



CONTULMO
Ilustre Municipalidad
de Contulmo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
SECRETARÍA MUNICIPAL

SESIÓN ORDINARIA N°82 DEL
CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO.
LUNES 02 DE OCTUBRE DE 2023.

La presente acta se ha confeccionado teniendo presente los contenidos mínimos previstos en el artículo 84 de la Ley N°18.695 y lo dispuesto por la Contraloría General de la República en su jurisprudencia administrativa. Para mayores detalles, la sesión de que da cuenta esta acta, se transmitió en línea y su grabación íntegra se ubica en las siguientes URL:

Multimedia: <https://www.youtube.com/watch?v=eYmjQT-lk3s>

Red Social: <https://www.facebook.com/watch/?v=347130557746437>

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

TABLA

SESION ORDINARIA N°82
CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO

LUNES 02 DE OCTUBRE 2023, 09:00 HRS.

1. ENTREGA ACTA SESION ORDINARIA N°81 (PENDIENTE).
2. PRESENTACION MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ÁREA MUNICIPAL N°s: 107, 108 Y 109, PRESENTA DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS SRA. ANA MARÍA VEGAS GARCÍA Y ENC. CONTABILIDAD SRTA. FABIOLA AGUAYO L.
3. PRESENTACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°23 ÁREA EDUCACIÓN, PRESENTA DIRECTORA DAEM ® SRTA. ALEJANDRA SALGADO y JEFE FINANZAS DAEM SR. LUIS NAHUELCOY E.
4. SOLICITUD DE ACUERDO PARA APROBAR ANTICIPO DE SUBVENCIÓN BONO RETIRO DOCENTES CUPOS AÑO 2021, PRESENTA DIRECTORA DAEM ® SRTA. ALEJANDRA SALGADO Y J.F. DAEM. SR LUIS NAHUELCOY.
5. SOLICITUD DE ACUERDO PARA MODIFICAR NOMBRE PROYECTO IDENTIFICADO EN CERTIFICADO N°246 EMITIDO POR LA SECRETARÍA MUNICIPAL, EL CAMBIO SERÁ DE: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y ESTERO EL PERAL, CONTULMO" A: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y LAS ARAUCARIAS, CONTULMO" POR OBSERVACION DEL MINVU, PRESENTA SRA. ANNA DELGADO H. PROFESIONAL DOM.
6. SOLICITUD DE ACUERDO PARA MODIFICAR REGLAMENTO DEL CONSEJO DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DE CONTULMO, PRESENTA SECRETARIA MUNICIPAL, SRTA. SUSANA FIGUEROA F. Y SRA. IVETTE TRONCOSO D.
7. PUNTOS VARIOS.

En Contulmo a 02 de octubre del año 2023, se da inicio a la Sesión Ordinaria N°82 del Concejo Municipal siendo las 9:16 horas y contando con la asistencia de los señores concejales: Eduardo Antonio Carrillo Neira, Luis Alfredo Aguayo Lacoste, Néstor Patricio Orellana Barrientos, David Isaac Contreras Parra, Juan Antonio Arellano Avello y Robinson Nolberto García Fierro, que otorgan el quorum necesario.

Preside la sesión el alcalde de la comuna Sr. Carlos Arturo Leal Neira, actuó como Ministro de Fe, el Secretario Municipal Srta. Susana Figueroa Fierro.

Alcalde: da la bienvenida a los señores concejales y pasa al primer punto de la sesión mencionando que el acta de la sesión ordinaria N°81 queda pendiente para la próxima sesión. Pasa al siguiente punto de la tabla correspondiente a la presentación de las propuestas de modificación presupuestarias 107, 108 y 109 área municipal y antes de comenzar solicita acuerdo para incorporar a la tabla la propuesta de modificación N°11 de la misma área:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba incorporar a la tabla propuesta de modificación presupuestaria N°110 área municipal. alcalde solicita a la Directora DAF presente las modificaciones presupuestarias.

Dir. DAF.: presenta modificación presupuestaria N°107 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°107/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR MAYORES INGRESOS

21/09/2023

| INGRESOS | | | | | |
|----------------------|------|------|-----------|-----------------------------------------|---------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 08 | 03 | | | PARTICIPACION DEL FONDO COMUN MUNICIPAL | \$7,500 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$7,500 |

| GASTOS | | | | | |
|----------------------|------|------|-----------|----------------------|---------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 29 | 06 | | | EQUIPOS INFORMÁTICOS | \$7,500 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$7,500 |

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR MAYORES INGRESOS, PARA COMPRA DE CÁMARAS DE SEGURIDAD PARA ESCUELAS RURALES. SE ADJUNTA CORREO ELECTRÓNICO DE FECHA 21/09/2023 DE ADMINISTRADOR MUNICIPAL, SR. ALEX MARCELO FIGUEROA GONZÁLEZ, Y PRESUPUESTO DE DON ANDRES GARRIDO GONZÁLEZ.



Maria Vega Garcia
MARIA MARÍA VEGAS GARCÍA
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



Marco Alvarez Antiman
MARCO ALVAREZ ANTIMAN
 DIRECTOR SECLAN



Fabiola Aguayo Lobos
FABIOLA AGUAYO LOBOS
 ENCARGADA DE CONTABILIDAD



Sofia Aedo Becker
SOFIA AEDO BECKER
 DIRECTOR DE CONTROL

RV: Adjunto presupuestos de alarma y cámaras para escuelas rurales Contulmo

Alex Marcelo Figueroa González <administrador@contulmo.cl>

Jue 21-09-2023 13:12

Para:Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>;Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>;Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>;Alcaldía Municipal <alcaldia@contulmo.cl>;SECPLAN Contulmo <secplan@contulmo.cl>

 3 archivos adjuntos (5 MB)

Presupuesto_Cámaras DAEM.xlsx; denuncia escuela huide.pdf; PARTE ESCUELA GRANO DE TRIGO.pdf;

Estimada por instrucción alcalde solicito gestionar modificación presupuestaria por un monto de \$ 7.500.000 mil pesos, para la adquisición de cámaras de seguridad para doce escuelas rurales, se solicita que la presente modificación se gestione con recursos provenientes de los mayores ingresos que ingresan por concepto de la participación del FCM, se adjunta cotización de los sistemas de cámaras de seguridad que nos gestionó don Andrés garrido,

Como indica la cotización de las cámaras necesitamos \$ 7.110.000 para implementar 12 escuelas con un kit de 4 cámaras por escuela, presente modificación se indica un valor mayor ya que los valores pueden variar de un mes a otro.

Esta es una necesidad de carácter urgente, para evitar se sigan vandalizando nuestras escuelas rurales, como ya es de conocimiento público de los hechos de atentados y robos a nuestras escuelas, como, por ejemplo.

- 1- Escuela de grano de trigo atentado incendiario con pérdida total del establecimiento.
- 2- Escuela de huide robos con pérdidas de equipamiento, destrucción de mobiliario y robo de alimentación.
- 3- Escuela de san Ernesto, robo de materiales y destrucción de instalaciones y mobiliario.

Adjunto denuncias de dos escuelas afectadas

Las escuelas consideradas para la instalación de cámaras de seguridad son;

Escuela Nahuelbuta
Escuela Pichihuilinco
Escuela el Álamo
Escuela Huillinco
Escuela Huallepén bajo
Escuela Huallepén alto
Escuela Huide
Escuela Grano de trigo
Escuela Mahuilque
Escuela San Ernesto
Escuela Villa Elicura
Escuela Calebu

Alex Marcelo Figueroa Gonzalez
Administrador Municipal
I. Municipalidad de Contulmo

De: Andres Garrido Gonzalez <informatica@contulmo.cl>

Enviado: viernes, 15 de septiembre de 2023 13:18

Para: Carlos Arturo leal Neira <alcalde@contulmo.cl>; caleal@live.cl <CALEAL@LIVE.CL>

Cc: Alex Marcelo Figueroa González <administrador@contulmo.cl>; Andres Garrido Gonzalez <informatica@contulmo.cl>

Asunto: Adjunto presupuestos de alarma y cámaras para escuelas rurales Contulmo

Estimado Alcalde

A través del presente remito a Usted presupuesto de instalación de cámaras y alarmas para 12 escuelas rurales de la Comuna.

La instalación de las cámaras considera aporte de mano de obra de la Unidad de Informática y personal de Educación.

Cotizamos con distintas empresas de alarmas de Chile y la Unica que instalaria en el sector rural es ADT.

Saludos.

Andrés Garrido González
Ing. Civil Industrial con Mención en T.I.
Encargado de Informática
Municipalidad de Contulmo

| PRESUPUESTO | |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Proyecto | INSTALACIÓN CÁMARAS ESCUELAS RURALES CONTULMO |
| Dirección | DIVERSOS SECTORES RURALES |
| Comuna | CONTULMO |
| BENEFICIARIO | DEPARTAMENTO COMUNAL DE EDUCACIÓN |
| RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN | ANDRES GARRIDO GONZÁLEZ, Encargado de Informática, Municipalidad de Contulmo |
| REQUERIMIENTOS | Se requiere la instalación de cámaras de vigilancia de alta definición para cada una de las escuelas rurales de la comuna de Contulmo |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO | Se propone la instalación de un kit de 4 cámaras de vigilancia de alta definición con una equipo de grabación de imágenes, el cual estará conectado a un router GSM que dara acceso a la vigilancia de cámaras a través de una aplicació móvil a través de internet. El kit de cámaras se instalara en 12 escuelas rurales de la comuna. |

| ÍTEM | PARTIDA | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO EN \$ | TOTAL |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|--------------------------|------------------|
| 1 | INSTALACION KIT 4 CÁMARAS DE VIGILANCIA | | | | | |
| 1.1 | Kit 4 cámaras de vigilancia | Kit de 4 cámaras de vigilancia HD Dahua, con grabador Dahua. Incluye Transformador de 12 volt, conectores dc y balun video | UNI | 12 | \$300.000 | \$3.600.000 |
| 1.2 | Disco Duro | Disco Duro para vigilancia 2 TB | UNI | 12 | \$70.000 | \$840.000 |
| 1.3 | Rollo Cable UTP | Rollo cable UTP 100 % Cobre Cat5 | UNI | 3 | \$130.000 | \$390.000 |
| 1.4 | UPS 500 VA | UPS 500 VA para respaldo de energía | UNI | 12 | \$80.000 | \$960.000 |
| 1.5 | Router GSM | Router GSM 3G, 4G | UNI | 12 | \$110.000 | \$1.320.000 |
| COSTO DIRECTO | | | | | | 7.110.000 |
| TOTAL \$ | | | | | | 7.110.000 |
| 2 | MANO DE OBRA | | | | | |
| 2.1 | Instalación aporte de la Municipalidad y Dpto. de Educación. | Mano de Obra por concepto de instalación de 12 kit de 4 cámaras de vigilancia para 12 establecimientos educacionales de la comuna. Será ejecutado con personal de Informática de la Municipalidad y Departamento de Educación. | GL | 12 | \$0 | \$0 |
| TOTAL | | | | | | \$0 |

ANDRES GARRIDO GONZALEZ
ING. CIVIL ELECTRÓNICO
ENCARGADO DE INFORMATICA

- C. Aguayo: señala que si bien estas modificaciones fueron enviadas en tiempo y forma quiere hacer un "téngase presente" debido a que con fecha 23 de septiembre solicitó al Director SECPLAN mayores detalles sobre el comportamiento presupuestario sobre estas modificaciones y a la fecha no ha recibido ninguna respuesta de parte del SECPLAN, manifiesta que esta es una función estrictamente relacionada con las tareas del Concejo y solicita se le responda si el SECPLAN va a responder este tipo de consultas para no perder tiempo solicitándole información, debido a que su actitud es reiterativa a la hora de hacerle consultas y no obtener respuestas de su parte en materias importantes como lo son las modificaciones presupuestarias, agrega que es una situación molesta su actitud.
- Alcalde: sobre lo comentado por el concejal Aguayo, comenta que en lo particular no existe ninguna instrucción para que no se entregue la información solicitada por lo que conversará con él para que esta situación no se repita.
- C. Carrillo: en relación a la instalación de cámaras, considera que es una buena medida tomando en cuenta los hechos que han ocurrido con algunas escuelas en el sector rural, pero sugiere que sea considerado el tema de alarmas ya que tienen un efecto mucho más disuasivo en comparación con la cámara, aunque de todas formas está de acuerdo con la modificación.
- C. Contreras: considera que esta modificación viene a dar solución en parte a los robos que han sufrido las escuelas rurales y cubre a las 12 escuelas de dicho sector y espera que en el futuro se puedan implementar otras medidas de mayor disuasión para prevenir de mejor forma estos hechos lamentables para el desarrollo de la educación de los niños del sector cerro.
- C. Arellano: manifiesta estar absolutamente de acuerdo con la modificación y mejore asuntos de convivencia escolar, por lo que manifiesta toda su disposición.

C. Orellana: consulta si esto será un traspaso al DAEM y en segundo término quien se hará cargo de las mantenciones posteriores tomando en cuenta que son 4 cámaras por establecimiento, comparte la instalación de sensores de movimiento.

Alcalde: manifiesta que el municipio se hará cargo de las cámaras y comenta que este es el primer paso para ir implementando medidas de seguridad ya que hay que ir viendo temas de presupuesto para sumar otras medidas.

C. Aguayo: manifiesta las mismas dudas que el concejal Orellana respecto de la mantención de los equipos y también comparte que el costo es muy alto a través de la contratación del servicio de cámaras desde una empresa y realiza consultas como si estas cámaras van a permitir monitoreo nocturno y si el monitoreo puede hacerse a nivel de celular y si es posible considerar alarmas con sensores de tiempo ...

Alcalde: indica que efectivamente se podrá monitorear a través del teléfono como el en caso de Huide donde el profesor y la encargada de Seguridad ya tienen instalada la aplicación y posteriormente cuando se habilite la sala de televigilancia también lo pueda monitorear ...

C. García: comenta que absolutamente de acuerdo con esta modificación que va a permitir monitorear los establecimientos y consulta si la vigilancia será las 24 horas, considera además que esta medida le dará más tranquilidad a los apoderados. Finalmente agradece el trabajo de los profesionales de informática.

Alcalde: llama a votación la modificación presupuestaria N° 107:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

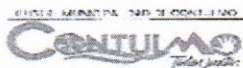
C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba modificación
presupuestaria N°107 área municipal.

Dir. DAF.: presenta modificación presupuestaria N°108 área
municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°108/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR AJUSTE CONTABLE

21/09/2023

| INGRESOS | | | | | |
|----------------------|------|------|-----------|--------------|----------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 08 | 99 | | | OTROS | \$47,018 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$47,018 |

| GASTOS | | | | | |
|----------------------|------|------|-----------|--------------------------|----------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 21 | 04 | | | OTROS GASTOS EN PERSONAL | \$47,018 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$47,018 |

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR MAYORES INGRESOS, PARA DEVOLUCIÓN DE FONDOS INDAP A PRESUPUESTO MUNICIPAL DE PAGO DE HONORARIOS PDTI Y PRODESAL DE ENERO A MARZO 2023. SE ADJUNTA MEMO N°9 DE FECHA 12/09/2023 DE ENCARGADA DE CONTABILIDAD A DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



MARÍA VEGAS GARCÍA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



MARCO ALVAREZ ANTIMAN

DIRECTOR SECLAN



FABIO LA AGUAYO LOBOS

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



SOFIA ALEJO BECKER

DIRECTOR DE CONTROL



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
UNIDAD DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

| | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| MEMO. N° | 9 |
| ANT: | CONVENIOS ENTRE INDAP Y LA I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO. |
| MAT: | MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA DEVOLUCIÓN DE FONDOS INDAP A PRESUPUESTO MUNICIPAL. |
| FECHA: | 12/09/2023 |

DE: FABIOLA CATALINA AGUAYO LOBOS
ENCARGADA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

PARA: ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1.- Por medio del presente y junto con saludarla, vengo en solicitar a usted, Modificación Presupuestaria para devolución de fondos INDAP a presupuesto municipal, utilizado en los meses de enero, febrero y marzo año 2023, para pagar Honorarios de prestadores de servicio de los Programas PDTI y PRODESAL, a través de la cuenta 21.04.004 "Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios", por un monto total de \$47.017.460.- (Cuarenta y siete millones, diecisiete mil cuatrocientos sesenta pesos).

