INTERNO
PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO

DIRECTOR DE CONTROL (S)

PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2023-00000922

NUMERO INTERNO : 0052
 C. DE COSTO : 030801
 OBS : SE SOLICITA SUSCRIPCION ANUAL DE LICENCIAS SOFTWARE PRESUPUESTO DE OBRAS ESTADO. PARA DPTO SECPLAN.

FECHA : 25/05/2023
 U SOLICITANTE : SECPLAN, SECPLAN, SECPLAN.

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	C COSTO
1	788	1.000	UNID	LICENCIAS SOFTWARE	030801
CORRESPONDENCIA SECRETARIA DAF HORA: 13:29 fecha: 25 MAY 2023 Nombre: <u>Haru Jue</u> Firma: <u>[Firma]</u>					
CORRESPONDENCIA DERIVACIÓN DE DAF. fecha: 2023 Hora: 16:55 A: <u>Contabilidad</u>					
OBS: <u>[Firma]</u> FIRMA					

JUSTIFICACIÓN:
 PARA 03 FUNCIONARIOS DPTO SECPLAN PARA DESARROLLO DE PRESUPUESTO Y REEVALUACIONES Y ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS.

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



UNIDAD REQUIRENTE



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

Creación del presupuesto: 10 de mayo de 2023

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
Nahuelbuta 109, Contulmo, VIII Región del Biobío
ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL
69160600-7 Chile

Marco Álvarez Antiman
directorsecplan@contulmo.cl
(41)2618141

Productos

Producto	Codigo	Cantidad UF	Precio unitario	Total
SUSCRIPCION ANUAL LICENCIAS SOFTWARE PRESUPUESTO DE OBRAS ESTADO	03-NOTCOB	1	CL\$1.590.000 /año	CL\$1.590.000 /año
Subtotal				
Subtotal Anual				CL\$1.590.000
Iva				CL\$302.100 19% tax
Total				CL\$1.892.100

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE PLANIFICACION

Términos y Condiciones de la Compra

Suscripción anual. Incluye por 1 año:

Instalación y Configuración de Sistema
Acceso a sistema web de respaldo de proyectos y BBDD
Capacitación en el uso del software
Soporte técnico online y vía telefónica
Actualizaciones de Precios
Actualizaciones de Actividades
Actualizaciones de Software

Hasta 3 Licencias Software Presupuestos de Obra Evolution
Valor referencial: 117 UF + iva

Campaña excepcional para el Estado por Compra Ágil

Valor oferta: \$1.590.000 + iva

Vigencia oferta: 31 de mayo de 2023

Cualquier pregunta, por favor contácteme.

Eugenio González

Asesor Comercial ONDAC
eugenio.gonzalez@ondac.com
+56932576476

ONDAC SPA

ACUSTINAS 1291 OFICINA F, SANTIAGO, R.M.
RUT 76.210.996-4, +56229638310
Chile



Propuesta suscripción anual uso y acceso Software
Presupuestos de Obra Evolution
 y servicios complementarios de apoyo usuarios.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO



Preparada por: Eugenio González
 E mail: eugenio.gonzalez@ondac.com
 Teléfono: +569 32576476



ÍNDICE

1.	<u>ONDAC - ANTECEDENTES GENERALES EMPRESA</u>	3
1.1	<u>Quiénes Somos</u>	3
1.2	<u>Nuestros Clientes</u>	4
2.	<u>PRESUPUESTO DE OBRAS EVOLUTION</u>	6
3.	<u>PROPUESTA DE SERVICIOS</u>	11
4.	<u>ANEXO Requisitos técnicos</u>	13



1. ONDAC - ANTECEDENTES GENERALES EMPRESA

1.1 Quiénes Somos

ONDAC, es una empresa de apoyo al rubro de la construcción, cuyos orígenes se remontan a 1978, con la publicación de «Manual de Precios Unitarios», revista mensual que se constituyó por muchos años en el referente obligado, para que profesionales y empresas constructoras tuvieran acceso de forma simple y rápida a estructuras de costos, precios de materiales y rendimientos de mano de obra.



A partir del año 1985, con la aparición de la tecnología informática, ONDAC evolucionó creando el Software Notrasnoches Presupuesto de Obras, una herramienta orientada a facilitar el desarrollo de proyectos de construcción, reemplazando la engorrosa utilización de planillas de cálculo, automatizando y facilitando todo el proceso, desde la creación del presupuesto, su planificación, gestión y control.

En la actualidad ONDAC, es una empresa desarrolladora de soluciones digitales, orientadas al servicio de la construcción, a través de productos y servicios, para los diferentes participantes y etapas de un proyecto de construcción, convirtiéndose en el principal proveedor para organismos públicos, empresas constructoras, proveedores de materiales y las instituciones educacionales del país.

A mediados del año 2022, la empresa Tinsa, empresa líder en valoración de activos a nivel internacional, obtuvo una participación mayoritaria de Ondac, lo que nos da un impulso a todos los procesos y un crecimiento hacia Latinoamérica.



1.2 Nuestros Clientes

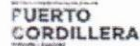
Contamos con más de **25.000 usuarios** a nivel nacional. Proyectando nuestro negocio y tecnología a otros países de Latinoamérica, como Colombia y Perú.

Clientes proveedores de materiales

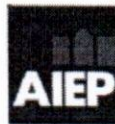
Empresas constructoras



Organismos públicos



Instituciones educacionales





2. SOFTWARE PRESUPUESTO DE OBRAS EVOLUTION

Más de **9.000 licencias** instaladas en empresas Constructoras, Contratistas, Municipalidades, Instituciones de Estado y Universidades.

El software Evolution entrega todas las herramientas necesarias para desarrollar y administrar un proyecto de construcción. El sistema está compuesto de múltiples módulos de trabajo para utilizar en los distintos estados de una obra. Además cuenta con una base de datos de **2.000 Actividades** editables con sus respectivos APU's y **50.000 Precios de Materiales** actualizados mensualmente.

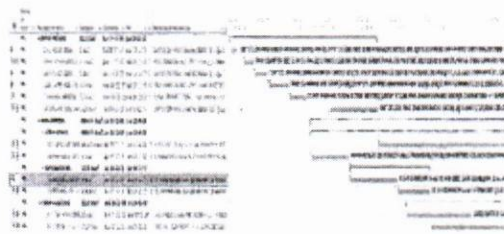


2.1 Módulo de Presupuestos

El Modulo de presupuestos, no solo permite generar de forma rápida un presupuesto gracias a la completa base de datos de partidas y materiales disponible, si no que permite gestionar opciones asociadas como por ejemplo, la Exportación a Ms-Project y planificación (Project Interno), además de gestionar los avances con Estados de Pago, y la completa interoperabilidad con metodología BIM, gracias al archivo de transferencia IFC.

2.1.1 Exporta a MS-Project

Permite exportar los presupuestos a un archivo con formato Project. La información se traspasa con su itemizado con capítulos actividades, análisis de precios unitarios, recursos, Costos etc.



2.1.2 Estados de pagos

Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Costo
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

Este módulo permite generar avances de las partidas del proyecto, para así generar estados de pago del proyecto.



2.1.6 Respaldo de Proyectos y Base de Datos

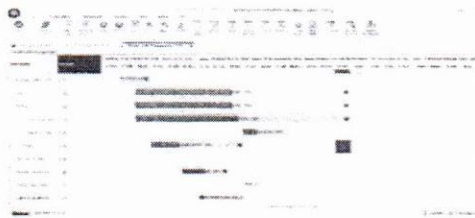
Generar un respaldo en la nube de la BD y de todos los proyectos desarrollados en el sistema Ondac Solución Construcción Evolution, manteniendo un histórico de versiones.

2.1.7 Cuentas contables

Esta opción permite al usuario gestionar un código alfanumérico para cada recurso del presupuesto, el cual corresponderá a una cuenta contable, exportable a formato Excel y disponible en informes del software.



2.2 Módulo Planificación Metodología Last Planner



Es un nuevo sistema de control que mejorará la planificación, el seguimiento para dar cumplimiento a las actividades y optimiza la utilización de recursos en los proyectos de construcción.

Esta opción cuenta con Metodología Last Planner, la cual permite Gestionar y asignar restricciones a las actividades. Además de planificar las tareas Semanales, para una correcta y eficiente toma de decisiones.

- Se podrá definir el calendario de trabajo por proyecto
- Ingreso de Fecha de inicio de tareas
- Gráfico de Carta Gantt
- comportamiento Generación de la Curva de Avance "S" para visualizar gráficamente el del proyecto y comparar el avance real con el planificado.
- Grafico Porcentual de No cumplimientos
- Avances en porcentajes de las tareas.

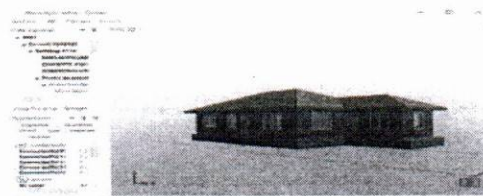
Estado Global Avances



Estado Global Avances
 Avance: 45.00%
 Retraso: 55.00%
 Cumplido: 0.00%

2.3 Módulo de trabajo con herramientas BIM

Permite importar un archivo IFC desde cualquier plataforma de modelamiento e importarlo como una estructura de presupuesto, incorporando información como elementos y recursos del Modelo.





3. PROPUESTA DE SERVICIOS

3.1 Suscripción anual uso sistema y servicios complementarios

Estos servicios que se detallaran en los puntos a continuación, permiten al usuario el correcto uso del software durante la vigencia del contrato (1 año) además, de mantener por el mismo periodo, actualizado su sistema y contar con el soporte y respaldo necesarios para un buen funcionamiento de la aplicación.

3.1.1 Uso del sistema

Disponibilidad de acceso y uso al sistema, sus módulos y funcionalidades

3.1.2 Capacitación continua

La capacitación que entregamos, permite conocer a fondo el sistema. Esto significa una mejora en los tiempos de operación y por consiguiente su eficiencia.

- Inducciones Online permanentes (fechas y horarios según disponibilidad interna)

3.1.3 Soporte

Nuestra empresa cuenta con un departamento de soporte el cual está a su disposición para resolver las consultas técnicas y de uso del sistema. Las licencias del software Ondac, incluyen en soporte técnico por el periodo de vigencia del contrato (telefónico, asistencia remota y vía mail).

- Soporte técnico telefónico, llamando al teléfono (+56 2) 29638310
- Lunes a jueves de 08:30 a 18:00 hrs. y viernes de 08:30 a 17:30 hrs.
- Correo de soporte técnico: soporte@ondac.com



3.1.4 Reposición Gratuita de Licencias

Un beneficio adicional incluido durante el periodo de suscripción de sus servicios (1 año), es el reemplazo sin costo de todas aquellas licencias que se encuentren instaladas en equipos que por diversas circunstancias dejaron de funcionar, ya sea por extravío, daño o robo.

3.1.5 Actualización de Actividades y Precios

La solución Notrasnoches a diferencia de otras alternativas de la industria, se destaca por generar actualización periódica de su sistema, permitiendo así, que el usuario cuente siempre con la última versión, tanto de **Precios de Materiales** como de **Actividades y Funcionalidades**.

Este es uno de los grandes motivos por el que nuestros clientes nos prefieren ya que sus presupuestos siempre están vigentes, de esta forma evitan desviaciones y logran dimensionar la real envergadura de cada proyecto y tomar decisiones de manera oportuna.



4. ANEXO REQUISITOS TÉCNICOS

REQUISITOS PARA LOS USUARIOS	
Plataforma	Windows (x86 o x64 bits)
Sistema Operativo	Windows 10 o superior
Requerimientos del sistema	1.8 Ghz de Procesador, 4GB de RAM, 128 GB de Disco Duro.
Otros Requisitos	SQL Server 2008 R2 Express*, .NET Framework 3.5 o superior, Microsoft Report Viewer 4*
Alta Disponibilidad	Permisos de administrador

REQUISITOS PARA EL SERVIDOR DE BASE DE DATOS	
Plataforma	Windows (x86 o x64 bits)
Sistema Operativo	Windows 2008 Server R2
Gestor de Base de Datos	Ms SQL Server 2008 R2
Requerimientos del sistema	3Ghz de Procesador, 4GB de RAM, 100 GB de Disco Duro.
Otros Requisitos	.NET Framework 3.5 o superior, Microsoft Report Viewer 4*
Alta Disponibilidad	Permisos de administrador

USUARIOS MAC
<p>Notrasnoches Desktop no puede ser instalado directamente en ambiente MacOS; sin embargo, es posible implementarlo si el cliente cuenta en su equipo con una máquina virtual con WINDOWS, esta máquina puede ser Parallels (recomendada) que es nativa de Mac.</p> <p>El sistema operativo recomendado es Windows 7 en adelante de 32 o 64 bits. (Excluye versiones Home).</p>

25/5/23, 11:31

Como: SECPLAN Contulmo - Outlook

Fwd: Propuesta Especial SOFTWARE EVOLUTION | ONDAC para ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLTULMO

Victor Candia <victorcandia@constructorcivil.cl>

Mar 23-05-2023 12:34

Para: calbimarc@gmail.com <calbimarc@gmail.com>; Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>; SECPLAN Contulmo <secplan@contulmo.cl>

4 archivos adjuntos (2 MB)

Certificado de Derechos de Propiedad I3BAM - Software Evolution.pdf; Propuesta económica SOFTWARE EVOLUTION para ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLTULMO.pdf; Propuesta Económica CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN para ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLTULMO.rtf; Propuesta de Servicios SOFTWARE PRESUPUESTOS DE OBRA EVOLUTION.pdf

Reenvío Cotización

compra de software de presupuesto, por compra a agil

Atte.

Victor Candia Leiva,
 Constructor Civil,
victorcandialeiva@gmail.com
victorcandia@constructorcivil.cl
 Cel.: 942500028

----- Forwarded message -----

De: **Eugenio Gonzalez** <eugenio.gonzalez@ondac.com>

Date: vie, 12 may 2023 a las 14:03

Subject: Propuesta Especial SOFTWARE EVOLUTION | ONDAC para ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLTULMO

To: <directorsecplan@contulmo.cl>Cc: Victor Candia <victorcandia@constructorcivil.cl>

Estimado Marco Álvarez Antúnán

Director SECPLAN

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLTULMO

<https://outlook.office365.com/mailbox/0A0KAGQy728WjYzL7YZEWQ8NDQ1Z585ZnEwLWY0NEJxNGUyMGx1MVAQADDQuwSRu+ZG50BmGXDh7%3D>

1/3

**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio



CERTIFICADO

Nº: 2021-A-4396

Número dos mil veintiuno A - cuatro mil trescientos noventa y seis. En Santiago, a las trece horas y cincuenta y un minutos, del día veintiocho de mayo de dos mil veintiuno, registro a nombre de ONDAC SpA, persona jurídica, con domicilio en Chile, ciudad de Santiago, calle Agustinas número mil doscientos noventa y uno, Edificio Agustinas, departamento F, comuna de Santiago, la propiedad de Programa de Computación titulado: SOFTWARE PRESUPUESTOS DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN VERSIÓN DESKTOP EVOLUTION. Solicitó la inscripción, FRANCISCO JAVIER ELIZALDE ALANIS, ingeniero civil industrial, con domicilio en Chile, ciudad de Santiago, calle Agustinas número mil doscientos noventa y uno, Edificio Agustinas, oficina F, comuna de Santiago. Se hizo depósito legal y pagaron derechos correspondientes.

A: 28/05/2021

Fecha de Emisión: 31/05/2021

CLAUDIO PATRICIO OSSA ROJAS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHOS
INTELECTUALES



999912021

Para verificar ingrese Nº del Código de Barra
en verificacion.dibam.cl.
Emitido con Firma Electrónica Avanzada (Ley Nº19.799)

Herrera 360
Santiago, Chile
Tel: +56 2 29978345
www.propiedadintelectual.gob.cl

Gobierno de Chile



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO - Capacitación y Certificación

Creación del presupuesto: 10 de mayo de 2023

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
Nahuelbuta 109, Contulmo, VIII Región del Bío-bío
ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL
69160600-7 Chile

Marco Álvarez Antiman
directorsecplan@contulmo.cl
(41)2618141

Productos

Producto	Código	Cantidad UF	Precio unitario	Total
CERTIFICACION SOFTWARE PRESUPUESTOS DE OBRA EVOLUTION	01-ELEARN	10	CL\$35.959,84	CL\$359.598 para 3 meses
Subtotal				
Subtotal por única vez				CL\$359.598
Total				CL\$359.598



Precio Total
para 3 personas
(Funcionarios
Dpto. Secplan).