2.- Dado el Dictamen N°11.542 de fecha 26/08/2020 de Contraloría General de la República, y Memorandum N°70-032271/2022 de Director Nacional del Instituto De Desarrollo Agropecuario (INDAP), se autorizó mediante Decretos Exentos el pago con fondos municipales a 05 prestadores de servicios a honorarios del programa PDTI, por un monto total de \$ 25.673.747.-, según el siguiente detalle:

| PROGRAMA PDTI | | | | | | | |
|--------------------|---------------------------------|--------------|---------------------------|--------------|-----------------------------|--------------|---------------------------|
| Decreto Exento n° | Prestador de Serv. a Honorarios | Enero | Decretos de Pago Enero N° | Febrero | Decretos de Pago Febrero N° | Marzo | Decretos de Pago Marzo N° |
| 679 del 16/09/2023 | Paulino Bravo Fica | \$ 2.152.403 | 305 del 17/02/2023 | \$ 2.152.403 | 451 del 09/03/2023 | \$ 2.152.403 | 603 del 03/04/2023 |
| 680 del 16/02/2023 | Jonathan Parra Carrillo | \$ 1.473.392 | 302 del 17/02/2023 | \$ 1.473.392 | 385 del 03/03/2023 | \$ 1.473.392 | 604 del 03/04/2023 |
| 682 del 16/02/2023 | Gabriel Weilin Anirir | \$ 1.473.392 | 303 del 17/02/2023 | \$ 1.473.392 | 443 del 08/03/2023 | \$ 1.473.392 | 605 del 03/04/2023 |
| 683 del 16/02/2023 | José Proboeste Higuera | \$ 2.045.492 | 309 del 17/02/2023 | \$ 2.045.492 | 398 del 02/03/2023 | \$ 1.865.023 | 607 del 05/04/2023 |
| 684 del 16/02/2023 | Juan Santos Anthuen | \$ 1.473.392 | 347 del 01/03/2023 | \$ 1.473.392 | 385 del 02/03/2023 | \$ 1.473.392 | 606 del 03/04/2023 |
| TOTAL HONORARIOS | | | | | | | \$ 25.673.747 |

En cuanto al programa PRODESAL, se autorizó mediante Decretos Exentos el pago con fondos municipales a 04 prestadores de servicios a honorarios, por un monto total de \$21.343.713.-, según el siguiente detalle:

| PROGRAMA PRODESAL | | | | | | | |
|--------------------|---------------------------------|--------------|---------------------------|--------------|-----------------------------|--------------|---------------------------|
| Decreto Exento n° | Prestador de Serv. a Honorarios | Enero | Decretos de Pago Enero N° | Febrero | Decretos de Pago Febrero N° | Marzo | Decretos de Pago Marzo N° |
| 685 del 16/02/2023 | Gabriel Durán Sáez | \$ 2.142.973 | 305 del 17/02/2023 | \$ 2.142.973 | 387 del 02/03/2023 | \$ 2.142.973 | 620 del 03-04-2023 |
| 688 del 16/02/2023 | Pilar Cas Spichiger | \$ 1.476.889 | 306 del 17/02/2023 | \$ 1.476.889 | 452 del 09/03/2023 | \$ 1.476.889 | 601 del 03-04-2023 |
| 687 del 16/02/2023 | Marcelo Belmar Benítez | \$ 1.476.889 | 304 del 17/02/2023 | \$ 1.476.889 | 388 del 02/03/2023 | \$ 1.476.889 | 602 del 03-04-2023 |
| 685 del 16/02/2023 | Yessica Seguel Mora | \$ 2.017.320 | 311 del 17/02/2023 | \$ 2.017.320 | 389 del 02/03/2023 | \$ 2.017.320 | 621 del 03-04-2023 |
| TOTAL HONORARIOS | | | | | | | \$ 21.343.713 |

3.- Transferencias de INDAP.

3.1.- Con fecha 24/02/2023, se emitió Orden de Ingreso N°68, por un monto total de \$22.961.691.-, correspondiente a la cuota N°1 del programa PRODESAL, con un monto de \$21.343.716.- para pago de Honorarios, ingresado en cuenta contable complementaria 214.05.02.001.- "Prodesal".

3.2.- Con fecha 21/03/2023 se emitió Orden de Ingreso N°109, por un monto total de \$41.186.139.- correspondiente a la cuota N°1 Programa PDTI, detallándose \$25.854.222.- para el Servicio de Extensión (Honorarios), ingresado en cuenta contable complementaria 214.05.26.001.- "PDTI servicio de extensión".

4.-Consulta contable a Contraloría Regional del Bío Bío.

Con fecha 08/08/2023, la señora Andrea Luego Navarro, Asistente contable municipal, concurrió a las dependencias de la Contraloría Regional del Bío bio, consultando la forma correcta de proceder contable y presupuestariamente en los fondos a reintegrar, dando visto bueno a los asientos contables de traspaso N°441, N°442 y N°443 del programa PDTI, por un monto total de \$25.673.747.- y los asientos de traspaso N°439 y N°440 del programa PRODESAL, por un monto total de \$21.343.713.-

Se adjuntan:

- Asientos contables que reflejan la devolución desde las cuentas de aplicación de fondos "114.05.02.001, A. Fondos PRODESAL Honorarios" y "114.05.26.001 A. Fdos PDTI Honorarios", a presupuesto municipal, correspondiente a la cuenta contable de ingresos 08.99.001 "Devoluciones Y Reintegros No Provenientes De Impuestos", desde donde se necesita hacer la modificación presupuestaria a la cuenta de gastos 21.04.004 "Prestaciones de Servicios en programas comunitarios", por la suma de \$47.017.460.-
- Análisis de cuenta 21.04.004 "Prestaciones de servicio en programas comunitarios" de programa "PDTI" y de "PRODESAL" con los gastos devengados y pagados en los meses correspondientes.
- Ordenes de ingresos, N°68 de fecha 24/02/2023 y N°109 de fecha 21/03/2023.
- Decretos Exentos y Decretos de Pago Correspondientes.
- Convenio suscrito entre la Municipalidad de Contulmo e INDAP.

Sin otro particular, me despido atentamente.



FABIOLA CATALINA AGUAYO LOBOS
ENCARGADA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

Fecha 13/09/2023
Hora 11:30:25

TRASPASO

| | | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Comprobante | 441 | Fecha | 23/08/2023 |
| Rut | 069160600-7 | Nombre | MUNICIPALIDAD DE CONTULMO |
| Departamento | | Centro Costo | |
| Tipo Doc. | | Numero Doc. | |
| Glosa | DEVOLUCION DE FONDOS CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SUELDOS DE PRESTADORES DE SERVICIOS DEL PROGRAMA PDTI, MES DE ENERO 2023 PAGADOS CON FONDOS MUNICIPALES. DECRETOS DE PAGO N° 301, 302, 303, 309, 347 DE FEBRERO 2023. | | |

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------------|-----|
| Banco | | N° Cheque | | Fecha Cheque | / / |
| Decreto pago | | N° Egreso | | | |

| DETALLE DEL COMPROBANTE | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Código Cuenta | Descripción | Debe | Haber |
| 114-05-26-001-000-000 | A FDOS PDTI HONORARIOS | 8,618,074 | |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | | 8,618,074 |
| Total | | 8,618,074 | 8,618,074 |

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

Fecha 13/09/2023
Hora 11:30:35

TRASPASO

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Comprobante | 442 | Fecha | 23/08/2023 |
| Rut | 069160600-7 | Nombre | MUNICIPALIDAD DE CONTULMO |
| Departamento | | Centro Costo | |
| Tipo Doc. | | Numero Doc. | |
| Glosa | DEVOLUCION DE FONDOS CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SUELDOS DE PRESTADORES DE SERVICIOS DEL PROGRAMA PDTI, MES DE FEBRERO Y MARZO 2023 PAGADOS CON FONDOS MUNICIPALES. DECRETOS DE PAGO N° 385, 386, 398, 443, 451, 603, 604, 605 Y 606 DE MARZO 2023. | | |

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------------|-----|
| Banco | | N° Cheque | | Fecha Cheque | / / |
| Decreto pago | | N° Egreso | | | |

| DETALLE DEL COMPROBANTE | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|------------|------------|
| Código Cuenta | Descripción | Debe | Haber |
| 114-05-26-001-000-000 | A FDOS PDTI HONORARIOS | 15,190,650 | |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | | 15,190,650 |
| Total | | 15,190,650 | 15,190,650 |

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

Fecha 13/09/2023
Hora 11:30:45

TRASPASO

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Comprobante | 443 | Fecha | 23/08/2023 |
| Rut | 069160600-7 | Nombre | MUNICIPALIDAD DE CONTULMO |
| Departamento | | Centro Costo | |
| Tipo Doc. | | Numero Doc. | |
| Glosa | DEVOLUCION DE FONDOS CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SUELDOS DE PRESTADOR DE SERVICIOS DEL PROGRAMA PDTI, MES DE MARZO 2023 PAGADOS CON FONDOS MUNICIPALES. DECRETO DE PAGO N° 667 DE MARZO 2023. | | |

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------------|-----|
| Banco | | N° Cheque | | Fecha Cheque | / / |
| Decreto pago | | N° Egreso | | | |

| DETALLE DEL COMPROBANTE | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Código Cuenta | Descripción | Debe | Haber |
| 114-05-26-001-000-000 | A FDOS PDTI HONORARIOS | 1,865,023 | |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | | 1,865,023 |
| Total | | 1,865,023 | 1,865,023 |

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

Fecha 13/09/2023
Hora 11:30:00

TRASPASO

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Comprobante | 440 | Fecha | 23/08/2023 |
| Rut | 069160600-7 | Nombre | MUNICIPALIDAD DE CONTULMO |
| Departamento | | Centro Costo | |
| Tipo Doc. | | Numero Doc. | |
| Glosa | DEVOLUCIÓN DE FONDOS POR PAGOS DE SUELDOS DE PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS DEL PROGRAMA PRODESAL, MESES FEBRERO Y MARZO 2023 PAGADOS CON FONDOS MUNICIPALES. DECRETOS DE PAGO N° 387, 388, 389, 452, 601, 602, 620 Y 621 DEL 03/2023 | | |

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------------|-----|
| Banco | | N° Cheque | | Fecha Cheque | / / |
| Decreto pago | | N° Egreso | | | |

| DETALLE DEL COMPROBANTE | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|------------|------------|
| Código Cuenta | Descripción | Debe | Haber |
| 114-05-02-001-000-000 | A. FONDOS PRODESAL HONORARIOS | 14,229,142 | |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | | 14,229,142 |
| Total | | 14,229,142 | 14,229,142 |

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

Fecha 13/09/2023
Hora 11:30:14

TRASPASO

| | | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Comprobante | 439 | Fecha | 23/08/2023 |
| Rut | 069160600-7 | Nombre | MUNICIPALIDAD DE CONTULMO |
| Departamento | | Centro Costo | |
| Tipo Doc. | | Numero Doc. | |
| Glosa | DEVOLUCIÓN DE FONDOS CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SUELDOS DE PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS DEL PROGRAMA PRODESAL, MES ENERO 2023. DECRETOS DE PAGO N°304, 305, 306 Y 311 DEL 17/02/2023. | | |

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--|--------------|----|
| Banco | | N° Cheque | | Fecha Cheque | // |
| Decreto pago | | N° Egreso | | | |

| DETALLE DEL COMPROBANTE | | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Código Cuenta | Descripción | Debe | Haber |
| 114-05-02-001-000-000 | A. FONDOS PRODESAL HONORARIOS | 7,114,571 | |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | | 7,114,571 |
| Total | | 7,114,571 | 7,114,571 |

MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

ORDEN DE INGRESO MUNICIPALES

Folio Caja 1 - 846

| | | |
|----------------------|------------|----------|
| INDAP | 21/03/2023 | 109 |
| Nombre Contribuyente | Fecha Giro | N° Orden |

| | | |
|-----------|--------|-------------|
| Domicilio | Comuna | 061307000-1 |
| | | Rut |

| | | |
|----------|-----------------|----------|
| Finanzas | Tipo de Tributo | Teléfono |
|----------|-----------------|----------|

| | | |
|----------|-----------------|------------|
| Finanzas | Unidad Giradora | 21/03/2023 |
| | | Venc. Pago |

INGRESO CORRESPONDIENTE A CUOTA N° 1 PROGRAMA PDTI

| | | |
|-----------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| PDTI SERVICIO DE EXTENSION | 214-05-26-001-000-000 | 25,854,222 |
| PDTI CAPACITACION Y ACCIONES FORMATIVAS | 214-05-26-003-000-000 | 12,373,320 |
| PDTI MESA DE COORDINACION | 214-05-26-002-000-000 | 2,092,581 |
| GASTOS GENERALES | 214-05-26-004-000-000 | 866,016 |
| SUBTOTALES | | 41,186,139 |

| | | |
|--------------------|--|-------------------|
| I.P.C. | | |
| MULTAS E INTERESES | | |
| TOTAL | | 41,186,139 |

Girado por
ANDREA

Firma y timbre caja
NELSIE

MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

ORDEN DE INGRESO MUNICIPALES

Folio Caja 2 - 107

| | | |
|----------------------|------------|----------|
| INDAP | 24/02/2023 | 68 |
| Nombre Contribuyente | Fecha Giro | N° Orden |

| | | |
|-----------|--------|-------------|
| | | 061307000-1 |
| Domicilio | Comuna | Rut |

| | | |
|-----------------|--|----------|
| Finanzas | | |
| Tipo de Tributo | | Teléfono |

| | | |
|-----------------|------------|--|
| Finanzas | 24/02/2023 | |
| Unidad Giradora | Venc. Pago | |

INGRESO CORRESPONDIENTE A CUOTA N° 1 DEL CONVENIO PRODESAL AÑO 2023.

| | | |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|
| PRODESAL | 214-05-02-001-000-000 | 21,343,716 |
| PRODESAL - MESA DE COORDINACION | 214-05-02-003-000-000 | 1,617,975 |
| SUBTOTALES | | 22,961,691 |

| | | |
|---------------------------|--|-------------------|
| I.P.C. | | |
| MULTAS E INTERESES | | |
| TOTAL | | 22,961,691 |

Girado por
ANDREA

I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
AREA MUNICIPAL

PAGINA 1
IMPRESO 21/09/2023

**ANALISIS POR CUENTA
(COMPROBANTES)**

Cuenta 214-05-02-000-000-000 Presup.Inicial
Nombre Cuenta PRODESAL Presup.Vigente
Desde Enero Hasta Septiembre

| T | NºCom. | F.Com. | Rut | Nombre | Debe | Haber | Saldo | Egreso | Clon | Decreto | Nº Cheque o Transfer |
|---|--------|------------|-------------|----------|------------|------------|-------------|--------|-----------------------------------------------------------|---------|----------------------|
| | | | | Apertura | 25,466,795 | 0 | -25,466,795 | | | | |
| 4 | 170 | 09/02/2023 | 061307000-1 | INDAP | 305,171 | 0 | -25,771,966 | 183 | DEVOLUCION DE FONDOS PROGRAMA PRODESAL AÑO 2022. | 168 | Transfr. 196 |
| 2 | 45 | 24/02/2023 | | | 0 | 21,343,716 | -4,428,250 | 0 | Ingresos día 24/02/2023 | | |
| 2 | 45 | 24/02/2023 | | | 0 | 1,617,975 | -2,810,275 | 0 | Ingresos día 24/02/2023 | | |
| 2 | 95 | 05/05/2023 | | | 0 | 55,493,662 | 52,683,387 | 0 | Ingresos día 05/05/2023 | | |
| 5 | 207 | 23/05/2023 | 061307000-1 | INDAP | 695,546 | 0 | 51,987,841 | | RENDICIÓN DE GASTOS PROGRAMA PRODESAL, MES DICIEMBRE 2022 | | |
| 5 | 207 | 23/05/2023 | 061307000-1 | INDAP | 11,800,902 | 0 | 40,186,939 | | RENDICIÓN DE GASTOS PROGRAMA PRODESAL, MES DICIEMBRE 2022 | | |
| 5 | 227 | 25/05/2023 | 061307000-1 | INDAP | 7,114,371 | 0 | 33,072,368 | | RENDICIÓN DE GASTOS MES FEBRERO 2023, PROGRAMA PRODESAL. | | |
| 5 | 240 | 25/05/2023 | 061307000-1 | INDAP | 14,229,142 | 0 | 18,843,226 | | RENDICIÓN DE GASTOS MES MARZO 2023, PROGRAMA PRODESAL. | | |
| 5 | 335 | 04/07/2023 | 061307000-1 | INDAP | 10,734,433 | 0 | 8,108,793 | | RENDICIÓN DE GASTOS MES MAYO 2023, PROGRAMA PRODESAL. | | |
| 5 | 426 | 22/08/2023 | 061307000-1 | INDAP | 10,609,280 | 0 | -2,500,487 | | RENDICIÓN DE CUENTAS MES JUNIO 2023, PROGRAMA PRODESAL. | | |
| | | | | Totales | 80,955,840 | 78,455,353 | -2,500,487 | | | | |

Nota: decretos de pago y otros antecedentes en archivo digital para r3evisión concejales (datos sensibles)



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 CONTRALORÍA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURÍDICA

REF.: N° 168.230/2019
 CMC

ATIENDE OFICIO N° 136, DE 2019,
 DE LA COMISIÓN DE
 AGRICULTURA, SILVICULTURA Y
 DESARROLLO RURAL DE LA
 CÁMARA DE DIPUTADOS.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 REGIÓN 130

25 AGO 2020

N° 11.542

SANTIAGO,



210202000611542

La Dirección del Trabajo ha remitido a este Organismo Contralor una presentación de la Comisión de Agricultura, Silvicultura y Desarrollo Rural de la Cámara de Diputados, que solicita evaluar el procedimiento de contratación de los servidores a honorarios de los programas de Desarrollo de Acción Local (PRODESAL), Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) y Agropecuario para el Desarrollo Integral de los Pequeños Campesinos del Secano de la Región de Coquimbo (PADIS), todos elaborados por el Instituto Nacional de Desarrollo Agropecuario (INDAP), en atención al retardo que existiría en el pago de las remuneraciones de dicho personal, correspondientes a los primeros meses de cada año.

Requerido de informe, el INDAP manifiesta que, con el propósito de cumplir con sus objetivos, celebra convenios de colaboración y transferencia de recursos con entidades ejecutoras -principalmente municipalidades-, los que deben destinarse a la contratación de equipos de extensión, compuestos por profesionales y técnicos del área silvopagropecuaria, quienes entregan asesoría técnica permanente a los usuarios de los aludidos programas.

Agrega que, como un aspecto propio de la dinámica de los convenios de transferencia, existen demoras en la rendición de cuentas a que están obligadas las municipalidades al término de la ejecución de los programas anuales y, por otro lado, en la verificación de los requisitos que estas deben cumplir para recibir la transferencia del siguiente año, lo que impacta en el pago oportuno de remuneraciones.

A LA SEÑORA
 ABOGADA SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE AGRICULTURA,
 SILVICULTURA Y DESARROLLO RURAL DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS
 CONGRESO NACIONAL
VALPARAÍSO

DISTRIBUCIÓN:

- Subsecretario de Agricultura.
- Director de Presupuestos.
- Director Nacional del Instituto Nacional de Desarrollo Agropecuario.
- Comité de Estudio de Presentaciones Parlamentarias de la Contraloría General de la República.



CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 CONTRALORIA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURIDICA

2

Asimismo, don Rafael Espinoza Farfán, Jefe de la División de Auditoría Interna del INDAP, a través de correos electrónicos de 21 y 22 de julio de 2020, remitió los antecedentes puestos a disposición por las Direcciones Regionales de ese servicio, en relación con las transferencias y rendiciones de cuentas efectuadas en la materia, durante los años 2019 y 2020.

Por su parte, la Subsecretaría de Agricultura precisa, en lo pertinente, que los aludidos servidores a honorarios no tienen vínculo contractual con el INDAP, sino que con las respectivas municipalidades.

A su vez, también se solicitó informe a la Dirección de Presupuestos, que detalló la normativa presupuestaria aplicable.

Como cuestión previa, es necesario consignar que la ley N° 21.192, que aprueba el Presupuesto del Sector Público del año 2020, en términos semejantes a las anualidades anteriores, contempla en el presupuesto del antedicho instituto, según consta en la Partida 13, Capítulo 03, Programa 01, Subtítulo 24, las asignaciones 416, Glosa N° 09; 418, Glosas N° 08 y 09 y 419, Glosas N° 09 y 12, correspondientes a los programas PRODESAL, PDTI y PADIS, respectivamente, asignando los recursos que allí se indican.

Asimismo, la citada Glosa N° 09 dispone, en lo pertinente, que en la aplicación de los fondos en cuestión se considerarán los equipos de profesionales, técnicos y administrativos contratados para dar cumplimiento a los convenios firmados entre INDAP y las municipalidades u otras entidades ejecutoras.

Enseguida, en el artículo 5° de la resolución N° 306, de 2005, del aludido servicio, que aprueba el Reglamento General para la entrega de Incentivos Económicos de Fomento Productivo, se dispone que los aspectos particulares de cada incentivo serán aprobados por el Director Nacional de INDAP, en Normas Técnicas y Procedimientos Operativos específicos para cada instrumento.

En ese sentido, el artículo 6.1 del Título I de las resoluciones exentas N° 15.748, de 2018; 1.090 y 1.474, ambas de 2019, de ese origen, que aprueban respectivamente los textos refundidos de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PADIS, PDTI y PRODESAL, establece, en lo pertinente, que esos programas serán ejecutados preferentemente a través de las municipalidades de las comunas donde se establezca la unidad operativa.

Para tal efecto, continúa señalando aquel precepto, el correspondiente director regional de INDAP suscribirá



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 CONTRALORÍA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURÍDICA

3

convenios de colaboración con aquellas entidades edilicias, los que podrán durar el número de años que en cada caso se indica.

Además, esa disposición ordena conformar un equipo de extensión integrado por un número variable de profesionales y técnicos el cual entregará una atención integral y de calidad que permita alcanzar los objetivos que se enumeran.

Seguidamente, el artículo singularizado con el título "Financiamiento" en cada una de las citadas resoluciones exentas, precisa que los programas entregarán incentivos para el desarrollo de capacidades, capital de trabajo e inversiones y que, respecto al primero de estos fines, INDAP financiará, entre otras materias, los gastos de las acciones necesarias para las respectivas actividades de "Desarrollo de capacidades" que en cada caso se indican en las anotadas resoluciones exentas, relativas a los programas PADIS, PDTI y PRODESAL, entre las que se contemplan los servicios de extensión.

Es del caso añadir que, según dan cuenta los preceptos relativos a las normas sobre suscripción de convenios con las entidades ejecutoras, INDAP transferirá a estas últimas los recursos destinados a brindar un servicio de apoyo para el desarrollo de capacidades mediante cuotas, previo al cumplimiento de los requisitos establecidos en esos acuerdos de voluntades.

Luego, cabe señalar que los artículos de las comentadas resoluciones exentas que regulan la contratación de los equipos de extensión, disponen que la calidad jurídica empleada para contratar a los profesionales, técnicos y talentos rurales será responsabilidad de la entidad ejecutora y que, en razón de ello, no existirá vínculo laboral ni contractual de ninguna especie entre los integrantes del equipo e INDAP.

Por otro lado, según el criterio contenido en el dictamen N° 26.904, de 2013, no resulta procedente que los particulares se vean privados de un beneficio que no ha podido perfeccionarse por una circunstancia que no les es imputable.

Pues bien, en atención a las consideraciones precedentes y en el entendido de que los servidores a honorarios a que se refiere la nombrada comisión de la Cámara de Diputados corresponden a los profesionales y técnicos que forman parte de los señalados equipos de extensión, constituidos por las municipalidades ejecutoras de los apuntados programas de desarrollo, cabe advertir que aquellas personas han sido contratadas por dichas entidades edilicias para prestar los servicios que indican sus respectivos convenios en las condiciones que en ellos se hayan establecido.



CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 CONTRALORIA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURIDICA

Ahora bien, según se adelantó, se solicitó al INDAP que remitiera información acerca de las transferencias de recursos que, durante los años 2019 y 2020, ha efectuado a los municipios en el marco de los tres programas a los que se refiere la presentación en estudio, y sobre las rendiciones de cuentas que, en dicho ámbito, han realizado tales entidades edilicias.

Del examen de la información recabada, se pudo establecer lo que se pasa a exponer a continuación. Sin embargo, previo a ello, cumple con puntualizar que se debieron excluir del análisis los antecedentes entregados por la Dirección Regional de Los Lagos del INDAP, respecto del programa PRODESAL, ya que los datos proporcionados están incompletos.

Programa de Desarrollo de Acción Local "PRODESAL".

El servicio informó la recepción de 289 rendiciones de cuentas de los fondos transferidos en el año 2018, concentrándose las mayores cantidades en los meses de enero de 2019 con 123 rendiciones (42,56%), en diciembre de 2018 con 40 rendiciones (13,84%), y en abril de 2019, con 39 rendiciones (13,49%).

Por su parte, acerca de los recursos del año 2019, se recibieron 286 rendiciones de cuentas, de las cuales 124 fueron presentadas en enero de 2020 (43,36%), 75 en abril de 2020 (26,22%), y 55 en diciembre de 2019 (19,23%).

Tanto en los años 2019 y 2020, las transferencias de nuevos recursos por parte del INDAP se produjeron, en promedio, entre 1 y 2 meses luego de recibidas las rendiciones de cuentas.

Programa de Desarrollo Territorial Indígena "PDTI".

De acuerdo con la información proporcionada por el INDAP, respecto de los fondos transferidos en el año 2018, se habrían recibido 144 rendiciones de cuentas, de las cuales 62 se recibieron en enero de 2019 (54,39%), 32 en diciembre de 2018 (28,07%), y 12 en febrero de 2019 (10,53%).

Para los recursos del año 2019, se recibieron 114 rendiciones, 61 en enero de 2020 (53,51%), 34 en diciembre de 2019 (29,82%), y 9 en febrero de 2020 (7,89%).

Salvo excepciones, como son los casos de la comuna de Curarrehue, Freije y Pucón, de la Región de La Araucanía, en que el INDAP transfirió nuevos recursos entre 6 y 8 meses después de efectuadas las correspondientes rendiciones de cuentas (recursos del año 2018 rendidos en el año 2019), en promedio, el servicio llevó a cabo la entrega de nuevos fondos en un tiempo similar al del programa PRODESAL, es decir,



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 CONTRALORÍA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURÍDICA

5

con una tardanza de entre 1 y 2 meses posterior a la rendición de cuentas del período anterior.

Programa Agropecuario para el Desarrollo Integral de los Pequeños Campesinos del Secano de la Región de Coquimbo "PADIS"

Acerca de los recursos transferidos por el INDAP en el año 2018, las municipalidades de la Región de Coquimbo presentaron 15 rendiciones de cuentas, entregándose 14 en enero de 2019 y una en diciembre de 2018.

Respecto de los fondos entregados en el año 2019, se recibieron igualmente 15 rendiciones de cuentas, 12 de ellas en enero de 2020 y 2 en diciembre de 2019.

Siendo ello así, en los años 2019 y 2020, el INDAP transfirió nuevos fondos a los municipios entre 1 y 3 meses luego de recibirse las rendiciones de cuentas de los periodos inmediatamente anteriores, a excepción de lo ocurrido con las comunas de Coquimbo y Los Vilos, las que en el año 2020 presentaron sus rendiciones en enero de ese año y percibieron nuevos recursos en julio de la misma anualidad.

En ese contexto, en atención a los datos proporcionados por el INDAP, y teniendo presente las excepciones expuestas precedentemente, se aprecia que, en términos generales, el servicio habría efectuado de manera oportuna las transferencias de nuevos recursos para el desarrollo de los 3 programas en cuestión, teniendo en consideración los tiempos necesarios para llevar a cabo las rendiciones de cuentas y verificar la concurrencia de los requisitos establecidos para el otorgamiento de las siguientes cuotas.

A su turno, si bien la mayor cantidad de rendiciones se concentra en los meses de enero de cada año, es necesario hacer presente que algunos municipios efectúan las rendiciones de fondos en la mediana del año, como ocurre en el caso del programa PRODESAL en el año 2019, en que algunos municipios de las regiones de Valparaíso y del Libertador General Bernardo O'Higgins presentaron sus rendiciones en junio y julio de ese año, de lo que se desprende que para esas comunas en particular, es la propia entidad edilicia la que propicia el retraso en la entrega de nuevos recursos.

Finalmente, consultado al servicio acerca de las medidas adoptadas para evitar los eventuales retrasos en la transferencia de recursos, doña María José Valladares, Encargada Nacional de PRODESAL/PADIS, del INDAP, a través de correo electrónico de 14 de julio de 2020, manifestó que con la creación de la glosa 09 en la Ley de presupuestos 2020, es posible transferir anticipadamente a las Entidades Ejecutoras hasta un 25% del monto establecido en cada convenio, mientras este se encuentre en

de

señalado
 breves
 1970



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 CONTRALORÍA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
 UNIDAD JURÍDICA

6

támite y mientras la municipalidad haya rendido conforme los recursos transferidos al 31 de diciembre de 2019.

Agregó a sus argumentos que, mediante la aplicación de esa ley, el INDAP busca colaborar con el histórico problema de atraso del pago de las remuneraciones del equipo técnico, ya que hasta el año 2019 solo se podían transferir recursos con el convenio firmado.

No obstante lo anterior, puntualizó que seguirá dependiendo de cada municipalidad, en su calidad de empleador, la prontitud con que se efectúen los pagos de las personas a honorarios, ya que esos contratos se tramitan sin la participación de INDAP.

En tal contexto, y considerando lo precisado por la jurisprudencia de esta Entidad de Control antes citada, la situación descrita no puede perjudicar a los equipos de extensión contratados por las municipalidades en la medida, por cierto, que aquellos hayan prestado sus respectivos servicios, por lo que no resulta procedente, en tales condiciones, que dichos particulares se vean privados de sus remuneraciones por actos u omisiones que no les son imputables.

Sin perjuicio de lo anterior, es menester tener presente lo dispuesto en la resolución N° 30, de 2015, de este Organismo Fiscalizador -que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas-, especialmente, en su artículo 15, cuyo inciso primero previene que "Los servicios no entregarán nuevos fondos a rendir, sea a disposición de unidades internas o a cualquier titular a terceros, cuando la rendición se haya hecho exigible y la persona o entidad receptora no haya rendido cuenta de la inversión de cualquier fondo ya concedido, salvo en casos debidamente calificados y expresamente fundados por la unidad otorgante". Agregó su inciso segundo, en lo que interesa, que "En el caso de existir transferencias en cuotas, no procederá el otorgamiento de nuevos recursos mientras no se haya rendido cuenta de la transferencia anterior".

En este orden de consideraciones, corresponde tanto del INDAP como de los municipios, exigir y proporcionar, respectivamente, en términos oportunos, la rendición de cuenta de los recursos transferidos, considerando especialmente los principios de celeridad, eficiencia, eficacia, coordinación y actuación de oficio que establecen los artículos 7° de la ley N° 19.880, y 5° y 8° de la ley N° 18.575.