Propuesta suscripción anual uso y acceso Software
Presupuestos de Obra Evolution
 y servicios complementarios de apoyo usuarios.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO



Preparada por: Eugenio González
 E mail: eugenio.gonzalez@ondac.com
 Teléfono: +569 32576476



ÍNDICE

1.	<u>ONDAC - ANTECEDENTES GENERALES EMPRESA</u>	3
1.1	<u>Quiénes Somos</u>	3
1.2	<u>Nuestros Clientes</u>	4
2.	<u>PRESUPUESTO DE OBRAS EVOLUTION</u>	6
3	<u>PROPUESTA DE SERVICIOS</u>	11
4	<u>ANEXO Requisitos técnicos</u>	13



1. ONDAC - ANTECEDENTES GENERALES EMPRESA

1.1 Quiénes Somos

ONDAC, es una empresa de apoyo al rubro de la construcción, cuyos orígenes se remontan a 1978, con la publicación de «Manual de Precios Unitarios», revista mensual que se constituyó por muchos años en el referente obligado, para que profesionales y empresas constructoras tuvieran acceso de forma simple y rápida a estructuras de costos, precios de materiales y rendimientos de mano de obra.



A partir del año 1985, con la aparición de la tecnología informática, ONDAC evolucionó creando el Software Notrasnoches Presupuesto de Obras, una herramienta orientada a facilitar el desarrollo de proyectos de construcción, reemplazando la engorrosa utilización de planillas de cálculo, automatizando y facilitando todo el proceso, desde la creación del presupuesto, su planificación, gestión y control.

En la actualidad ONDAC, es una empresa desarrolladora de soluciones digitales, orientadas al servicio de la construcción, a través de productos y servicios, para los diferentes participantes y etapas de un proyecto de construcción, convirtiéndose en el principal proveedor para organismos públicos, empresas constructoras, proveedores de materiales y las instituciones educacionales del país.

A mediados del año 2022, la empresa Tinsa, empresa líder en valoración de activos a nivel internacional, obtuvo una participación mayoritaria de Ondac, lo que nos da un impulso a todos los procesos y un crecimiento hacia Latinoamérica.



1.2 Nuestros Clientes

Contamos con más de **25.000 usuarios** a nivel nacional. Proyectando nuestro negocio y tecnología a otros países de Latinoamérica, como Colombia y Perú.

Cientes proveedores de materiales



Empresas constructoras



4



Organismos públicos



Instituciones educacionales



5



2. SOFTWARE PRESUPUESTO DE OBRAS EVOLUTION

ONDAC SOLUTION CONSTRUCCION

- PRESUPUESTOS DE OBRAS *evolution*
- GESTIÓN DE COSTOS
- GESTIÓN DE TRATOS

PRESUPUESTOS DE OBRAS *evolution*

Acceso Usuarios
Por favor, ingrese sus datos de usuario:

RUT
Usuario
Contraseña

Olvidé mi clave ¿Ha olvidado su contraseña?

INGRESAR

INSTALAR LICENCIA | SOLICITAR LICENCIA | ESTABLECER CONEXIÓN | AYUDA

ONDAC | Producto licenciado a: Hozasnoches Servicios y Soluciones SpA
Número Serial: 442727-664990-132817 | SOFTWARE HODASNOCHES | Copyright © 2020-2021 Bvno 12.4.8064.23

Más de **9.000 licencias** instaladas en empresas Constructoras, Contratistas, Municipalidades, Instituciones de Estado y Universidades.

El software Evolution entrega todas las herramientas necesarias para desarrollar y administrar un proyecto de construcción. El sistema está compuesto de múltiples módulos de trabajo para utilizar en los distintos estados de una obra. Además cuenta con una base de datos de **2.000 Actividades** editables con sus respectivos APU's y **50.000 Precios de Materiales** actualizados mensualmente.

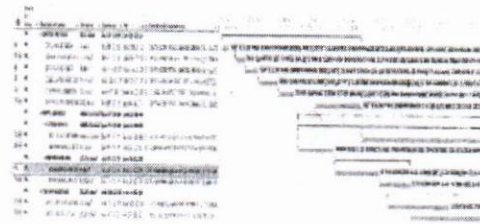


2.1 Módulo de Presupuestos

El Modulo de presupuestos, no solo permite generar de forma rápida un presupuesto gracias a la completa base de datos de partidas y materiales disponible, si no que permite gestionar opciones asociadas como por ejemplo, la Exportación a Ms-Project y planificación (Project Interno), además de gestionar los avances con Estados de Pago, y la completa interoperabilidad con metodología BIM, gracias al archivo de transferencia IFC.

2.1.1 Exporta a MS-Project

Permite exportar los presupuestos a un archivo con formato Project. La información se traspasa con su itemizado con capítulos actividades, análisis de precios unitarios, recursos, Costos etc.



2.1.2 Estados de pagos

Item	Descripción	Valor	Avance	Estado
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

Este módulo permite generar avances de las partidas del proyecto, para así generar estados de pago del proyecto.



2.1.3 Gestión de cotizaciones

Permite realizar una cotización desde el listado de materiales del presupuesto. Además, da la posibilidad de seleccionar el proveedor y mantener un registro histórico de las cotizaciones enviadas y asociadas a cada proyecto.

Material	Cantidad	Proveedor	Cotización	Fecha
1000	1000	Proveedor A	1000	2023-01-01
2000	2000	Proveedor B	2000	2023-01-02
3000	3000	Proveedor C	3000	2023-01-03

2.1.4 Informes

Reporte	Formato	Descargar
Informe de Materiales	PDF	[X]
Informe de Pagos	Excel	[X]
Informe de Cotizaciones	Word	[X]

No sólo es posible obtener informes propios del presupuesto, sino también, de los estados de pago y de materiales. Más de 50 tipos de informes, descargables todos a PDF, Excel y Word

2.1.5 Modelos de proyectos

Formatos Tipo de Presupuestos de Obra de diferentes proyectos, que están preinstalados en el sistema y pueden ser editables y trabajados.

- Casa de 160 m2
- Edificio 13 Pisos de Altura
- Galpón Metálico Cubierta Multicancha
- Etc...



2.1.6 Respaldo de Proyectos y Base de Datos

Generar un respaldo en la nube de la BD y de todos los proyectos desarrollados en el sistema Ondac Solución Construcción Evolution, manteniendo un histórico de versiones.

2.1.7 Cuentas contables

Esta opción permite al usuario gestionar un código alfanumérico para cada recurso del presupuesto, el cual corresponderá a una cuenta contable, exportable a formato Excel y disponible en informes del software.



2.2 Módulo Planificación Metodología Last Planner



Es un nuevo sistema de control que mejorará la planificación, el seguimiento para dar cumplimiento a las actividades y optimiza la utilización de recursos en los proyectos de construcción.

Esta opción cuenta con Metodología Last Planner, la cual permite Gestionar y asignar restricciones a las actividades, Además de planificar las tareas Semanales, para una correcta y eficiente toma de decisiones.

- Se podrá definir el calendario de trabajo por proyecto
- Ingreso de Fecha de Inicio de tareas
- Gráfico de Carta Gantt
- comportamiento Generación de la Curva de Avance "S" para visualizar gráficamente el del proyecto y comparar el avance real con el planificado.
- Gráfico Porcentual de No cumplimientos
- Avances en porcentajes de las tareas.

Estado Global Avances



2.3 Módulo de trabajo con herramientas BIM

Permite importar un archivo IFC desde cualquier plataforma de modelamiento e importarlo como una estructura de presupuesto, incorporando información como elementos y recursos del Modelo.





3. PROPUESTA DE SERVICIOS

3.1 Suscripción anual uso sistema y servicios complementarios

Estos servicios que se detallaran en los puntos a continuación, permiten al usuario el correcto uso del software durante la vigencia del contrato (1 año) además, de mantener por el mismo periodo, actualizado su sistema y contar con el soporte y respaldo necesarios para un buen funcionamiento de la aplicación.

3.1.1 Uso del sistema

Disponibilidad de acceso y uso al sistema, sus módulos y funcionalidades

3.1.2 Capacitación continua

La capacitación que entregamos, permite conocer a fondo el sistema. Esto significa una mejora en los tiempos de operación y por consiguiente su eficiencia.