Por consiguiente, en el evento que los aludidos servidores a honorarios hubieren desarrollado efectivamente las labores encomendadas de acuerdo con lo expresado en sus contratos, los entes edilicios que aún no reciben la respectiva transferencia, deberán proceder al entero de esas rentas con sus propios recursos; Ello, sin perjuicio de que puedan recuperar esos caudales una vez que la mencionada repartición traspase los haberes comprometidos, con cargo a los recursos que se han



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRALORÍA REGIONAL METROPOLITANA DE SANTIAGO
UNIDAD JURÍDICA

17

consagrado para el mismo programa en sus presupuestos vigentes (aplica criterio contenido en el dictamen N° 38.579, de 2016).

Saluda atentamente a Ud.,

JORGE BERMUDEZ SOTO
Contralor General de la República

C. Orellana: consulta si desde ahora ellos ya se están pagando sus sueldos con los recursos de INDAP y si estos recursos ingresan directo a la cuenta de sueldos a honorarios (Dir. DAF: responde que sí a cuenta de sueldo honorarios)

C. Arellano: indica que de acuerdo a lo planteado esto es común que suceda con este programa por lo que considera atendible sugerirle a INDAP que vaya normalizando este tipo de pagos y considera que por el esfuerzo que hace el municipio es justo y necesario que vuelva a las arcas municipales.

C. Aguayo: consulta si estos pagos se hicieron porque no se contaban con los recursos provenientes del Convenio con INDAP y que se imputaron al aporte no ejecutado del 2022, porque esa es la materia que autoriza el traspaso de saldo no ejecutado y aporte municipal 2022 y autoriza transferencia 2023.... Y además consulta porqué se está haciendo tan tarde este traspaso.

Dir. DAF: señala que no, comenta que se imputó al 12.04.004 año 2023...

Enc. Contabilidad: responde que se está haciendo ahora debido a que se estaba esperando una respuesta de Contraloría con visto bueno sobre este procedimiento.

Alcalde llama a votación modificación presupuestaria N°108:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba modificación presupuestaria N°108 área municipal.

Dir. DAF.: presenta modificación presupuestaria N°109 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°109/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR MAYORES INGRESOS

21/09/2023

| INGRESOS | | | | | |
|-----------------------------|------|------|-----------|-------------------------------------|--------------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 08 | 03 | | | PARTICIPACIÓN FONDO COMÚN MUNICIPAL | 5,500 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | 5,500 |

| GASTOS | | | | | |
|-----------------------------|------|------|-----------|---------------------|-----------------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 22 | 01 | | | ALIMENTOS Y BEBIDAS | 2,500 |
| 22 | 09 | | | ARRIENDOS | 1,500 |
| 24 | 01 | 008 | | PREMIOS Y OTROS | 1,500 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$ 5,500 |

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, PARA REVOCACIÓN DE MOD. PRESUPUESTARIA N°59, SEGUN PRONUNCIAMIENTO JURÍDICO, MODIFICACIÓN QUE FINANCIA GASTOS ASOCIADOS AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE ASUNTOS INDÍGENAS. SE ADJUNTA CORREO ELECTRÓNICO DE FECHA 14/09/2023 CON ORD. N°1 DE ASESOR JURÍDICO, SR. FELIPE MONTERO.



[Signature]
ANA MARÍA VEGAS GARCÍA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



[Signature]
MARCO ALVAREZ ANTIMAN

DIRECTOR SECPLAN



[Signature]
FABIOLA AGUAYO LOBOS

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



[Signature]
SOFIA AEDO BECKER

DIRECTOR DE CONTROL

**ORD. N° 1**

ANT.: Correo electrónico de Secretario Municipal, de fecha 16 de agosto de 2023.

MAT: Pronunciamento Jurídico.

CONTULMO, 21 de agosto de 2023

DE: FELIPE MONTERO CIFUENTES
ASESOR JURÍDICO MUNICIPAL

A: SECRETARIO MUNICIPAL

CC: SEÑOR ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO

CC: H. CONCEJO MUNICIPAL

INFORME JURÍDICO FUNDADO**I.- Antecedentes:**

Que por medio de correo electrónico de fecha 16 de agosto de 2023, remitido por doña Susana Figueroa Fierro, Secretario Municipal de la I. Municipalidad de Contulmo, se solicitó al suscrito un informe jurídico fundado, respecto de la situación denominada: "ERROR DE TIPO EN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ÁREA MUNICIPAL N°59 DEL 01.06.2023 Y MODIFICACIÓN DE DECRETO EXENTO N°2298 DEL 13.06.2023 QUE APROBÓ DICHA MODIFICACIÓN" para determinar procedimiento administrativo a seguir para subsanar situación".

Que estando dentro de plazo por esta presentación vengo en evacuar informe jurídico fundado respecto de los hechos expuestos en el requerimiento indicado precedentemente.

II.- Determinación de lo hechos:

Que, con fecha 01 de junio de 2023, se presentó para su aprobación ante el H. Concejo Municipal, "Propuesta de Modificación Presupuestaria N° 59/2023, Área Municipal", por mayores ingresos, para financiar gastos asociados al funcionamiento de la Oficina de Asuntos Indígenas, con cargo a la cuenta contable "22.04 Materiales de Uso o Consumo".

Sin embargo, al revisar los antecedentes de respaldo y que fundamentaban dicha modificación, remitidos mediante Memo N° 82, de fecha 31 de mayo de 2023, por el Director de Desarrollo Comunitario, don Gonzalo Segura Arriagada a la Directora de Administración y Finanzas, doña Ana Vega García, se puede apreciar claramente de que los recursos financieros solicitados, estaban destinados a financiar, gastos asociados al funcionamiento de la Oficina de Asuntos Indígenas, relativos a gastos para "Alimentación



y bebidas", dentro de la cuenta contable "Para Personas", en conformidad a la Imputación Presupuestaria "22.01".

Que conforme a lo anterior, lo que en definitiva termina por aprobar el H. Concejo Municipal, en sesión ordinaria N° 71, de fecha 12 de junio de 2023, es la Propuesta de Modificación Presupuestaria N° 59, presentada por Directora de Administración y Finanzas (S), consiste en recursos financieros, destinados a solventar los gastos de la Oficina de Asuntos Indígenas, para la cuenta contable "Materiales de uso o consumo", imputación presupuestaria "22.04".

III.- Calificación jurídica de los hechos descritos anteriormente:

Que, sobre el particular cabe recordar lo dispuesto en el artículo 65, letra a), de la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, que en lo pertinente dispone que el alcalde requerirá el acuerdo del concejo para aprobar, entre otras materias, el presupuesto municipal y sus modificaciones. Enseguida, según el inciso final del artículo 81 del mismo texto legal, el concejo "solo resolverá las modificaciones presupuestarias una vez que haya tenido a la vista todos los antecedentes que justifican la modificación propuesta, los cuales deberán ser proporcionados a los concejales con una anticipación de a lo menos 5 días hábiles a la sesión respectiva".

En relación con la preceptiva reseñada, es dable apreciar que esta obliga al alcalde y a los funcionarios municipales intervinientes en la elaboración de la modificación de que se trata, a proporcionar al concejo toda la información que justifique su aprobación, de modo tal que el mismo pueda adoptar su decisión de manera razonada y fundamentada.

Del mismo modo, y como contrapartida a la obligación de proporcionar todos los antecedentes, el Concejo Municipal, tiene la obligación de acuerdo a lo establecido entre otros en el artículo 79 letra c) de la Ley N° 18.695, de Fiscalizar el cumplimiento y la ejecución del presupuesto municipal.

Dado lo anterior y en el caso que nos convoca, la documentación y la información de respaldo para la aprobación de la modificación presupuestaria N° 59, proporcionada mediante Memo N° 82, de fecha 31 de mayo de 2023, por el Director de Desarrollo Comunitario, don Gonzalo Segura Arriagada, se encontraba toda debidamente detallada y fundamentada para financiar gastos relativos a "Alimentación y bebidas", dentro de la cuenta contable "Para Personas", en conformidad a la Imputación Presupuestaria "22.01". Sin embargo, por un error en la presentación realizada por Directora de Administración y Finanzas (S), sumado al hecho de que el H. Concejo Municipal, dentro de su rol fiscalizador, no advirtió oportunamente la inconsistencia entre los antecedentes y respaldo fundante para solicitar el financiamiento y lo que se sometió a aprobación finalmente, terminó por manifestar su consentimiento de manera viciada en base a un error material de transcripción (cuenta contable "Materiales de uso o consumo", imputación presupuestaria "22.04" en lugar de cuenta contable "Para Personas", imputación presupuestaria "22.01").

Entre otros, el dictamen N° N° 102.883 de fecha 30 de diciembre de 2015, de Contraloría General de la República, establece que el Concejo Municipal, tiene la facultad de rechazar las modificaciones presupuestarias que no contengan todos los antecedentes que justifiquen su aprobación o bien cuando no se les aclararan dudas sobre las discordancias que observaban entre las cuentas correspondientes.

Por su parte, y sobre el punto que hemos venimos comentando el dictamen N° 22.704, de fecha 13 de abril de 2011, ha precisado que el legislador establece que el alcalde se encuentra obligado a someter a la aprobación del concejo la propuesta de modificación del presupuesto municipal sin distinguir acerca de los elementos que lo componen -subtítulos, ítems, asignaciones y subasignaciones-, por lo que la respectiva

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO



resolución debe incidir en la totalidad de ese instrumento, no siendo necesario someter a votación cada partida en detalle, sin perjuicio de aquellas situaciones en que por disposición expresa de la norma se requiera una decisión específica sobre determinadas materias.

Agregando el citado pronunciamiento, que lo anterior no significa que el aludido órgano pluripersonal se encuentre impedido de hacer observaciones en relación con partidas específicas de la propuesta sometida a su aprobación, las que, en todo caso, deben formularse oportunamente y en el marco de las atribuciones que la citada ley N° 18.695 le confiere.

Que, a luz de los antecedentes expuestos cabe consignar que el ordenamiento jurídico faculta al órgano administrador a revocar los actos administrativos válidamente emitidos por razones de mérito oportunidad o conveniencia, esto es, la remoción voluntaria de un acto administrativo válidamente emitido cuyos efectos son inoportunos o inconvenientes por ser contrarios al interés público o a la buena administración, potestad que se encuentra regulada en el Artículo 61 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

IV.- CONCLUSIÓN:

Que, cómo se puede apreciar existió un error en la forma al presentar ante el H. Concejo Municipal, la Modificación Presupuestaria N° 59 ya aludida, existiendo manifiesta disconformidad entre lo requerido por el Director de Desarrollo Comunitario, quien solicitaba recursos para financiar gastos relativos a "Alimentación y bebidas", dentro de la cuenta contable "Para Personas", en conformidad a la Imputación Presupuestaria "22.01" y lo que en definitiva se sometió a la aprobación del cuerpo colegiado.

Que dicho error, solo es subsanable mediante la revocación de la modificación presupuestaria N° 59 ya aprobada, dejándola sin efecto y elaborando consecuentemente una nueva propuesta de modificación presupuestaria que impute correctamente al subtítulo e ítem los gastos que el Director de Dideco pretendía financiar.

En consecuencia, la sola modificación del Decreto Exento N° 2298 de fecha 13 de junio de 2023, no subsana adecuadamente, el error en el que se incurrió al someter a aprobación la modificación presupuestaria ya mencionada.

Sin otro particular, se despide cordialmente.

FELIPE MONTERO CIFUENTES
Asesor Jurídico Municipal

A CONTABILIDAD:REENVIO CORREO DE ASESOR JURIDICO RECEPCIONADO EL 14 SEPTIEMBRE 2023- EN ERROR TIPEO CUENTA CONTABLE MODIFICACION PRESUPUESTARIA

Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Vie 15-09-2023 16:43

Para:Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>

CC:Andrea Luengo <aluengon@contulmo.cl>;Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>;Adquisiciones Municipal <adquisiciones@contulmo.cl>;Directora de Control <control@contulmo.cl>

📎 1 archivos adjuntos (130 KB)

INFORME JURÍDICO.pdf;

**ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Ley 19.880 (2003)

Artículo 5°. **Principio de escrituración.** El procedimiento administrativo y los actos administrativos a los cuales da origen, se expresarán por escrito o por medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija o permita otra forma más adecuada de expresión y constancia.

De: Asesor Jurídico <asesorjuridico@contulmo.cl>

Enviado: jueves, 14 de septiembre de 2023 10:55

Para: Directora de Control <control@contulmo.cl>; Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Asunto: RV: Remite informe jurídico solicitado

Junto con saludar, remito informe jurídico indicado para lo fines pertinentes.

Atte.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO</p>  | <p>Felipe Montero Cifuentes Abogado Asesor jurídico Ilustre Municipalidad de Contulmo Mail. asesorjuridico@contulmo.cl Teléfono: 412618142</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Este correo electrónico contiene información legal confidencial y privilegiada. Si usted no es el destinatario a quien se desea enviar este mensaje, tendrá prohibido darlo a conocer a persona alguna, así como a reproducirlo o copiarlo. Si recibe este mensaje por error, favor de notificarlo al remitente de inmediato y desecharlo de su sistema.

De: Asesor Jurídico

Enviado: domingo, 20 de agosto de 2023 19:46

Para: Susana Figueroa Fierro <Secretariomunicipal@contulmo.cl>; Carlos Arturo leal Neira <alcalde@contulmo.cl>

Cc: edokrr@gmail.com <edokrr@gmail.com>; laguayolacoste@gmail.com <laguayolacoste@gmail.com>;

patocalaca@gmail.com <patocalaca@gmail.com>; davidcontrerasparra2020@gmail.com

<davidcontrerasparra2020@gmail.com>; grobinson778@gmail.com <grobinson778@gmail.com>; juanare68@gmail.com

<juanare68@gmail.com>

Asunto: Remite informe jurídico solicitado

Junto con saludar por medio de la presente remito informe jurídico fundado sobre la materia relacionada a modificación presupuestaria N° 59 de fecha 01 de junio de 2023.

Atte.



Este correo electrónico contiene información legal confidencial y privilegiada. Si usted no es el destinatario a quien se desea enviar este mensaje, tendrá prohibido darlo a conocer a persona alguna, así como a reproducirlo o copiarlo. Si recibe este mensaje por error, favor de notificarlo al remitente de inmediato y desecharlo de su sistema.

- C. Aguayo: manifiesta que el tema es complicado y que tiene una visión distinta del tema porque la revocación para arreglar este tema debió haber sido antes del gasto, pero como eso ya se efectuó en la práctica estamos modificando el papel pero el acto ya fue ejecutado y para solucionar lo que debe hacerse es realizar el reintegro y luego la asignación de acuerdo a las averiguaciones hechas...
- A. Jurídico: comenta que este informe nace a raíz de una consulta que hizo el Concejo Municipal sobre 2 temas: si procedía revocar la modificación y procedía o no subsanar el error sólo con la modificación del decreto cuestión que se responde con que la sola modificación del decreto Exento N°2298 del 13.06.2023 no subsanaba adecuadamente el error en que se incurre y en segundo lugar agrega que señaló luego de un análisis jurídico que esto se debía hacer mediante una revocación que en lo financiero y contable escapa a su asesoría jurídica.
- C. Carrillo: señala que de acuerdo a lo planteado por el asesor le gustaría tener los respaldos tanto jurídicos como contables para aprobar esta modificación ya que en el informe que emitió el jurídico se les responsabiliza a ellos como Concejo de haber aprobado la modificación anterior y enfatiza en la petición que viene haciendo desde hace tiempo que tiene que ver con la entrega dentro de los plazos de las modificaciones para que ellos pueden analizar con tiempo y calma las propuestas como lo establece la Ley y lee parte del texto de informe jurídico.