- Inducciones Online permanentes (fechas y horarios según disponibilidad interna)

3.1.3 Soporte

Nuestra empresa cuenta con un departamento de soporte el cual está a su disposición para resolver las consultas técnicas y de uso del sistema. Las licencias del software Ondac, incluyen en soporte técnico por el periodo de vigencia del contrato (telefónico, asistencia remota y vía mail).

- Soporte técnico telefónico, llamando al teléfono (+56 2) 29638310
- Lunes a jueves de 08:30 a 18:00 hrs. y viernes de 08:30 a 17:30 hrs.
- Correo de soporte técnico: soporte@ondac.com



3.1.4 Reposición Gratuita de Licencias

Un beneficio adicional incluido durante el periodo de suscripción de sus servicios (1 año), es el reemplazo sin costo de todas aquellas licencias que se encuentren instaladas en equipos que por diversas circunstancias dejaron de funcionar, ya sea por extravío, daño o robo.

3.1.5 Actualización de Actividades y Precios

La solución Notrasnoches a diferencia de otras alternativas de la industria, se destaca por generar actualización periódica de su sistema, permitiendo así, que el usuario cuente siempre con la última versión, tanto de **Precios de Materiales** como de **Actividades y Funcionalidades**.

Este es uno de los grandes motivos por el que nuestros clientes nos prefieren ya que sus presupuestos siempre están vigentes, de esta forma evitan desviaciones y logran dimensionar la real envergadura de cada proyecto y tomar decisiones de manera oportuna.



4. ANEXO REQUISITOS TÉCNICOS

REQUISITOS PARA LOS USUARIOS	
Plataforma	Windows (x86 o x64 bits)
Sistema Operativo	Windows 10 o superior
Requerimientos del sistema	1.8 Ghz de Procesador, 4GB de RAM, 128 GB de Disco Duro.
Otros Requisitos	SQL Server 2008 R2 Express*, .NET Framework 3.5 o superior, Microsoft Report Viewer 4*
Alta Disponibilidad	Permisos de administrador

REQUISITOS PARA EL SERVIDOR DE BASE DE DATOS	
Plataforma	Windows (x86 o x64 bits)
Sistema Operativo	Windows 2008 Server R2
Gestor de Base de Datos	Ms SQL Server 2008 R2
Requerimientos del sistema	3Ghz de Procesador, 4GB de RAM, 100 GB de Disco Duro.
Otros Requisitos	.NET Framework 3.5 o superior, Microsoft Report Viewer 4*
Alta Disponibilidad	Permisos de administrador

USUARIOS MAC
<p>Notrasnoches Desktop no puede ser instalado directamente en ambiente MacOS; sin embargo, es posible implementarlo si el cliente cuenta en su equipo con una máquina virtual con WINDOWS, esta máquina puede ser Parallels (recomendada) que es nativa de Mac.</p> <p>El sistema operativo recomendado es Windows 7 en adelante de 32 o 64 bits. (Excluye versiones Home).</p>

**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio



CERTIFICADO

Nº: 2021-A-4396

Número dos mil veintiuno A - cuatro mil trescientos noventa y seis. En Santiago, a las trece horas y cincuenta y un minutos, del día veintiocho de mayo de dos mil veintiuno, registro a nombre de ONDAC SpA, persona jurídica, con domicilio en Chile, ciudad de Santiago, calle Agustinas número mil doscientos noventa y uno, Edificio Agustinas, departamento F, comuna de Santiago, la propiedad de Programa de Computación titulado: SOFTWARE PRESUPUESTOS DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN VERSIÓN DESKTOP EVOLUTION. Solicitó la inscripción, FRANCISCO JAVIER ELIZALDE ALANIS, ingeniero civil industrial, con domicilio en Chile, ciudad de Santiago, calle Agustinas número mil doscientos noventa y uno, Edificio Agustinas, oficina F, comuna de Santiago. Se hizo depósito legal y pagaron derechos correspondientes.

A: 28/05/2021

Fecha de Emisión: 31/05/2021

CLAUDIO PATRICIO OSSA ROJAS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHOS
INTELECTUALES



999912021

Para verificar Ingrese Nº del Código de Barra
en verificacion.dibam.cl.
Emitido con Firma Electrónica Avanzada (Ley Nº19.799)

Herrera 360
Santiago, Chile
Tel: +56 2 29978345
www.propiedadintelectual.gob.cl

Gobierno de Chile

Términos y Condiciones de la Compra

Capacitación personalizada +

Curso de Certificación para usuarios "Uso Software Presupuestos de Obra Evolution"

Hasta 3 usuarios

Valor (exento de iva): 10 UF = \$359.598

Vigencia oferta: 31 de mayo 2023

Cualquier pregunta, por favor contácteme.

Eugenio González

Asesor Comercial ONDAC

eugenio.gonzalez@ondac.com

+56932576476

ONDAC SPA

ACUSTINAS 1291 OFICINA F, SANTIAGO, R.M.

RUT 76.210.996-4, +56229638310

Chile

C. Carrillo: solicita que el Director SECPLAN le explique en qué consisten estas licencias de software y qué funcionarios de su Departamento los usarán.

Sr. Víctor Candia, Prof. SECPLAN: explica que este Software es para generación de presupuesto que les permitirá generar los análisis de precios unitarios de manera más eficiente debido a que los programas con los que actualmente ellos trabajan solicitan este análisis que son cartillas de aproximadamente una página, donde se analiza cada una de las partidas y sus costos asociados, lo que implica un tiempo adicional en la elaboración de los proyectos y con su adquisición podríamos hacerlo de forma un poco más rápida descongestionando el desarrollo de los proyectos. Además señala que dentro de las ventajas que tiene este software están: que las cotizaciones de productos especializados como hormigón, van a estar en el momento ya que dicha información se va a encontrar centralizada en un servidor municipal. existirá un administrador que puede ser: Adquisiciones, informática o su

departamento actuará como administrador y tendrá el control de las 3 licencias (usuarios y contraseñas) que podrá asignar a los profesionales que estén trabajando en presupuesto en ese momento....

C. Carrillo: consulta porqué 3 licencias y no una, si lo pueden ocupar distintos profesionales y alguien va a administrar las claves de acuerdo a cómo van a ir trabajando los profesionales...

Sr. Víctor Candia, Prof. SECPLAN: por un tema de costos, una licencia con este proveedor referencial era de 1 millón 200 mil aproximadamente versus el millón 500 y fracción que considera las 3 licencias, es un tema de conveniencia explica, porque una de estas licencias podría pasarse a Obras por ejemplo porque un mismo software permitiría ocupar la misma plantilla de un presupuesto para posteriormente hacer seguimiento del proyecto y hacer los estados de pago... cosas como eso.

C. Aguayo: señala que con esta inversión interna se logra mayor eficiencia y eficacia ya que al analizarlo te permite tener una cotización en tiempo real se avanza mucho más rápido; en tiempo para valorizar lo que te lleva a revisar más rápido el proyecto, lo que acota, cuando alguien tiene que asignar los recursos e impide caer en las reevaluaciones porque la cotización subió un 18% el día que ejecuta versus el día que se cotizó por lo que recalca que estas son herramientas muy buenas en las que hay que invertir internamente, por lo que indica que esto es una inversión no un gasto, por lo que tiene todo mi apoyo.

C. Arellano: indica que la inversión que se quiere hacer en esta oportunidad es muy importante porque permitirá agilizar el trabajo profesional y técnico de la SECPLAN, por lo que manifiesta plena disposición para apoyarla.

Alcalde: llama a votación modificación presupuestaria N°56 área municipal:

C. Carrillo: aprobada presidente.
C. Aguayo: aprobada presidente.
C. Orellana: aprobada.
C. Contreras: aprobada presidente.
C. Arellano: aprobada presidente.
C. García: aprobada presidente.
Alcalde: apruebo. Se aprueba por unanimidad
modificación presupuestaria N°56 área
municipal, solicita continuar.

Dir. DAF. (s): presenta modificación presupuestaria N°57 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°57/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS

31-05-2023

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
35				SALDO FINAL DE CAJA	40.000
TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$					40.000

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
31	02	004	185	P.I. MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTOR DE HUALLEPEN Y HUIDE	40.000
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 40.000

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS, PARA P.I. MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTOR DE HUALLEPEN Y HUIDE, CONTULMO. SE ADJUNTA CORREO ELECTRÓNICO DE FECHA 31/05/2023 DE DIRECTOR SECLAN.



YENNY CONEJEROS INZUNZA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)



MARCO ALVAREZ ANTIMAN

DIRECTOR SECLAN



FABIOLA AGUAYO LOBOS

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO

DIRECTOR DE CONTROL (S)

RV: Proyecto Inversión "MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTORES DE HUALLEPEN Y HUIDE"

Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Mie 31-05-2023 13:32

Para: Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>

CC: Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>; Barbara Monsalvez Matamala <jefefinanzasdas@contulmo.cl>

De: Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Enviado el: miércoles, 31 de mayo de 2023 11:47

Para: Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Asunto: Proyecto Inversión "MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTORES DE HUALLEPEN Y HUIDE"

Estimada Ana María

Junto con saludar, solicito a usted incorporar proyecto de inversión "MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTOR DE HUALLEPEN Y HUIDE" por un monto de 40 millones, para mejorar la calidad de vida de los vecinos de los sectores más apartados de nuestra comuna. monto imputado a saldo inicial de caja.

Sin otro particular atte.



Marco Alvarez Antimán
Constructor Civil
Director Secplan
+569 97129639
(41)2618141 - Anexo 107
Nahuelbuta 109. Contulmo



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTORES DE HUALLEPEN ALTO Y HUIDE".

UBICACIÓN : HUALLEPEN ALTO Y HUIDE
MANDANTE : MUNICIPALIDAD DE CONTULMO.
REP_ LEGAL : ARTURO LEAL NEIRA.
PROYECTISTA : VICTOR CANDIA LEIVA.

0.- GENERALIDADES.

Las presentes especificaciones técnicas especiales corresponden al proyecto "MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE, SECTORES DE HUALLEPEN ALTO Y HUIDE", ENFOCADO PRINCIPALMENTE EN MEJORAR SISTEMAS EXISTENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO.

Al momento de ejecutar las obras declara que se encuentra en conocimiento de todas las normas, reglamentaciones y disposiciones legales vigentes a la ejecución del proyecto, por lo que deberá responder por cualquier defecto, omisión, dificultad en la obtención de materiales o mala ejecución de cualquier partida.

Normativas y Reglamentos

Todas las obras que consulte el proyecto, deberán ejecutarse respetando la legislación y reglamentación vigentes, en especial.

- Ley General de Urbanismo y Construcciones
- Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones
- Ordenanzas Municipales que correspondan, a nivel local.
- Leyes, Decretos o Disposiciones Reglamentarias relativas a permisos, aprobaciones derechas, impuestos, inspecciones y recepciones de los servicios y municipalidad.

Asimismo, son de aplicación obligatoria, en todo aquello que no se oponga a las disposiciones de las presentes especificaciones técnicas o a las indicaciones consignadas en los planos, las siguientes normas:

- Normas I.N.N. y NCh pertinentes a las partidas consultadas en el Proyecto.



0.1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Forman parte del proyecto los siguientes documentos:

- Especificaciones Técnicas.
- Anexo a EET Cuadro de obras.

Los siguientes documentos deberán ser considerados;

- Normas I.N.N. y NCh.
- Normas generales de seguridad.
- Ordenanza General de Urbanismo y Construcción.

0.2. DISCREPANCIAS DE INFORMACIÓN

Cualquier error u omisión, diferencia o contradicción entre los antecedentes del proyecto deberá ser consultada con el Profesional proyectista.

Como regla general, las especificaciones técnicas primarán sobre los planos, las cotas sobre el dibujo y los planos de detalles sobre los planos generales.

Todas las cantidades o cubicaciones que aparecen en los planos, especificaciones y anexos, sólo son a título de orientación y no tienen validez contractual, pues el Contratista deberá estudiar su propuesta sobre la base de sus propias cubicaciones y de ser necesario aclarar alguna dosificación deberá respaldarla a través de cálculo estructural.

0.3. MATERIALES.

Todos los materiales y demás elementos que sean necesarios en la construcción de esta obra serán suministrados por la empresa encargada de las obras, así mismo se deberá señalar convenientemente su faena en vías de circulación colindante, siendo de su exclusiva responsabilidad cualquier inconveniente causado por una falta de atención a lo expuesto.

Los materiales que se especifican para la obra definitiva se entienden de primera calidad dentro de su especie conforme a las Normas y según indicaciones de fábricas.

La ITO o el Profesional autor del proyecto rechazarán todo aquel material que a su juicio no corresponda a lo especificado, la ITO podrá solicitar al encargado de las obras la certificación de la calidad de los materiales principales a colocar en obra.

En caso que se especifique una marca de fábrica para un determinado material se entiende como una mención referencial, el encargado de obras podrá proponer el empleo de una marca de alternativa, siempre y cuando su calidad técnica sea igual o superior a lo especificado, en todo caso, la opción alternativa debe someterse oportunamente a consideración de la ITO y/o Profesional autor intelectual del proyecto para su aprobación o rechazo, dejando testimonio en el libro de obra.

0.3. SEÑALETICA DE SEGURIDAD.

Se deberán acordonar la totalidad de las obras mediante anclaje de tensores de acero u otros elementos que generen un perímetro que impida el libre acceso a la zona. Además, se deberá contar con implementos de seguridad como guantes, cascos,



zapatos de seguridad y productos contra la radiación solar, según se estipula en la normativa vigente.

1.- INSTALACIÓN DE FAENAS

1.1. Instalación de faena.

A medida que la obra avanza, dado su extensión será necesario la implementación de una bodega de obras para el resguardo de herramientas con modulo anexo para el resguardo de trabajadores o en su defecto proceder al arriendo de recinto cercano al lugar de las obras.

1.2. Letrero indicativo de obras.

Se consulta la instalación de un Letrero indicativo de la Obra, confeccionado con materialidad y formato de acuerdo a lo indicado por el ITO
 Se contempla un letrero indicativo de obras según formato PMU SUBDERE de acuerdo al manual de vallas vigente. Este deberá instalarse en un lugar visible a definir por el ITO.

2.- INTERCONEXIONES HIDRAULICAS.

Se consulta Suministro, instalación, Transporte, Transporte interno, Colocación y Prueba de Tuberías y Piezas Especiales.

2.1. Estanque de pvc vertical de 2400 litros.

Se consulta la instalación de un estanque vertical marca rotoplastic, color verde con tapa, con capacidad de 2400 litros certificado.

2.2. Válvula flotadora metálico de 1 1/4"

Se consulta la instalación de válvula de corte tipo flotador de en 1 1/4" dentro del estanque como finalización del sistema de abastecimiento.

2.3. Salida estanques 50 mm.

Se consulta la instalación de salida de estanque, para las conexiones de:

- Salida de agua potable filtrada
- Salida de rebalse.

2.4. codo de 50 mm

Se consulta la instalación de codos en el sistema de descarga del estanque a la alimentación del sistema de agua potable.

2.5. Adhesivo profesional tigre pote de 473 cc

Se consulta profesional tigre pote de 473 cc para la instalación de fitting y tuberías.

**2.6. coplas de pvc de 50 mm**

Se consulta la instalación de coplas de pvc de 50 mm en el sistema del sistema de agua potable

2.7. tubería pvc 50 mm

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería pvc 50 mm.

2.8. Válvula de bola pvc de 50 mm.

Se consulta la instalación Válvula de paso de bola en cuerpo de PVC para controlar el flujo de líquidos, en tamaño 50mm de pvc.

2.9. terminal de HE de 50 mm.

Se consulta la instalación Terminal PVC HE 50mm

2.10. terminal de HDPE HI de 50 mm.

Se consulta la instalación Terminal HDPE HI 50mm

2.11. Válvula de aire 1".

Se consulta la instalación de valvula de aire 1".

2.12. Collarín 50 mm x 1".

Collarín de toma de 50 mm - 1" con refuerzo para tuberías de PVC y polietileno.

2.13. tubería HDPE 40 mm

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería HDPE 40 mm.

2.14. terminal HDPE 40 mm HI.

Se consulta la instalación Terminal HDPE HI 40 mm

2.15. terminal PVC 40 mm HE.



Se consulta la instalación Terminal PVC HE 40mm

2.16. válvula de compuerta de 1 1/2".