- C. Arellano: comenta que habiendo tenido a la vista los antecedentes de la modificación visada por los funcionarios responsables de su visación más los antecedentes entregados por el asesor jurídico asume que es la forma correcta en que se debe revocar por lo que manifiesta su disposición para aprobar.
- C. Orellana: comparte la opinión del concejal Carrillo en relación a que culpar al Concejo por un error administrativo no es lo correcto, efectivamente el error de tipeo hace cambiar toda la situación, pero no se considera responsable debido a que esos antecedentes no estaban disponibles en la mesa.
- C. Contreras: también manifiesta no sentirse responsable porque fue un error administrativo de la misma forma que cuando se presentan modificaciones cuando las actividades están encima, indica que entiende que hay cosas que a veces son difíciles de prever, pero considera que debe haber mayor organización porque hay un proceso que implica muchas tareas y de acuerdo a lo mencionado por el concejal Aguayo, le quedan dudas si esta es la forma correcta de solucionar el tema.
- C. Aguayo: manifiesta que en su planteamiento lo que busca es la mejor salida jurídica financiera para solucionar la situación. Concuerda con la opinión jurídica, pero en relación a lo contable financiero aún tiene sus dudas que se subsane con esto y reitera que de acuerdo a sus averiguaciones lo que se debe llevar a cabo es una invalidación del procedimiento, haciendo el reintegro y posteriormente la nueva imputación.
- DIR. DAF.: señala que en lo jurídico se han seguido todas las indicaciones hechas por el asesor y agrega que luego de la aprobación de esta modificación tendrían que hacer las consultas en lo financiero/contable a la Contraloría Regional para que se indique de forma definitiva cuál es la fórmula que permita solucionar de la mejor forma esta situación ya que el gasto ya fue ejecutado y la contabilidad fue enviada a través de la plataforma SICOGEM a la Contraloría y tiene como plazo tope diciembre 2023 para finiquitar este tema.

C. Orellana: manifiesta que antes de aprobar esta modificación es mejor tener todos los antecedentes claros en la mesa para evitar otra equivocación, por lo que sugiere retirar la modificación 109 y hacer las consultas pertinentes a la Contraloría antes de votarla

Alcalde: solicita retirar modificación 109 área municipal y queda pendiente de votación para hacer las consultas pertinentes en la Contraloría y votarla con mayor claridad en lo que se refiere al tema administrativo financiero/contable. Solicita pasar a la siguiente modificación presupuestaria.

Dir. DAF.: presenta modificación presupuestaria N°110 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°110/2023, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS

29/09/2023

| GASTOS | | | | | |
|--------------------------|------|------|-----------|-----------------------------|---------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 22 | 04 | | | MATERIALES DE USO O CONSUMO | \$750 |
| 22 | 09 | | | ARRIENDOS | \$1,780 |
| TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$ | | | | | \$2,530 |

| GASTOS | | | | | |
|----------------------|------|------|-----------|------------------------------------|---------|
| SUBT | ITEM | ASIG | SUB. ASIG | DENOMINACION | M\$ |
| 22 | 01 | | | ALIMENTOS Y BEBIDAS | \$1,780 |
| 22 | 11 | | | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES | \$750 |
| TOTAL AUMENTO EN M\$ | | | | | \$2,530 |

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS DE PROGRAMA PDTI, PARA ACTIVIDAD TRAVKINTU Y OTROS. SE ADJUNTA CORREO ELECTRÓNICO DE FECHA 29/09/2023 DE DIRECTOR SECPLAN SR. MARCO ÁLVAREZ ANTIMAN, Y SOLICITUDES DE PEDIDO N°1607 Y N°1615, CON SUS RESPECTIVAS COTIZACIONES.

YENNY CONEJEROS INZUNZA
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)

MARCO ALVAREZ ANTIMAN
 DIRECTOR SECPLAN

DIRECTOR SECPLAN

FABIOLA AGUAYO LOBOS
 ENCARGADA DE CONTABILIDAD

ENCARGADA DE CONTABILIDAD

PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO
 DIRECTOR DE CONTROL(S)

DIRECTOR DE CONTROL(S)

RV: A DIRECTOR SECPLAN: EN ATENCION A SU CORREO QUE REENVIO- Y EN GESTION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA- SOLICITO ADJUNTAR ARCHIVO QUE INFORME DETALLE DE LOS CAMBIOS DE ITEM SOLICITADOS EN PROGRAMA PDTI

Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>

Vie 29-09-2023 15:13

Para:Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>;Tesoreria Municipal <tesoreria@contulmo.cl>;Rendiciones Municipalidad de Contulmo <rendiciones@contulmo.cl>

De: Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Enviado: viernes, 29 de septiembre de 2023 15:12

Para: Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>; Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Asunto: RE: A DIRECTOR SECPLAN: EN ATENCION A SU CORREO QUE REENVIO- Y EN GESTION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA- SOLICITO ADJUNTAR ARCHIVO QUE INFORME DETALLE DE LOS CAMBIOS DE ITEM SOLICITADOS EN PROGRAMA PDTI

Señora

Yenny Conejeros Inzunza

Directora de Administración y Finanzas (s)

Junto con saludar, vengo a solicitar a solicitar el cambio de ITEMS para realizar las compras correspondientes a la actividad travkintu a relizarse en el valle de Elicura el día 04/10/2023. Para dicha actividad se solicita modificación presupuestaria para realizar las siguientes compras con las siguientes notas de pedido

- Notas de pedido N°1607, de fecha 25/09/2023, por un monto de \$92.100.- por medio de programa PDTI.
- Notas de Pedido N°1615, de fecha 26/09/2023, por un monto de \$688.670.- según cotización adjunta, por medio de programa PDTI.
- Y otras compras a realizar para dicha actividad.
- Además se solicita presupuesto para una asesoría especializada de \$ 750 mil pesos

Sin otro particular atte.-



Marco Alvarez Antimán
 Constructor Civil
 Director Secplan
 +569 97129639
 (41)2618141 - Anexo 107
 Nahuelbuta 109, Contulmo

De: Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Enviado: martes, 26 de septiembre de 2023 9:02

Para: Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Cc: Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>; Andrea Luengo <aluengon@contulmo.cl>; Alcaldía Municipal <alcaldia@contulmo.cl>; Secretaria Daf <secretariadaf@contulmo.cl>; Pagos Municipalidad de Contulmo <pagos@contulmo.cl>

Asunto: A DIRECTOR SECPLAN: EN ATENCION A SU CORREO QUE REENVIO- Y EN GESTION DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA- SOLICITO ADJUNTAR ARCHIVO QUE INFORME DETALLE DE LOS CAMBIOS DE ITEM SOLICITADOS EN PROGRAMA PDTI

Señor Marco Alvarez Antiman
 Director Secplan

c.c Señor Carlos Leal Neira

Alcalde de la Comuna

I) Junto con saludar, y de acuerdo al artículo 27 de la Ley N° 18695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, DFL 1 "Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695 OCM", la Ley N° 18.883, Estatuto para Funcionarios Municipales, y el Reglamento de Estructura y funciones de la Municipalidad de Contulmo aprobado por el Decreto Exento N° 688 del 16 de febrero de 2023; y en la determinación de responsabilidad administrativa.

-La Ley N° 19880, ARTICULO 5°: Principio de escrituración.

- Las instrucciones vigentes en materia de Modificaciones presupuestarias a presentarse a Concejo municipal .

-Su correo que reenvió, de fecha 25 de septiembre de 2023, 18:17 horas, que considera archivo excel , pero que no entrega información de la justificación en el traspaso de recursos PDTI, entre Items.

II) Por lo anterior, y en gestión de Modificación Presupuestaria ante el Concejo Municipal, se solicita enviar detalle y respaldo de los cambios de items solicitados.

Atentamente

ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Ley 19.880 (2003)

Artículo 5°. **Principio de escrituración.** El procedimiento administrativo y los actos administrativos a los cuales da origen, se expresarán por escrito o por medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija o permita otra forma más adecuada de expresión y constancia.

De: Director de Secplan <directorsecplan@contulmo.cl>

Enviado: lunes, 25 de septiembre de 2023 18:17

Para: Contabilidad Municipal <contabilidad@contulmo.cl>; Directora de Administración y Finanzas <jefefinanzas@contulmo.cl>

Cc: Carlos Arturo leal Neira <alcalde@contulmo.cl>

Asunto: CAMBIO DE ITEMS

Señora

Ana María Vegas García

Directora de Administración y Finanzas

Junto con saludar, vengo a solicitar cambio de ítems de los recursos de PDTI que se especifican en un Excel.-

Sin otro particular atte.-



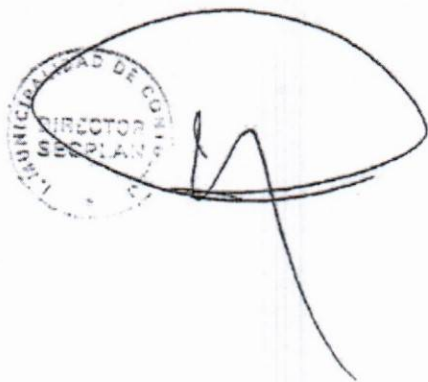
Marco Álvarez Antimón
Constructor Civil
Director Secplan
+569 97129639
(41)2618141 - Anexo 107
Nahuelbuta 109, Contulmo

COTIZACION

NOMBRE
 PROVEEDOR Patricio Gustavo Sporberg.
 RUT 9.412.596-0
 DIRECCION Ros notro 495.
 FONDO _____
 FECHA 25/10/2023 -
 SOLICITO COTIZAR LO SIGUIENTE:

| CANTIDAD | DESCRIPCION | VALOR UNITARIO | TOTAL IVA INCL. |
|----------|-----------------------|----------------|-----------------|
| 10kg. | Tomates. | 1200 | 12.000 |
| 4 | Paquetes de Cilantro. | 1000 | 4.000-- |
| 3 kg. | Cebollas | 1500 | 4.500.- |
| 3 | Cabezas de Ajo | 200 | 600. |
| 2 | Sacos de papas | 27.000 | 54.000.- |
| 25kg. | Triop paleta. | 17.000.- | 17.000.- |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|-------|----------|
| NETO | |
| IVA | |
| TOTAL | 92.100.- |




 FIRMA DEL PROVEEDOR

COTIZACION

NOMBRE
 PROVEEDOR Juan Flores Cáceres
 RUT 13.10.799-2
 DIRECCION Tromen #1102 Puren.
 FONDO _____

FECHA _____
 SOLICITO COTIZAR LO SIGUIENTE:

| CANTIDAD | DESCRIPCION | VALOR UNITARIO | TOTAL IVA INCL. |
|----------|-----------------------|----------------|-----------------|
| 10 Kg | Tomates | 1.500 | 15.000 |
| 4 | Panqueles de cilantro | 1.200 | 4.800 |
| 3 Kg | Cebollas | 1.500 | 4.500 |
| 3 | Cabezas de ajo | 250 | 750 |
| 2 | Sacos de papas | 29.000 | 58.000 |
| 25kg | queso paleta (1 saco) | 17.900 | 17.900 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|-------|----------|
| NETO | |
| IVA | |
| TOTAL | 100.980. |

cotización via telefónica

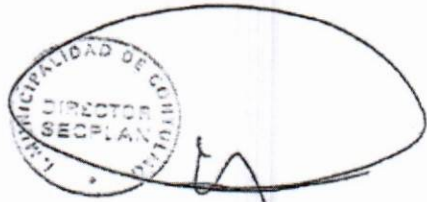
FIRMA DEL PROCEEDOR

COTIZACION

NOMBRE
 PROVEEDOR Michael Parra Aronveda.
 RUT 10.562.791-6
 DIRECCION Los Nubes # 436.
 FONO _____

FECHA 25/02/2023
 SOLICITO COTIZAR LO SIGUIENTE:

| CANTIDAD | DESCRIPCION | VALOR UNITARIO | TOTAL IVA INCL. |
|----------|------------------------|----------------|-----------------|
| 10 kg. | Tomates | 1.800. | 18.000 |
| 4 | Paquetes calabaza | 1.200. | 5.200 |
| 3 kg. | Cebollas | 1.600 | 4.800 |
| 3 | Cabezas ajo | 300 | 900 |
| 2 | Pacos papas | 30.000 | 60.000 |
| 25 kg. | Tiempo palote (1 saco) | 18.300. | 18.300. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| | |
|-------|-----------|
| NETO | |
| IVA | |
| TOTAL | 107.200.- |

Cotización por teléfono.

FIRMA DEL PROVEEDOR

PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2023-00001615

NUMERO INTERNO : 0077
 U. DE COSTO : 030301
 OBS :
 FECHA : 26/09/2023
 U. SOLICITANTE : SECPLAN, PDTI, PDTL-
 FONDO: MUNICIPAL

| TEM | CODIGO | CANTIDAD | U. DE MEDIDA | NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL ITEM | C.COSTO |
|-----|--------------|----------|--------------|-------------------------------------------|---------|
| | 164 | 35,000 | KILO | CARNE | 030301 |
| | 15 | 15,000 | KILO | LONGANIZAS | 030301 |
| | 60202311-003 | 15,000 | UNID | bebidas individuales | 331 |
| | 50221102-001 | 10,000 | UNID | Harina de trigo | 030301 |
| | 51191801-001 | 1,000 | UNID | Bicarbonato potásico | 331 |
| | 385 | 6,000 | UNID | ACEITE | 331 |
| | 70141507-003 | 5,000 | UNID | kilo azucar | 331 |
| | 141 | 2,000 | KILO | SAL | 331 |
| | 20 | 1,000 | UNID | LEVADURA | 331 |
| | 52151504-002 | 1,000 | UNID | manga vasos termicos | 331 |
| | 50201709-005 | 1,000 | CIENTO | tarro cafe | 331 |
| | 50201711-007 | 1,000 | UNID | Te (Cale 100) | 331 |
| | 14111703-003 | 3,000 | UNID | TOALLA PAPEL ROLLO, CLASICA 12,5 mt, NOVA | 331 |
| | 14111704-003 | 4,000 | UNID | PAPEL HIGIENICO ROLLO 50 mt, CONFORT | 331 |
| | 52151504-004 | 1,000 | UNID | cucharas plasticas | 030301 |
| | 22 | 1,000 | UNID | VASOS PLASTICOS | 331 |
| | 384 | 3,000 | UNID | YERBA MATE | 331 |
| | 14111525-010 | 20,000 | UNID | bandeja carton grande | 030301 |

JUSTIFICACIÓN:
 SE SOLICITA LA COMPRA DE ALIMENTOS PARA TRAVKINTU EN EL VALLE ELICURA PDTI 2023 POR UN MONTO DE \$ 688670 CON FECHA 04/OCTUBRE/2023

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



UNIDAD REQUIRENTE

CORRESPONDENCIA
 DERIVACIÓN DE DAF.