Se consulta la provisión e instalación de válvula de compuerta, en el sistema.

2.17. Copla HDPE 50 mm.

Se consulta la instalación de coplas de HDPE de 50 mm en el sistema del sistema de agua potable

2.18. tubería HDPE 50 mm.

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería HDPE 50 mm.

2.19. salida estanques 40 mm.

Se consulta la instalación de salida de estanque, para las conexiones de:

- Salida de agua potable filtrada
- Salida de rebalse.

2.20. codo de 40 mm

Se consulta la instalación de codos en el sistema de descarga del estanque a la alimentación del sistema de agua potable.

2.21. coplas HDPE 40 mm

Se consulta la instalación de coplas de HDPE de 40 mm en el sistema del sistema de agua potable

2.22. tubería PVC 40 mm

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería pvc 40 mm.

2.23. Válvula de bola PVC de 40 mm

Se consulta la instalación Válvula de paso de bola en cuerpo de PVC para controlar el flujo de líquidos, en tamaño 40mm de pvc.

2.24. collarín 40 mm x 1"



Collarín de toma de 40 mm - 1" con refuerzo para tuberías de PVC y polietileno.

2.25. tubería PVC 32 mm

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería pvc 32 mm.

2.26. coplas de PVC de 32 mm

Se consulta la instalación de coplas de pvc de 32 mm en el sistema del sistema de agua potable

2.27. filtro de anillas de 2"

Se consulta la instalación de Filtro anillas manual 2" 2NR AZUD HELIX o similar

- Caudal máximo 30 m³/h
- Salida roscada BSP 2"
- Grado de filtración 120 mesh, 130 micrones
- Medidas 597x309mm

2.28 manómetro de glicerina inox.

Se consulta la instalación de manómetro de glicerina Acero inoxidable, con relleno de glicerina

2.29. Estructura de soporte filtro

Se consulta la confección e instalación de Estructura de soporte filtro.

2.30. tubería HDPE de 63 mm

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de tubería HDPE 63 mm.

2.31. Copla HDPE de 63 mm

Se consulta la instalación de coplas de HDPE de 63 mm en el sistema del sistema de agua potable.

2.32. collarín 63 mm x 1"

Collarín de toma de 63 mm - 1" con refuerzo para tuberías de PVC y polietileno.

2.33. valvula de bola de 63 mm pvc



Se consulta la instalación Válvula de paso de bola en cuerpo de PVC para controlar el flujo de líquidos, en tamaño 63 mm de pvc.

2.34. llave jardín 1/2"

Se consulta la instalación de llaves de jardín bronce 1/2", con una altura mínima de 0.5mts. con set de regador y acople rápido y manguera de jardín reforzada del largo correspondiente al área de riego más lejana del patio al que sirve.

2.35. Tubo de HDPE de 50 mm PN 10

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de Tubo de HDPE de 50 mm PN 10.

2.36. Materiales Menores Fiting.

Se consulta la instalación Materiales Menores Fiting de distintos tipos de componentes o accesorios de tuberías o cañerías; para unir segmentos o partes del sistema de tuberías y cambiar dirección, ramificar y seccionar dicho sistema.

2.37. Tubo de HDPE de 20 mm PN 10.

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de Tubo de HDPE de 20 mm PN 10.

2.38. Tubo de HDPE de 40 mm PN 11.

Se consulta la confección del sistema de abastecimiento de agua desde el estanque hasta las reducciones de Tubo de HDPE de 40 mm PN 11.

2.39. Reducción HDPE 50x40 mm.

Se consulta la instalación Reducción HDPE 50x40 mm.



Observación: Se adjunta ANEXO con listado de obras a realizar por sector.

SOLUCIÓN N°1	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO VICTORIA RIVERA	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°2	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO JUAN MERINO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°3	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO TOMAS PARRA CHAVEZ	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°4	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO NESTOR CARRILLO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Tubería hdpe 40mm (900m)
2	Tubería pvc 40mm (12m)
3	Filtro de anillas suministro e instalación
4	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°5	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO ANGELICA CARRASCO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)



I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO Secretaría Comunal de Planificación



3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°6	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO AMBROSIO RIVERA	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°7	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO ROBERTO RIVERA	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°8	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO ROBERTO BURGOS	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°9	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIOS GUILLERMO CARRILLO Y AIDA CARRILLO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Tubería hdpe 40mm (900m)
2	Tubería pvc 40mm (12m)
3	Filtro de anillas suministro e instalación
4	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°10	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO ELSA SOTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp



I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO Secretaría Comunal de Planificación



2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°11	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO PEDRO GONZALEZ	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax 0,5 hp
2	Cableado aéreo (25 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (70m)
5	gabinete electrico y guardamotor
6	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°12	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO CLAUDIO RIVERA	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (135 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (135m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°13	
SECTOR: HUIDE	
BENEFICIARIO ARTURO TROMELAO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°14	
SECTOR: HUIDE	
BENEFICIARIO GUIDO CARRILLO	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Tubería hdpe 40mm (900m)
2	Tubería pvc 40mm (12m)
3	Filtro de anillas suministro e instalación
4	Estanque 1300 y valvulas



I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO Secretaría Comunal de Planificación



SOLUCIÓN N°15	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO JUAN RAMIREZ	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp
2	Cableado aéreo (125 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (120m)
5	Estanque 1300 y valvulas

SOLUCIÓN N°16	
SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
BENEFICIARIO SOFIA HERRERA	
ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Electrobomba pentax 0,5 hp
2	Cableado aéreo (150 metros)
3	Caseta de bomba
4	Tubería hdpe 40mm (150m)
5	gabinete electrico y guardamotor
6	Estanque 1300 y valvulas



* VICTOR CANDIA LEIVA.

CONSTRUCTOR CIVIL
PROFESIONAL SECPLAN

Contulmo, Mayo de 2023.-

PRESUPUESTO ANEXO
MEJORAMIENTO DE AGUA BEBESTIBLE
SECTORES DE HUALLEPEN ALTO Y HUIDE

SOLUCIÓN N°1		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°2		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°3		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°4		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Tubería hdpe 40mm (900m)	\$	2.200.950
2	Tubería pvc 40mm (12m)	\$	34.164
3	Filtro de anillas suministro e instalación	\$	94.170
4	Estanque 1300 y valvulas	\$	182.500

SOLUCIÓN N°5		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°6		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°7		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°8		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°9		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Tubería hdpe 40mm (900m)	\$	2.200.950
2	Tubería pvc 40mm (12m)	\$	34.164
3	Filtro de anillas suministro e instalación	\$	94.170
4	Estanque 1300 y valvulas	\$	182.500

SOLUCIÓN N°10		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°11		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax 0,5 hp	\$	189.800
2	Cableado aéreo (25 metros)	\$	136.875
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (70m)	\$	171.185
5	gabinete electrico y guardamotor	\$	87.600
6	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°12		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (135 metros)	\$	739.125
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (135m)	\$	330.143
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°13		SECTOR: HUIDE	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°14		SECTOR: HUIDE	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Tubería hdpe 40mm (900m)	\$	2.200.950
2	Tubería pvc 40mm (12m)	\$	28.470
3	Filtro de anillas suministro e instalación	\$	94.170
4	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°15		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax cm 100 de 1 hp	\$	350.400
2	Cableado aéreo (125 metros)	\$	684.375
3	Caseta de bomba	\$	246.732
4	Tubería hdpe 40mm (120m)	\$	293.460
5	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SOLUCIÓN N°16		SECTOR: HUALLEPEN ALTO	
ITEM	DESCRIPCIÓN		
1	Electrobomba pentax 0,5 hp	\$	189.800
2	Cableado aéreo (150 metros)	\$	821.250
3	Caseta de bomba	\$	248.200
4	Tubería hdpe 40mm (150m)	\$	366.825
5	gabinete eléctrico y guardamotor	\$	131.400
6	Estanque 1300 y valvulas	\$	132.860

SUBTOTAL		\$	29.229.083
Gastos generales	5%	\$	1.461.454
Utilidades	10%	\$	2.922.908
SUBTOTAL NETO		\$	33.613.445
IVA	19%	\$	6.386.555

TOTAL \$ 40.000.000



C. Arellano: señala que este proyecto es un tremendo impacto para el sector cordillerano que dará respuesta a una sentida necesidad de los vecinos del sector por lo que reconoce el compromiso del alcalde para dar respuesta a este requerimiento que llevaba muchos años solicitándose, por lo que manifiesta toda su disposición para apoyar la modificación.

Alcalde: indica que efectivamente hace un par de semanas estuvimos en el sector de Huallepén Alto en reunión con los vecinos por este tema y se dieron distintas soluciones al problema, manifiesta entender que este es un elemento vital para el desarrollo de la vida, por lo que es una prioridad para él como para el Municipio resolverlo con urgencia, agrega que este proyecto involucra una inversión no muy grande, pero da solución real a los vecinos y siempre comento que es bueno que tengamos desarrollo en el centro del pueblo, pero también es importante que este desarrollo también llegue a

los sectores rurales de la comuna como a estas 17 familias a las que se les está dando solución con esta iniciativa.

C. Orellana: manifiesta que apoya plenamente estas 16 soluciones de agua porque si bien, a lo mejor no es una solución definitiva, permite mejorar considerablemente la calidad de vida de estas familias del sector rural porque el agua es un elemento vital no sólo para las familias sino también para los animales, así que reitera todo su apoyo en este proyecto.

C. Carrillo: manifiesta que se habla de 16 soluciones que tienen un costo de 40 millones de pesos y consulta si estas 16 soluciones son una para cada familia o una solución puede abarcar a más de una, lo consulta porque no todas las soluciones contemplan los mismo elementos, menciona que no todas tienen electrobombas por ejemplo por lo que solicita se le puedan aclarar esas dudas.

Alcalde: manifiesta que efectivamente se buscó que una solución pudiese servir para más de una familia, aun cuando recalco que en muchos casos eso no se da, por el tema de las distancias entre ellas.

Sr. Víctor Candia, Prof. SECPLAN: señala que efectivamente la mayoría de los proyectos son unitarios por la dispersión geográfica que existe y la diferencia de 16 a 17 es porque uno de los casos abastece a 2 familias, cada una tiene sus propias características y lo que se trató de hacer es compensarlas dentro de sus diferencias y con eso se pudieron adecuar los presupuestos para así no tener 17 presupuestos distintos con sus detalles, que lo tenemos, pero con esto subimos un simplificado para la licitación y le permite al oferente evaluarlo y presentar su oferta que incluso puede ser de menor valor.

C. Contreras: señala que el desarrollo de las familias de la comuna siempre ha sido una preocupación del Concejo sobre todo en este caso ya que el agua es de vital importancia para la vida y desarrollo de las familias para que tengan una mejor calidad de vida por lo que felicita al alcalde y al Concejo por siempre tener la mejor disposición por preocuparse por el bienestar de todas las familias en la comuna sobre todo en el caso de las del sector rural que tienen menos servicios a la mano, indica que

pueden contar con todo su apoyo, tanto en ésta como en las iniciativas futuras que busquen mejorar la calidad de vida y desarrollo de las familias de la comuna.

- C. Aguayo: plantea que es necesario ir trabajando y gestionando los procesos nuevos que se han ido presentando ante proyectos de este tipo , sería bueno considerar desde ya ir haciendo proyecciones porque el tema de la escasez de agua va en aumento y establecer una especie de carta GANTT con respecto a ciertas necesidades en la comuna como esta y se vaya transformando en una política comunal y plantea considerar que este es un tema prioritario al que hay que asignarle recursos en el trabajo de elaboración del presupuesto para el próximo año.
- C. García: manifiesta que apoyará sin duda esta modificación ya que vivir en el sector rural le ha permitido conocer de cerca la realidad de la falta de agua para muchas familias de la comuna y que con esta iniciativa se está dando una solución al problema en este sector e insta a seguir dando solución a otros sectores que tienen la misma necesidad.
- Alcalde: señala que se ha estado trabajando fuertemente con Víctor el tema de las soluciones de agua en distintos sectores de la comuna por lo que le solicita haga un pequeño resumen lo que hasta ahora se ha hecho.
- Sr. Víctor Candia, Prof. SECPLAN: indica que han desarrollado bastantes proyectos, pero por distintas razones no todos se han podido ejecutar como el caso de Lote B quedó en espera ya que ahora están solicitan una nueva exigencia que es un estudio hidrogeológico de cada uno de los puntos de los nacimientos de agua, con eso ya estamos fuera de presupuesto lo que implica hacer un nuevo estudio con sensores electrónicos en el acuífero que genera el agua , por lo que hemos estado en reuniones para solicitar eximirnos de ese requisito para que esos proyectos puedan aprobarse. Lo mismo sucedió con el proyecto de Huallepén Alto y Bajo, el de Tricauco se presentó, pero quedó entrampado entre la SUBDERE y la SEREMI de Salud que no lograron comunicarse como lo hizo SERVIU con SEREMI Salud, en este sentido indica que le están dando la

pauta a SUBDERE para que les colaboren en la gestión de aunar criterios entre los distintos estamentos gubernamentales.

Alcalde: recalca que estos han sido temas que se han planteado desde el año pasado en el sentido que estos proyectos, que son de emergencia con las nuevas exigencias finalmente se entrampan más y lo peor es que muchas veces tampoco está la voluntad de eximir o flexibilizar algunos requisitos. Una vez expuestos los antecedentes llama a votación la modificación presupuestaria N°57 área municipal:

C. Carrillo: aprobada presidente.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo. Se aprueba por unanimidad modificación presupuestaria N°57 área municipal.

PUNTOS VARIOS:

C. Carrillo: 1º: a partir de reunión sostenida con vecinos del sector del Valle plantearon varias necesidades como el tema de medicamentos y la limpieza de fosas sépticas que además es un tema generalizado y se da también cerca del casco urbano que quizás se resuelva con algún proyecto que busque extender las redes sanitarias, por lo que solicito se pueda ver cómo resolver y atender esas necesidades.

Alcalde: respecto al tema de medicamentos, la Directora, ha manifestado que se ha generado un tema con el abastecimiento más que de recursos y vamos a tener una reunión para ir dando las respuestas a estos temas.

Adm. Municipal: comenta que el tema limpieza de fosas es un problema grande en la comuna debido a la realidad que actualmente tiene nuestra comuna y el aumento de la población en el Valle y otros sectores.

2°: solicita se estudie medida alternativa de acceso a Jardín Manitos de Amor ya que actualmente cuenta con una vía de acceso y salida y es peligroso ante una eventual emergencia.

3°: solicita gestionar medidas alternativas para la ejecución del proyecto calle Los Notros ya que vecinos han manifestado sus molestias por los inconvenientes que estos trabajos han generado, inclusive con accidentes de caídas de vecinos, accesos a comercio muy peligroso.

Alcalde: se tomará en cuenta su petición y se revisará con el ITO, pero lo que comenta la empresa es que debe presentar estado de avance de la obra para que se le pueda pagar. Por otro lado, comenta que ha habido problemas con el retiro de algunas terrazas que se encuentran en el bandejón y que deben ser retiradas para llevar a cabo los trabajos.

C. Aguayo: 1°: reitera solicitud de información sobre estado de avance PMB Villa El Castaño y 2 etapa proyecto camino a Buchoco.

2°: solicita se gestione mecanismo que haga más eficiente el control de gestión de pagos de facturas de acuerdo a lo que establece la Ley y de acuerdo a dictamen E327515 de Contraloría del 30.03.2023 que señala obligación de pago oportuno de los contratos que celebren los org. del Estado que de lo contrario generan intereses, comisiones y eventualmente responsabilidad administrativa, lo anterior en relación a la entrega del BEP del primer trimestre 2023.

3°: solicita a partir de petición de vecinos en programa radial, se lleve a cabo desratización en casco urbano.

4°: solicita ver factibilidad de transmitir sesión de Concejo por la radio debido a que existe una brecha tecnológica con algunos adultos mayores y por otro lado hay muchas personas que realizan distintas labores en su casa a esa hora y es más práctico escuchar la sesión por radio., deja la inquietud planteada.

Alcalde: menciona que tendrá presente todos los puntos planteados para darle solución.

C. Orellana: 1°: reitera solicitud que ha planteado hace años y que tiene que ver con gestionar baños para el gimnasio de la escuela de Calebu, por la seguridad y salud de los alumnos, sobre todo ahora en invierno y ver la opción de abrir ese espacio a la comunidad.

2°: solicita mejorar luminaria sector San Ernesto calle donde vive Sra. Pati Méndez, Sandra Ferreira, callejón que llega hasta el puente de San Ernesto.

3°: felicita a alcalde y equipo DIDECO por iniciativa de entrega vales de gas a adultos mayores que viene a representar un ahorro para ellos y menciona que está dispuesto a respaldar aportes si aún hay personas que no ha recibido el beneficio, de igual forma agradece la ejecución del plan de invierno protegido que permite hacer limpieza de canaletas, estufas y otras medidas que previenen situaciones de riesgo en invierno con los abuelitos.

Alcalde: menciona que este programa es pura gestión ya que no hay recursos municipales involucrados y les permite realizar algunas acciones que buscan proteger a los adultos mayores ya que si bien son grandes aportes, les permiten transmitirles que no están recalca que seguirán trabajando por ellos en todas las áreas; social, recreativo, asociativo, etc.

C. Contreras: 1°: solicita se vea en terreno situación de puentes Mellizos, los primeros, que se están desmoronando producto del frente de mal tiempo que hubo durante el fin de semana y que también afectó al camino.

Alcalde: llama a los vecinos a tener mayor precaución ante trabajos que hagan en el camino, que tenga a precaución de dejar limpio ya que si no se provocan estos socavones y surcos que echan a perder el camino, comunicará situación a Vialidad.

2°: solicita se estudie posibilidad de crear sendero que orille todo el estero el Peral hasta llegar a la playa chica en sector Licahue.

3°: solicita se gestione reforestación a orillas del lago y cuencas de ríos ya que aún se está en temporada.

C. Arellano: 1°: solicita informe sobre estado de avance primera etapa nuevo Cementerio Municipal.

Alcalde: la Dirección de Obras está a cargo de esta tarea y se encuentra en el proceso de solicitud de compra de materiales y así comenzar con la implementación que incluye el cierre perimetral de una parte del espacio del cementerio.

2°: valora los trabajos de mitigación que se han llevado a cabo en el Estero El Peral ejecutada bajo la dirección del Administrador Municipal.

3°: solicita que la empresa Global intensifique su trabajo de mantención y restauración de los caminos del sector rural que ha sido afectados por las lluvias intensas de estos días en cumplimiento de su contrato, con el objeto de mantener la conectividad.

C. García: 1°: revisar luminarias instaladas en sector Mahuilque para evitar que se caiga y quiebre, solicita que se vaya a ver.
2°: solicita habilitar baños del cementerio de Mahuilque sobre todo para uso de personas de la tercera edad y discapacitados a los que la sede les queda muy lejos y esto ojalá sea antes que comience la temporada en que dicho lugar tiene mayor cantidad de visitas.
3°: solicita reforzar puente peatonal del Valle donde vive la Sra. Silvia Ramos.
Adm. Municipal: indica que ya se fue a ver con el equipo de maestros municipales.

Alcalde: solicita acuerdo del Concejo para incorporar a punto de tabla la propuesta de espacios públicos para la propaganda electoral del plebiscito año 2023.

Adm Municipal: indica que es necesario aprobarlo ya que calle Los Notros está con Obras, por lo que no se podrá instalar propaganda en ese lugar.

Alcalde: solicita votación:

C. Carrillo: aprobada presidente.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo.

FECHA: DA ME AÑO

PROPUESTA DE ESPACIOS PARA PROPAGANDA ELECTORAL
PLEBISCITO 2023

FORMULARIO N° 100
PÁGINA N° ...1... de ...1...

REGION: BIO-BIO

COMUNA: CONTULMO

N° CORRELATIVO	NOMBRE DE PLAZAS, PARQUES U OTROS ESPACIOS PUBLICOS	TIPO PL - PA - EP (*)	NOMBRE DE CALLES QUE DELIMITAN EL ESPACIO PROPUESTO	MTS. LINEALES UTILES	REFERENCIAS Y/U OBSERVACIONES
1	PLAZA DE ARMAS	PL	MILLARAY, LOS TILCOS Y MAHUEBUTA	1500	3 CUADRIAS EN VEREDONES INTERIORES
2	CALE LOS TILCOS	VEREDA	MILLARAY HASTA TEGUALDA	1840	5 CUADRIAS EN AMBAS VEREDAS ORIENTE Y PONIENTE
3	CALE MILLARAY	VEREDA	LAS ARACARIAS HASTA LOS NOTROS	800	2 CUADRIAS POR AMBAS ACERAS
4					
5					
6					
7					
8					

(*) TIPO: PLAZA = PL, PARQUE = PA, OTROS ESPACIOS PUBLICOS = EP (en caso de ser EP, debe especificar el tipo de lugar en campo REFERENCIAS Y/U OBSERVACIONES)

ESTA PROPUESTA HA SIDO APROBADA POR AL MENOS 2/3 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA COMUNA DE _____ ESPECIALMENTE CONVOCADA PARA ESTOS EFECTOS.

DESIGNACIÓN ENCARGADO TÉCNICO
NOMBRE:
CARGO:
TELÉFONO:
CORREO ELECTRÓNICO:

F Zapagelín
Enthin Estoré (Palmer)
7 Millaray de occidente (Palmer)

FIRMA Y TIMBRE
ALCALDE (SA) ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE



- Adm. Municipal: señala que la calle que originalmente se usaba para propaganda electoral que era Los Notros y hoy está en obras, es necesario buscar una propuesta alternativa que luego debe ser aprobada por el Concejo para ser presentada ante el SERVEL. Indica que se propone mantener la Plaza, calle Millaray, Los Tilos, Nahuelbuta.
- C. Carrillo: propone mantener calle Los Notros desde 3 esquinas hasta donde se empezó a intervenir, el tramo del Estadio, ya que esto dura sólo un par de semanas.
- Alcalde: señala que preferiría dejar despejado ese sector por problemas con estacionamiento ya que entorpece el tránsito y dificulta y distrae la visibilidad.
- C. Aguayo: indica que no comparte la propaganda en la calle principal, la prefiere despejada, prefiere las calles despejadas, sobre la propuesta por calle Millaray está de acuerdo pero que la instalación sea por un solo lado y calle Los Tilos también está de acuerdo, pero por una sola de las veredas por tema de los estacionamientos de los autos.
- C. Arellano: está de acuerdo con la propuesta y comparte lo de la instalación por un solo costado, menciona que la aprueba en las condiciones que se presenta con la indicación que sea en un solo costado.
- C. Orellana: señala estar de acuerdo con concejal Aguayo, sobre la instalación de propaganda en la calle de entrada a la comuna y señala que en las calles con un solo sentido la propaganda debe instalarse al lado derecho.
- Alcalde: la propuesta para votación es la presentada, pero en calle Los Tilos se instale por un solo costado (derecho) y se mantiene las condiciones de calle Millaray (ambos costados):

- C. Carrillo: aprobada con las modificaciones incorporadas.
- C. Aguayo: aprobada con la modificación presidente y poner ojo que no se instalen en las esquinas.
- C. Orellana: aprobada.
- C. Contreras: aprobada la propuesta con los 2 puntos que se le suman presidente.
- C. Arellano: aprobada presidente.
- C. García: aprobada presidente.
- Alcalde: apruebo. Cierra la sesión ordinaria del Concejo de hoy 05.06.2023 siendo las 11:51 horas.

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

CERTIFICADO N°143.-

SUSANA FIGUEROA FIERRO, Secretario Municipal de
Contulmo, **CERTIFICA:**

QUE, producto de problemas técnicos en la transmisión de la Sesión Ordinaria N° 70 de fecha 05 de Junio del 2023 fue suspendida momentaneamente.-



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL

CONTULMO, Junio 05 del 2023.

**ACUERDOS SESIÓN ORDINARIA N°70 DEL
CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 05.06.2023.**

- APROBADA ACTA ANTERIOR N°69 SIN OBSERVACIONES.
- APROBADAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS N°55, 56 Y 57 AREA MUNICIPAL.
- APROBADO INCORPORAR A PUNTO DE TABLA PROPUESTA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA PROPAGANDA ELECTORAL DEL PLEBISCITO AÑO 2023.
- APROBADA PROPUESTA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA INSTALACIÓN DE PROPAGANDA ELECTORAL DEL PLEBISCITO AÑO 2023 CON LAS MODIFICACIONES INDICADAS.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL



CARLOS LEAL NEIRA
ALCALDE