Fecha: 26 09 23 Hora: 11:35

A: Contabilidad

OBS:

FIRMA

13^o
 26.09.23



COTIZACION
N°

PROVEEDOR
OSCAR RODRIGO NEIRA ARELLANO
RUT:14.073.367-9
DIRECCION : LOS NOTROS N°297,CONTULMO
FONO: 995189857
CORREO:roticentropichihuillino@gmail.com
FECHA:25-09-2023

SOLICITANTE:ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE CONTULMO
RUT: 69.160.600-7
DIRECCION:

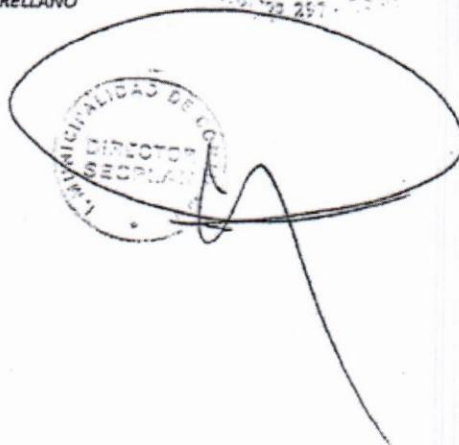
| CANTIDAD | DESCRIPCION | VALOR.UND | TOTAL |
|--------------------------|-------------------------------|-----------|--------|
| 35 | kilos de pollo ganzo | 10990 | 384650 |
| 15 | kilos longaniza | 6200 | 93000 |
| 15 | bebidas 3 litros | 3200 | 48000 |
| 1 | harina 10 kilos | 13000 | 13000 |
| 1 | bicarbonato | 500 | 500 |
| 6 | aceite | 2990 | 17940 |
| 3 | kilos de hierba mate | 6500 | 19500 |
| 5 | kilos de azucar | 6900 | 34500 |
| 2 | kilos de sal | 650 | 1300 |
| 1 | levadura | 3890 | 3890 |
| 1 | manga de vasos plasticos | 2500 | 2500 |
| 1 | manga de vasos de carton | 7500 | 7500 |
| 1 | nescafe 400 grs | 12000 | 12000 |
| 1 | te lipton 100 bolsas | 5890 | 5890 |
| 1 | paquete de 4 unidades confort | 3200 | 3200 |
| 50 | cucharas plasticas | 50 | 2500 |
| 20 | bandejas con blonda | 1100 | 22000 |
| 3 | rollo de nova extra grande | 5600 | 16800 |
| VALOR TOTAL IVA INCLUIDO | | | 688670 |

FIRMA PROVEEDOR

DATOS PARA TRANSFERENCIA
CUENTA CORRIENTE BANCO ESTADO
N° 61900005147
NOMBRE:OSCAR RODRIGO NEIRA ARELLANO
RUT: 14.073.367-9
MAIL:neirarodrigo@live.com



COTIZACION VALIDA POR 7 DIAS



PRESUPUESTO POR AREA DE GESTION
CUENTAS DE GASTOS

| AREA DE GESTION (2) - SERVICIO A LA COMUNIDAD | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|------------|------------|------------|-------------|-----------|
| PROGRAMA (210) - PDTI | | | | | | | | | |
| SUB-PROGRAMA (210) - PDTI | | | | | | | | | |
| Código Cta | Descripción | Presup. Inicial | Presup. Vigente | Obligaciones | Devengado | Pagado | S.Obligado | S.Devengado | S.Pagado |
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACIONES DE SERVICIOS EN P | 0 | 25,673,747 | 25,673,747 | 25,673,747 | 25,673,747 | 0 | 0 | 0 |
| 215-22-04-001-000-000 | MATERIALES DE OFICINA | 0 | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 20,000 | 20,000 | 20,000 |
| 215-22-04-004-000-000 | PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 0 | 1,042,000 | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,000,000 | 42,000 | 42,000 | 42,000 |
| (-) 215-22-04-006-000-000 | FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUN | 0 | 1,000,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| 215-22-04-010-000-000 | MATERIALES PARA MANTENIMIENT | 0 | 500,000 | 0 | 0 | 0 | 500,000 | 500,000 | 500,000 |
| 215-22-04-012-000-000 | OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 215-22-04-999-000-000 | OTROS | 0 | 330,000 | 0 | 0 | 0 | 330,000 | 330,000 | 330,000 |
| 215-22-07-003-000-000 | SERVICIOS DE IMPRESION | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| (-) 215-22-09-001-000-000 | ARRIENDO DE VEHICULOS | 0 | 2,070,000 | 0 | 0 | 0 | 2,070,000 | 2,070,000 | 2,070,000 |
| 215-22-09-999-000-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (+) 215-22-11-999-000-000 | OTROS | 0 | 9,931,000 | 9,000,000 | 6,000,000 | 6,000,000 | 931,000 | 3,931,000 | 3,931,000 |
| 215-22-12-002-000-000 | GASTOS MENORES | 0 | 250,000 | 143,404 | 118,404 | 118,404 | 106,596 | 131,596 | 131,596 |
| Total Sub-Programas | | 0 | 40,818,747 | 35,817,151 | 32,792,151 | 32,792,151 | 5,001,596 | 8,026,596 | 8,026,596 |
| Total Programas | | 0 | 40,818,747 | 35,817,151 | 32,792,151 | 32,792,151 | 5,001,596 | 8,026,596 | 8,026,596 |
| Total Area | | 0 | 40,818,747 | 35,817,151 | 32,792,151 | 32,792,151 | 5,001,596 | 8,026,596 | 8,026,596 |
| Total General | | 0 | 40,818,747 | 35,817,151 | 32,792,151 | 32,792,151 | 5,001,596 | 8,026,596 | 8,026,596 |

(+) 22.01.001 Para Personas. \$ 1,780,000.-

C. Carrillo: comenta que en lo particular si bien no tubo objeción en incorporar esta modificación a la tabla, los antecedentes de esta llegaron el viernes sin cumplir los 5 días de antelación como indica la Ley para su análisis por lo que no los estudió y tomando en cuenta lo que trataron sobre la rectificación de modificación que quedó pendiente y la probabilidad de cometer alguna equivocación por no contar con el tiempo necesario para revisar bien los antecedentes manifiesta que tendrá disposición para esta modificación.

C. Orellana: considera que es bueno que esta actividad se haga con todas las comunidades por lo que tiene toda su disposición para aprobar y espera que la participación de las comunidades sea importante.

C. Aguayo: menciona que no analizó los antecedentes, porque no estaban en la tabla y fueron enviados recién el viernes después de las 17 horas, señala que no es que esté en contra de la actividad pero no hay fechas de cuando se realizará la actividad, finalmente agrega que tampoco cumple el plazo mínimo legal de 5 días y se pone presión para aprobar y en caso de rechazar son criticados...

Alcalde asume la responsabilidad de no haber enviado en tiempo y forma la modificación 110 y señala que tomará las medidas necesarias para que esto no vuelva a suceder, plantea que a veces cuesta coordinar los tiempos y procesos administrativos, pero entiende y respeta la votación que emitan.

C. Contreras: retoma lo planteado anteriormente respecto a que se planifican actividades y las modificaciones pasan después, indica que aprobó la incorporación porque siempre ha apoyado las actividades municipales en particular este que consiste en el intercambio de semillas, pero en lo fundamental es que las modificaciones se envíen con la antelación suficiente de acuerdo a lo que señala la Ley.

C. Arellano: señala que en atención a la tri culturalidad de la comuna se siente interpelado por el profundo sentido que tiene esta actividad, por lo que manifiesta plena disposición.

Nota: se produce corte por falla técnica se interrumpe la transmisión y se retoma enseguida

C. García: señala que el problema aquí no es la actividad sino lo tarde que llegan las modificaciones por tanto el SECPLAN debe hacerse responsable de cumplir con los plazos ya que de otra forma quienes lo presentan y el alcalde son los que siempre tienen que dar la cara y reciben las críticas y eso no puede seguir pasando, los funcionarios responsables de esto deben hacerse cargo y cumplir con las tareas que les corresponden en los plazos que la Ley exige, recalca que no están en contra de la actividad.

Alcalde: asume toda la responsabilidad y señala que si tiene que tomar medidas lo hará, aún cuando señala que siempre habrán situaciones extraordinarias.

- C. Aguayo: recalca que la responsabilidad no es del presidente del Concejo, sino que en este caso es del SECPLAN, recalca que no está en discusión el apoyo a la actividad.
- C. Arellano: aclara que la interpelación a la que se refiere es la cultural y agrega a que si en la mesa no hay una persona que sea mapuche él siente la responsabilidad de tener en cuenta la tri culturalidad de la comuna.
- C. Contreras: hace mención a que alcalde ha sido y actuado como una persona humana durante su período y eso a veces juega en contra porque hay personas que confunden eso, agrega que no es responsabilidad del alcalde la falta de compromiso de algunos funcionarios que entre otras cosas son de la comuna, ganan un buen sueldo y se les dio una oportunidad de aportar al desarrollo de Contulmo, pero no están realizando de la mejor manera su trabajo y dejan al alcalde como chaleco de mono. Señala que reconoce la pega que se ha hecho por esta administración, pero no puede seguir permitiendo que las cosas sigan como hasta ahora en este sentido por lo que le sugiere tomar medidas drásticas.
- Alcalde: llama a votación la modificación presupuestaria N°110 área municipal:
- C. Carrillo: no estando en contra de la actividad, pero sí en la forma en cómo se les presentaron los antecedentes, su voto es rechazo.
- C. Aguayo: rechazo presidente por incumplirse el artículo 81 inciso tercero de la Ley Orgánica de Municipalidades.
- C. Orellana: aprobada.
- C. Contreras: aprobada.
- C. Arellano: aprobada.
- C. García: aprobada.
- Alcalde: apruebo, se aprueba modificación presupuestaria N°110 área municipal.
- C. Aguayo: solicita la palabra para manifestar que el concejal Arellano no puede confundir temas técnicos con temas étnicos porque

quienes tenemos una mirada técnica sufrimos las consecuencias y nos deja como chaleco de mono y le solicito sea más responsable aludiendo a que sus dichos son imprentables.

C. Arellano: lamenta que sus palabras hayan sido malinterpretadas por el concejal Aguayo y solicitó las disculpas correspondientes.

Alcalde: presenta el punto 3 de la tabla y solicita la presencia de la Directora DAEM y Jefe Finanzas DAEM para exponer los temas solicitado en tabla:

J. F. DAEM: presenta la propuesta de modificación presupuestaria N°23 DAEM:



PROPUESTA DE MODIFICACION N° 23

CONTULMO, 20 de Septiembre de 2023

DE : ALCALDE DE LA COMUNA DE CONTULMO

A : SRES. HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

1. De acuerdo a lo señalado en el Art. 65 letra A) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y el comportamiento presupuestario a la fecha, se solicita al Honorable Concejo Municipal, su acuerdo para realizar la siguiente Modificación Presupuestaria, del Depto. de educación, por mayores ingresos.

De conformidad, al informe general presupuestario a la fecha del presente documento, particularmente en la cuenta de ingreso código 115.08.01.002, denominada "Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único", cuenta que percibe montos provenientes de recuperaciones de licencias médicas y a la ejecución presupuestaria de las cuentas de remuneraciones. Se requiere suplementar la siguiente cuenta de gasto:

- a) Suplementar la Cuenta contable 215.21.01.001.001, denominada "SUELDOS BASE", del Depto. de Educación, por la cantidad de \$68.853.000.- (Sesenta y ocho millones ochocientos cincuenta y tres mil pesos).

Tal modificación se efectuará incrementando la cuenta de ingresos código 115.08.01.002, denominada "Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único" por igual cantidad

I.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA POR MAYORES INGRESOS

| | | |
|-------|---------------------------------------------------|--------------------|
| 08.01 | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS | M\$68.853.- |
| | Total Aumento en cuenta de Ingreso | M\$68.853.- |

| | | |
|-------|-----------------------------------------|--------------------|
| 21.01 | PERSONAL PLANTA | M\$68.853.- |
| | Total Aumento en cuenta de Gasto | M\$68.853.- |

MUNICIPALIDAD
ALCALDE
CARLOS LEAL NEIRA
ALCALDE

MUNICIPALIDAD
DIRECTOR CONTROL INTERNO
SOFIA ALEDO BECKER
DIRECTOR DE CONTROL INTERNO

MUNICIPALIDAD
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
MARIA VEGAS GARCIA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD
DIRECTOR SECPPLAN
MARCO ALVAREZ ANTIMAN
DIRECTOR SECPPLAN

DEPARTAMENTO DE EDUCACION
DIRECCION
ALEJANDRA SALGADO MOLINA
DIRECTORA D. A. E. M (S)

ADMINISTRACION DE GASTOS MUNICIPALES
JEFE FINANZAS
LUIS NAHUELCOY ESTRADA
JEFE DE FINANZAS DAEM

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

| SECTOR EDUCACION | | | | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------|
| 115-00-00-000-000-000 | DEUDORES PRESUPUESTARIOS | 3,842,619,000 | 2,649,880,545 | 1,192,738,455 | 68,960 |
| 115-03-00-000-000-000 | C X C TRIBUTOS SOBRE EL USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-000-000-000 | PATENTES Y TASAS POR DERECHOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-001-000-000 | PATENTES MUNICIPALES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-001-001-000 | DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-001-002-000 | DE BENEFICIO FONDO COMÚN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-002-000-000 | DERECHOS DE ASEO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-002-001-000 | EN IMPUESTO TERRITORIAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-002-002-000 | EN PATENTES MUNICIPALES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-002-003-000 | COBRO DIRECTO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-000-000 | OTROS DERECHOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-001-000 | URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-002-000 | PERMISOS PROVISORIOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-003-000 | PROPAGANDA | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-004-000 | TRANSFERENCIA DE VEHÍCULOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-003-999-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-004-000-000 | DERECHOS DE EXPLOTACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-004-001-000 | CONCESIONES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-01-999-000-000 | OTRAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-000-000-000 | PERMISOS Y LICENCIAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-001-000-000 | PERMISOS DE CIRCULACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-001-001-000 | DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-001-002-000 | DE BENEFICIO FONDO COMÚN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-002-000-000 | LICENCIAS DE CONDUCIR Y SIMILARES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-02-999-000-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-03-000-000-000 | PARTICIPACIÓN EN IMPUESTO TERRITORIAL - ART. 37 D.L. Nº 3.063, DE 1979 | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-03-99-000-000-000 | OTROS TRIBUTOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-00-000-000-000 | C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PRIVADO | 3,422,551,000 | 2,419,633,510 | 1,002,917,490 | 70,697 |
| 115-05-01-000-000-000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-000-000-000 | DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 3,422,551,000 | 2,419,633,510 | 1,002,917,490 | 70,697 |
| 115-05-03-002-000-000 | FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-002-999-000 | OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE LA SUBDERE | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-000-000 | DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN | 2,974,148,000 | 2,122,870,214 | 851,277,786 | 71,377 |
| 115-05-03-003-001-000 | SUBVENCIÓN DE ESCOLARIDAD - SUBVENCIÓN FISCAL MENSUAL | 2,417,507,000 | 1,716,074,889 | 701,432,111 | 70,985 |
| 115-05-03-003-001-001 | Subvencion Fiscal Mensual | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-001-002 | Subvencion para Educacion Especial | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-002-000 | SUBVENCIÓN DE ESCOLARIDAD - SUBVENCIÓN PARA EDUCACIÓN ESPECIAL | 490,394,000 | 339,062,328 | 151,331,672 | 69,141 |
| 115-05-03-003-002-001 | Subvencion Escolar Preferencial Ley Nº 20.248 | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-002-002 | Fondo de Apoyo a la Educacion Publica | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-002-999 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-003-000 | ANTICIPOS DE LA SUBVENCIÓN DE EDUCACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-004-000 | SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL, LEY Nº 20.248 | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-003-999-000 | OTROS | 66,247,000 | 67,732,997 | -1,485,997 | 102,243 |
| 115-05-03-004-000-000 | DE LA JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-004-001-000 | CONVENIOS EDUCACIÓN PREBÁSICA | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-005-000-000 | DEL SERVICIO NACIONAL DE MENORES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-005-001-000 | SUBVENCIÓN MENORES EN SITUACIÓN IRREGULAR | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-006-000-000 | DEL SERVICIO DE SALUD | 0 | 0 | 0 | 0,000 |

REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE FINANZAS

Fecha de Impresión: 20/09/2023
PAGINA Nº 2

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

SECTOR EDUCACION

| CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | ING. PERCIBIDO | SALDO | PORCENTAJE |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|-------------|------------|
| 115-05-03-006-001-000 | ATENCIÓN PRIMARIA LEY Nº 19.378, ART. 49 | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-006-002-000 | APORTES AFECTADOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-006-003-000 | ANTICIPOS DEL APOORTE ESTATAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-007-000-000 | DEL TESORO PÚBLICO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-007-001-000 | PATENTES ACUÍCOLAS LEY Nº 20.033, ART. 8º | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-007-004-000 | BONIFICACIÓN ADICIONAL LEY INCENTIVO AL RETIRO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-007-999-000 | OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL TESORERO PÚBLICO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-009-000-000 | DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA | 130.923.000 | 62.842.800 | 68.080.200 | 48,000 |
| 115-05-03-009-001-000 | FONDO DE APOYO DE LA EDUCACIÓN PÚBLICA | 130.923.000 | 62.842.800 | 68.080.200 | 48,000 |
| 115-05-03-009-999-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-099-000-000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 99.694.000 | 83.853.496 | 15.840.504 | 84,111 |
| 115-05-03-100-000-000 | DE OTRAS MUNICIPALIDADES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-03-101-000-000 | DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN | 217.786.000 | 150.067.000 | 67.719.000 | 68,906 |
| 115-05-06-000-000-000 | DE GOBIERNOS EXTRANJEROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-05-06-001-000-000 | DONACIÓN DE GOBIERNOS EXTRANJEROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-00-000-000-000 | C X C RENTAS DE LA PROPIEDAD | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-01-000-000-000 | ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-02-000-000-000 | DIVIDENDOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-03-000-000-000 | INTERESES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-04-000-000-000 | PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-06-99-000-000-000 | OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-07-00-000-000-000 | C X C INGRESOS DE OPERACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-07-01-000-000-000 | VENTA DE BIENES | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-07-02-000-000-000 | VENTA DE SERVICIOS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-00-000-000-000 | C X C OTROS INGRESOS CORRIENTES | 108.879.000 | 179.352.678 | -70.473.678 | 164,727 |
| 115-08-01-000-000-000 | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICAS | 108.879.000 | 177.731.960 | -68.852.960 | 163,238 |
| 115-08-01-001-000-000 | REEMBOLSOS ART 4 LEY N° 19.345 Y LEY N° 19.117 ART. ÚNICO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-01-002-000-000 | RECUPERACIONES ART.12 LEY N° 18.196 Y LEY N° 19.117 ART ÚNICO | 108.879.000 | 177.731.960 | -68.852.960 | 163,238 |
| 115-08-02-000-000-000 | MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-000-000 | MULTAS - DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-001-000 | MULTAS LEY DE TRÁNSITO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-002-000 | MULTAS ART. 14, Nº 6, INC. 2º, LEY Nº 18.695 - MULTAS TAG | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-003-000 | MULTAS ART. 42, DECRETO 900, DE 1996, MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-004-000 | REGISTRO DE MULTAS DE PASAJEROS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-001-999-000 | INFRACTORES - DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-000-000 | OTRAS MULTAS BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-001-000 | MULTAS ART. 14, Nº 6, LEY Nº 18.695 - DE BENEFICIO FONDO COMÚN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-001-000 | MULTAS ART. 14, Nº 6, INC. 1º, LEY Nº 18.695 - EQUIPOS DE REGISTRO | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-002-000 | MULTAS ART. 14, Nº 6, INC. 2º, LEY Nº 18.695 - MULTAS TAG | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-003-000 | MULTA ART. 42, DECRETO Nº 900, DE 1996, MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-002-999-000 | OTRAS MULTAS DE BENEFICIO FONDO COMÚN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |
| 115-08-02-003-000-000 | MULTAS LEY DE ALCOHOLES - DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0,000 |

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

| SECTOR EDUCACION CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | ING. PERCIBIDO | SALDO | PORCENTAJE |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|------------|------------|
| 115-08-02-004-000-000 | MULTAS LEY DE ALCOHOLES - DE BENEFICIO SERVICIOS DE SALUD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-02-005-000-000 | REGISTRO DE MULTAS DE TRÁNSITO NO PAGADAS - DE BENEFICIO MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-02-006-000-000 | REGISTRO DE MULTAS DE TRÁNSITO NO PAGADAS - DE BENEFICIO OTRAS MUNICIPALIDADES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-02-007-000-000 | MULTAS JUZGADO DE POLICÍA LOCAL - DE BENEFICIO OTRAS MUNICIPALIDADES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-02-008-000-000 | MULTAS E INTERESES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-02-009-000-000 | REGISTRO DE MULTAS DE PASAJEROS INFRACTORES - DE BENEFICIO DE OTRAS MUNICIPALIDADES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-000-000-000 | PARTICIPACIÓN DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL - ART. 38, D.L. Nº 3.063, DE 1979 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-001-000-000 | PARTICIPACIÓN ANUAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-002-000-000 | COMPENSACIONES FONDO COMÚN MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-003-000-000 | APORTES EXTRAORDINARIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-003-001-000 | APORTES EXTRAORDINARIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-03-003-002-000 | ANTICIPOS DE APORTES DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL POR LEYES ESPECIALES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-04-000-000-000 | FONDOS DE TERCEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-04-001-000-000 | ARANCEL AL REGISTRO DE MULTAS DE TRÁNSITO NO PAGADAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-04-003-000-000 | COBROS JUDICIALES A FAVOR DE EMPRESAS CONCESIONARIAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-04-999-000-000 | OTROS FONDOS DE TERCEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-08-99-000-000-000 | OTROS | 0 | 1.620,718 | -1.620,718 | 0.000 |
| 115-08-99-001-000-000 | DEVOLUCIONES Y REINTEGROS NO PROVENIENTES DE IMPUESTOS | 0 | 1.620,718 | -1.620,718 | 0.000 |
| 115-08-99-999-000-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-00-000-000-000 | C X C VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-01-000-000-000 | TERRENOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-02-000-000-000 | EDIFICIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-03-000-000-000 | VEHÍCULOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-04-000-000-000 | MOBILIARIO Y OTROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-05-000-000-000 | MÁQUINAS Y EQUIPOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-06-000-000-000 | EQUIPOS INFORMÁTICOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-07-000-000-000 | PROGRAMAS INFORMÁTICOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-10-99-000-000-000 | OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-00-000-000-000 | C X C VENTAS DE ACTIVOS FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-01-000-000-000 | VENTA O RESCATE DE TÍTULOS Y VALORES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-01-001-000-000 | DEPÓSITOS A PLAZO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-01-003-000-000 | CUOTAS DE FONDOS MUTUOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-01-999-000-000 | OTRAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-02-000-000-000 | VENTA DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-11-99-000-000-000 | OTROS ACTIVOS FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-12-00-000-000-000 | C X C RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS | 104,780,000 | 50,894,357 | 53,885,643 | 48,573 |
| 115-12-06-000-000-000 | POR ANTICIPOS A CONTRATISTAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-12-09-000-000-000 | POR VENTAS A PLAZO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-12-10-000-000-000 | INGRESOS POR PERCIBIR | 104,780,000 | 50,894,357 | 53,885,643 | 48,573 |
| 115-13-00-000-000-000 | C X C TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-01-000-000-000 | DEL SECTOR PRIVADO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE FINANZAS

Fecha de Impresión: 20/09/2023
PAGINA Nº 4

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

SECTOR EDUCACION

| CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | ING. PERCIBIDO | SALDO | PORCENTAJE |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|---------------|------------|
| 115-13-01-001-000-000 | DE LA COMUNIDAD - PROGRAMA PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-01-999-000-000 | OTRAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-000-000-000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-002-000-000 | DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-002-001-000 | PROGRAMA MEJORAMIENTO URBANO Y EQUIPAMIENTO COMUNAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-002-002-000 | PROGRAMA MEJORAMIENTO DE BARRIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-002-999-000 | OTRAS TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL DE LA SUBDERE | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-004-000-000 | DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-004-002-000 | OTROS APORTES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-005-000-000 | DEL TESORO PÚBLICO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-005-001-000 | PATENTES MINERAS LEY Nº 19.143 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-005-002-000 | CASINOS DE JUEGOS LEY Nº 19.995 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-005-003-000 | PATENTES GEOTÉRMICAS LEY Nº 19.657 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-005-999-000 | OTRAS TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL DEL TESORERO PÚBLICO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-006-000-000 | DE LA JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-006-001-000 | CONVENIO PARA CONSTRUCCIÓN, ADECUACIÓN Y HABILITACIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-007-000-000 | DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-007-001-000 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR PÚBLICA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-007-999-000 | OTROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-03-099-000-000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-04-000-000-000 | DE EMPRESAS PÚBLICAS NO FINANCIERAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-04-001-000-000 | DE ZONA FRANCA DE IQUIQUE S.A. | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-06-000-000-000 | DE GOBIERNOS EXTRANJEROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-13-06-001-000-000 | DONACIÓN DE GOBIERNO EXTRANJERO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-14-00-000-000-000 | C X C ENDEUDAMIENTO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-14-01-000-000-000 | ENDEUDAMIENTO INTERNO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-14-01-002-000-000 | EMPRÉSTITOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-14-01-003-000-000 | CRÉDITOS DE PROVEEDORES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 115-15-00-000-000-000 | SALDO INICIAL DE CAJA | 206.409,000 | 0 | 206.409,000 | 0.000 |
| T A L E S | | 3.842.619,000 | 2.649.880,545 | 1.192.738,455 | 68.960 |

REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE FINANZAS

Fecha de Impresión: 20/09/2023
PAGINA Nº 1

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

SECTOR EDUCACION

| CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGADO | SALDO | PORCENTAJE |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|------------|
| 215-00-00-000-000-000 | ACREEDORES PRESUPUESTARIOS | 3,842,619,000 | 2,347,119,779 | 1,495,499,221 | 61.081 |
| 215-21-00-000-000-000 | C X P GASTOS EN PERSONAL | 3,320,058,000 | 2,393,790,933 | 926,267,067 | 72.101 |
| 215-21-01-000-000-000 | PERSONAL DE PLANTA | 1,890,333,000 | 1,440,146,626 | 450,186,374 | 76.185 |
| 215-21-01-001-000-000 | SUELDOS Y SOBRESUELDOS | 1,818,001,000 | 1,384,330,090 | 433,670,910 | 76.146 |
| 215-21-01-001-001-000 | SUELDOS BASE | 1,476,425,726 | 1,102,222,736 | 374,202,990 | 74.655 |
| 215-21-01-001-002-000 | ASIGNACIÓN DE ANTIGÜEDAD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-002-002 | ASIGNACIÓN DE ANTIGÜEDAD, ART. 97, LETRA G), DE LA LEY Nº 18.883, Y LEYES Nº 19.180 Y 19.280 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-002-003 | TRIENIOS, ART. 7, INCISO 3, LEY Nº 15.076 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-003-000 | ASIGNACIÓN PROFESIONAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-003-001 | ASIGNACIÓN PROFESIONAL, DECRETO LEY Nº 479, DE 1974 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-004-000 | ASIGNACIÓN DE ZONA | 129,834,000 | 114,394,580 | 15,439,420 | 88.108 |
| 215-21-01-001-004-001 | ASIGNACIÓN DE ZONA, ART. 7 Y 25, D.L. Nº 3.551 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-004-002 | ASIGNACIÓN DE ZONA, ART. 26, DE LA LEY Nº 19.378 Y LEY Nº 19.354 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-004-003 | ASIGNACIÓN DE ZONA, DECRETO Nº 450, DE 1974, LEY Nº 19.354 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-004-004 | COMPLEMENTO DE ZONA | 129,834,000 | 114,394,580 | 15,439,420 | 88.108 |
| 215-21-01-001-007-000 | ASIGNACIONES DEL D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-007-001 | ASIGNACIÓN MUNICIPAL, ART. 24 Y 31 D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-007-002 | ASIGNACIÓN PROTECCIÓN IMPONIBILIDAD, ART. 15 D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-007-003 | BONIFICACIÓN ART. 39, D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-008-000 | ASIGNACIÓN DE NIVELACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-008-001 | BONIFICACIÓN ART. 21, LEY Nº 19.429 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-008-002 | PLANILLA COMPLEMENTARIA, ART. 4º Y 11, LEY Nº 19.598 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-000 | ASIGNACIONES ESPECIALES | 16,229,000 | 5,854,600 | 10,374,400 | 36.075 |
| 215-21-01-001-009-001 | MONTO FIJO COMPLEMENTARIO, ART. 3º, LEY Nº 19.278 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-003 | BONIFICACIÓN PROPORCIONAL, ART. 8º LEY Nº 19.410 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-004 | BONIFICACIÓN ESPECIAL PROFESORES ENCARGADOS DE ESCUELAS RURALES, ART. 13, LEY Nº 19.715 | 16,229,000 | 5,854,600 | 10,374,400 | 36.075 |
| 215-21-01-001-009-005 | ASIGNACIÓN ART. 1º, LEY Nº 19.529 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-006 | RED MAESTROS DE MAESTROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-007 | ASIGNACIÓN ESPECIAL TRANSITORIA, ART. 45, LEY Nº 19.378 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-009-999 | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-010-000 | ASIGNACIÓN DE PÉRDIDA DE CAJA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-010-001 | ASIGNACIÓN POR PÉRDIDA DE CAJA, ART. 97, LETRA A), LEY Nº 18.883 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-011-000 | ASIGNACIÓN DE MOVILIZACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-011-001 | ASIGNACIÓN DE MOVILIZACIÓN, ART. 97, LETRA B), LEY Nº 18.883 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-000 | ASIGNACIONES COMPENSATORIAS | 16,229,000 | 0 | 16,229,000 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-001 | INCREMENTO PREVISIONAL, ART. 2º, D.L. 3501, DE 1980 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-002 | BONIFICACIÓN COMPENSATORIA DE SALUD, ART. 3º, LEY Nº 18.566 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |

REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE FINANZAS

Fecha de Impresión: 20/09/2023
PAGINA Nº 2

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

| SECTOR EDUCACION CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGADO | SALDO | PORCENTAJE |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|------------|------------|
| 215-21-01-001-014-003 | BONIFICACIÓN COMPENSATORIA, ART. 10, LEY Nº 18.675 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-004 | BONIFICACIÓN ADICIONAL, ART. 11, LEY Nº 18.675 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-005 | BONIFICACIÓN ART. 3º, LEY Nº 19.200 | 16.229.000 | 0 | 16.229.000 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-006 | BONIFICACIÓN PREVISIONAL, ART. 19, LEY Nº 15.386 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-007 | REMUNERACIÓN ADICIONAL, ART. 3º TRANSITORIO, LEY Nº 19.070 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-014-999 | OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-015-000 | ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-015-001 | ASIGNACIÓN ÚNICA, ART. 4º, LEY Nº 18.717 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-015-999 | OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-019-000 | ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-019-001 | ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD JUDICIAL, ART. 2º, LEY Nº 20.008 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-019-002 | ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-019-004 | ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD, ART. 9º, DECRETO 252, DE 1976, DE INTERIOR | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-022-000 | COMPONENTE BASE ASIGNACIÓN DE DESEMPEÑO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-025-000 | ASIGNACIÓN ART. 1º, LEY Nº 19.112 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-025-001 | ASIGNACIÓN ESPECIAL PROFESIONALES LEY Nº 15.076, LETRA A), ART. 1º, LEY Nº 19.112 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-025-002 | ASIGNACIÓN ESPECIAL PROFESIONALES LEY Nº 15.076, LETRA B), ART. 1º, LEY Nº 19.112 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-026-000 | ASIGNACIÓN ART. 1º, LEY Nº 19.432 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-027-000 | ASIGNACIÓN DE ESTÍMULO PERSONAL MÉDICO DIURNO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-028-000 | ASIGNACIÓN DE ESTÍMULO PERSONAL MÉDICO Y PROFESORES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-028-002 | ASIGNACIÓN POR DESEMPEÑO EN CONDICIONES DIFÍCILES, ART. 28, LEY Nº 19.378 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-028-003 | ASIGNACIÓN DE ESTÍMULO, ART. 65, LEY Nº 18.482 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-028-004 | ASIGNACIÓN DE ESTÍMULO, ART. 14, LEY Nº 15.076 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-031-000 | ASIGNACIÓN DE EXPERIENCIA CALIFICADA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-031-002 | ASIGNACIÓN POST TÍTULO, ART. 42, LEY Nº 19.378 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-032-000 | ASIGNACIÓN DE REFORZAMIENTO PROFESIONAL DIURNO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-037-000 | ASIGNACIÓN ÚNICA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-038-000 | ASIGNACIÓN ZONAS EXTREMAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-043-000 | ASIGNACIÓN INHERENTE AL CARGO, LEY Nº 18.695 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-044-000 | ASIGNACIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-044-001 | ASIGNACIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA SALUD, ART. 23 Y 25, LEY Nº 19.378 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-046-000 | ASIGNACIÓN DE EXPERIENCIA | 146.063.000 | 133.878.498 | 12.184.502 | 91.658 |
| 215-21-01-001-047-000 | ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-048-000 | ASIGNACIÓN RECONOCIMIENTO POR DOCENCIA EN ESTABLECIMIENTOS ALTA CONCENTRACIÓN ALUMNOS PRIORITARIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |

REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
DIRECCION DE FINANZAS

Fecha de Impresión: 20/09/2023
PAGINA Nº 3

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

SECTOR EDUCACION
CUENTA

| CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGADO | SALDO | PORCENTAJE |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|-------------|------------|
| 215-21-01-001-049-000 | ASIGNACIÓN POR RESPONSABILIDAD DIRECTIVA Y ASIGNACIÓN TÉCNICO PEDAGÓGICA | 16,930,274 | 11,889,676 | 5,240,598 | 69.046 |
| 215-21-01-001-049-001 | ASIGNACIÓN POR RESPONSABILIDAD DIRECTIVA | 15,878,726 | 10,638,854 | 5,239,872 | 67.001 |
| 215-21-01-001-049-002 | ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD TÉCNICO-PEDAGÓGICA | 1,051,548 | 1,050,822 | 726 | 99.931 |
| 215-21-01-001-050-000 | BONIFICACIÓN POR RECONOCIMIENTO PROFESIONAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-001-051-000 | BONIFICACIÓN DE EXCELENCIA ACADÉMICA | 16,290,000 | 16,290,000 | 0 | 100.000 |
| 215-21-01-001-999-000 | OTRAS ASIGNACIONES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-002-000-000 | APORTES DEL EMPLEADOR A SERVICIOS DE BIENESTAR | 50,193,000 | 34,968,719 | 15,224,281 | 69.669 |
| 215-21-01-002-001-000 | OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES | 50,193,000 | 34,968,719 | 15,224,281 | 69.669 |
| 215-21-01-002-002-000 | ASIGNACIONES POR DESEMPEÑO | 1,515,000 | 488,256 | 1,026,744 | 32.228 |
| 215-21-01-003-001-000 | DESEMPEÑO INSTITUCIONAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-001-001 | ASIGNACIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL, ART. 1º, LEY Nº 20.008 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-001-002 | BONIFICACIÓN DE EXCELENCIA DESEMPEÑO COLECTIVO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-002-001 | ASIGNACIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL, ART. 1º, LEY Nº 20.008 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-002-002 | ASIGNACIÓN VARIABLE POR DESEMPEÑO COLECTIVO | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-002-003 | ASIGNACIÓN DE DESARROLLO Y ESTÍMULO AL DESEMPEÑO COLECTIVO, LEY Nº 19.813 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-003-000 | DESEMPEÑO INDIVIDUAL | 1,515,000 | 488,256 | 1,026,744 | 32.228 |
| 215-21-01-003-003-001 | ASIGNACIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL, ART. 1º, LEY Nº 20.008 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-003-002 | ASIGNACIÓN DE INCENTIVO POR GESTIÓN JURISDICCIONAL, ART. 2º, LEY Nº 20.008 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-003-003 | ASIGNACIÓN ESPECIAL DE INCENTIVO PROFESIONAL, ART. 47, LEY Nº 19.079 | 1,515,000 | 488,256 | 1,026,744 | 32.228 |
| 215-21-01-003-003-004 | ASIGNACIÓN VARIABLE POR DESEMPEÑO INDIVIDUAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-003-003-005 | ASIGNACIÓN DE MÉRITO, ART. 30, LEY Nº 19.378, Y LEY Nº 19.607 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-000-000 | REMUNERACIONES VARIABLES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-002-000 | ASIGNACIÓN DE ESTÍMULO JORNADAS PRIORITARIAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-003-000 | ASIGNACIÓN ART. 3º, LEY Nº 19.264 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-004-000 | ASIGNACIÓN POR DESEMPEÑO DE FUNCIONES CRÍTICAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-005-000 | TRABAJOS EXTRAORDINARIOS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-006-000 | COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAÍS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-004-007-000 | COMISIONES DE SERVICIOS EN EL EXTERIOR | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-005-000-000 | AGUINALDOS Y BONOS | 20,624,000 | 20,359,561 | 264,439 | 98.718 |
| 215-21-01-005-001-000 | AGUINALDOS | 4,510,000 | 4,509,200 | 800 | 99.982 |
| 215-21-01-005-001-001 | AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS | 4,510,000 | 4,509,200 | 800 | 99.982 |
| 215-21-01-005-001-002 | AGUINALDO DE NAVIDAD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-01-005-002-000 | BONOS DE ESCOLARIDAD | 2,909,000 | 2,645,361 | 263,639 | 90.937 |
| 215-21-01-005-003-000 | BONOS ESPECIALES | 13,205,000 | 13,205,000 | 0 | 100.000 |
| 215-21-01-005-003-001 | BONO EXTRAORDINARIO ANUAL | 13,205,000 | 13,205,000 | 0 | 100.000 |
| 215-21-01-005-004-000 | BONIFICACIÓN ADICIONAL AL BONO DE ESCOLARIDAD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-000-000-000 | PERSONAL A CONTRATA | 619,205,000 | 403,505,988 | 215,699,012 | 65.165 |

INFORME GENERAL PRESUPUESTARIO
AL MES DE SEPTIEMBRE

SECTOR EDUCACION

| CUENTA | DENOMINACION | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGADO | SALDO | PORCENTAJE |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|-------------|------------|
| 215-21-02-001-000-000 | SUELDOS Y SOBRESUELDOS | 596,106,000 | 386,765,079 | 209,340,921 | 64.882 |
| 215-21-02-001-001-000 | SUELDOS BASE | 498,417,000 | 313,717,940 | 184,699,060 | 62.943 |
| 215-21-02-001-002-000 | ASIGNACIÓN DE ANTIGÜEDAD | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-002-002 | ASIGNACIÓN DE ANTIGÜEDAD, ART. 97, LETRA G), DE LA LEY Nº 18.883 Y LEYES Nº 19.180 Y 19.280 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-003-000 | ASIGNACIÓN PROFESIONAL | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-004-000 | ASIGNACIÓN DE ZONA | 56,375,000 | 44,905,601 | 11,469,399 | 79.655 |
| 215-21-02-001-004-001 | ASIGNACIÓN DE ZONA, ART. 7º Y 25, D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-004-002 | ASIGNACIÓN DE ZONA, ART. 26, LEY Nº 19.378 Y LEY Nº 19.354 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-004-003 | COMPLEMENTO DE ZONA | 56,375,000 | 44,905,601 | 11,469,399 | 79.655 |
| 215-21-02-001-007-000 | ASIGNACIONES DEL D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-007-001 | ASIGNACIÓN MUNICIPAL, ART. 24 Y 31, D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-007-002 | ASIGNACIÓN PROTECCIÓN IMPONIBILIDAD, ART. 15, D.L. Nº 3.551, DE 1981 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-008-000 | ASIGNACIÓN DE NIVELACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-008-001 | BONIFICACIÓN ART. 21, LEY Nº 19.429 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-008-002 | PLANILLA COMPLEMENTARIA, ART. 4º Y 11, LEY Nº 19.598 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-000 | ASIGNACIONES ESPECIALES | 5,125,000 | 1,761,120 | 3,363,880 | 34.363 |
| 215-21-02-001-009-001 | MONTO FIJO COMPLEMENTARIO, ART. 3º, LEY Nº 19.278 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-003 | BONIFICACIÓN PROPORCIONAL, ART. 8º, LEY Nº 19.410 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-004 | BONIFICACIÓN ESPECIAL PROFESORES ENCARGADOS DE ESCUELAS RURALES, ART. 13, LEY Nº 19.715 | 5,125,000 | 1,761,120 | 3,363,880 | 34.363 |
| 215-21-02-001-009-005 | ASIGNACIÓN ART. 1º, LEY Nº 19.529 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-006 | RED MAESTROS DE MAESTROS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-007 | ASIGNACIÓN ESPECIAL TRANSITORIA, ART. 45, LEY Nº 19.378 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-009-999 | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-010-000 | ASIGNACIÓN DE PÉRDIDA DE CAJA | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-010-001 | ASIGNACIÓN DE PÉRDIDA DE CAJA, ART. 97, LETRA A), LEY Nº 18.883 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-011-000 | ASIGNACIÓN DE MOVILIZACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-011-001 | ASIGNACIÓN DE MOVILIZACIÓN, ART. 97, LETRA B), LEY Nº 18.883 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-000 | ASIGNACIONES COMPENSATORIAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-001 | INCREMENTO PREVISIONAL, ART. 2º, D.L. 3501, DE 1980 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-002 | BONIFICACIÓN COMPENSATORIA DE SALUD, ART. 3º, LEY Nº 18.566 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-003 | BONIFICACIÓN COMPENSATORIA, ART. 10, LEY Nº 18.675 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-004 | BONIFICACIÓN ADICIONAL, ART. 11, LEY Nº 18.675 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-005 | BONIFICACIÓN ART. 3º, LEY Nº 19.200 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-006 | BONIFICACIÓN PREVISIONAL, ART. 19, LEY Nº 15.386 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-007 | REMUNERACIÓN ADICIONAL, ART. 3º TRANSITORIO, LEY Nº 19.070 | 0 | 0 | 0 | 0.000 |
| 215-21-02-001-013-999 | OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS | 0 | 0 | 0 | 0.000 |

C. Carrillo: consulta si con esta incorporación de recursos se financia lo que queda del año (en relación a remuneraciones personal planta) o van a faltar recursos para el mes de diciembre.

J. F. DAEM: comenta que hizo una proyección con los datos actuales pero que puede variar es de 35 millones aproximado por cubrir y recalca que el ítem de licencias médicas se está actualizando semanalmente y menciona que esos recursos irán a suplir esa diferencia además menciona que hay que agregar otra variable que es el reajuste del sector público en que cada porcentaje es significativo respecto del total que se paga, teniendo esos datos hay que hacer otra proyección que se acercaría mucho más a la realidad.

Alcalde: llama a votación modificación presupuestaria N°23 área Educación:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba modificación presupuestaria N°23 área Educación. Pasa al siguiente punto de tabla.

J. Finanzas DAEM: presentación solicitud de acuerdo para aprobar anticipo de subvención bono retiro docentes cupos año 2021.

**SOLICITUD DE ANTICIPO DE SUBVENCIÓN
LEY N° 20.976, PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN
BENEFICIARIOS DE CUPOS 2021 (REX 3904/2023, MINISTERIO DE EDUCACIÓN)**

| | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Tipo de administración que solicita el anticipo de subvención: | DAEM/DEM |
| Nombre del Sostenedor que solicita el anticipo de subvención: | I. Muni. Contulmo |
| Acuerdo Concejo N°: | |
| Fecha de Emisión Certificado: | |

De nuestra consideración,

Conforme a lo instruido por el Decreto N°35 de 2018 del Ministerio de Educación, por medio de la presente informo que el Concejo Municipal de Contulmo ha acordado aprobar la solicitud de anticipo de subvención que se requiere para financiar las bonificaciones de los Profesionales de la Educación dependientes de la Ilustre Municipalidad de Contulmo, que en el marco de la Ley 20.976 han resultado beneficiarios de un cupo, en virtud de lo resuelto por la Resolución Exenta N°3904/2023 del Ministerio de Educación. El monto del anticipo a solicitar corresponderá a lo que por Ley se determine para los beneficiarios definidos en dicha Resolución.

Atentamente,

Firma Secretario(a) Municipal

Nombre Secretario(a) Municipal: _____

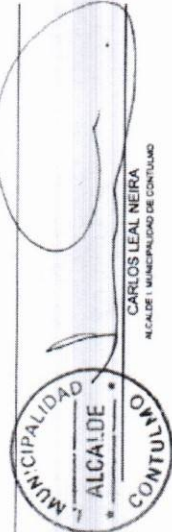
LEY N° 20.976 - PROCESO 2021 - FICHA DE SOLICITUD DE RECURSOS CON REAJUSTE A MARZO 2023
 INFORMA PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN QUE SE ACOGEN A LA BONIFICACIÓN POR RETIRO

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo Administración: **DAEMOSEM** Región: **Bio Bio**
 Nombre Sostenedor: **L. Muni. Contulmo** Provincia: **Contulmo**
 Nombre Persona de Contacto: **JUS MARILEIDY ESTRADA**
 E-Mail Persona de Contacto: **JEFFINAZASO@CONTULMO.CL**
 Teléfono Persona de Contacto: **982.899.871**

RESUMEN DE CIFRAS

Aporte Complementario (B): **20.451.734** % Aporte Complementario: **25%**
 Aporte de Subvención (B): **51.351.203** N° Meses para Devolución Anticipo: **144**
 Aporte Propio Sostenedor (B): **81.808.937** Aporte propio propuesto Sostenedor (B): **0**
 Bonificación Cargo Sostenedor (B): **81.808.937**
 Aporte Fiscal Extraordinario (B): **7.274.891**
 Total Bonificación (B): **89.083.828**



| Identificación Establecimiento donde trabaja el Beneficiario | | | | Identificación Personal de Beneficiarios | | | | Antecedentes Laborales | | | | Bonificación Cargo Sostenedor | | | | Total Bonificación por Retiro | | | | |
|--------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|---------|------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------|------------------------|------------------|------|-------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------|------------------------------|-------------------------------|------------|
| RED | CD | Nombre | RUT | CD | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Sexo | Fecha Nacimiento | Edad | Horas de Contrato | Fecha Inicio de Contrato | Última Remuneración (Junio 2023) | N° de Meses | Bonificación Cargo del Sostenedor | Aporte Complementario | Aporte Propio | Aporte Fiscal Extraordinario | Total Bonificación por Retiro | |
| 1 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 3 | CONTREMAN | ROSA | SILVANA DEL CARMEN | F | 21-02-59 | 63 | 37,6** | 21/02/2018 | 2.848.492 | 11 | 22.511.412 | 5.476 | 18.035.939 | 0 | 7.152.656 | 28.893.595 |
| 2 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 3 | JARA | GARETE | PELORO ANTONIO | M | 26-02-56 | 66 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.881.589 | 11 | 28.501.844 | 1.458.412 | 22.043.432 | 0 | 72.227 | 28.893.595 |
| 3 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 4 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 5 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 6 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 7 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 8 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 9 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 10 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 11 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |
| 12 | 5155 | LICEO POLIVALENTE MANUEL BUIA | MINIFIE | 1 | EWERT | CAMPILLO | GABRIEL MARCO | F | 13-05-61 | 51 | 37,6** | 21/02/2020 | 2.386.129 | 11 | 25.942.578 | 1.422.468 | 22.520.110 | 0 | 0 | 28.893.595 |

Handwritten signature or mark.

- C. Aguayo: señala que si bien el anticipo corresponde a 61 millones y fracción una parte de esa suma que corresponde al aporte del sostenedor y consulta a cuánto correspondería ese monto.
- J. F. DAEM: señala que todo este aporte lo entrega el Ministerio y sólo en anticipo de subvención es lo que el municipio debe pagar en cuotas posteriormente por un monto de \$61 millones y fracción.
- C. Carrillo: manifiesta total acuerdo para este anticipo y solicita que se considere hacer un reconocimiento a estos docentes antes de su retiro por todo su apoyo y su entrega a sus alumnos en la comuna por tanto tiempo.
- C. Orellana: señala que siempre ha creído que en Chile no se valora el trabajo que hacen los profesores y cree que su edad de jubilación debería ser mucho menor a la actual para que puedan disfrutarla a pesar de que sus ingresos bajarán considerablemente, añade que les desea lo mejor por su trabajo y entrega y, manifiesta su total apoyo a la solicitud.
- C. Contreras: menciona tener muy buenos recuerdos de los profesores mencionados y destaca su calidad humana, principalmente del profesor Jara, destaca su esfuerzo y dedicación y hace extensivo el saludo para todos los profesores de la comuna.
- C. García: destaca que el profesor muchas veces pasa a ser como un padre para los alumnos y un soporte integral muchas veces los alumnos, por lo mismo da las gracias por todo ese trabajo y entrega que tienen a pesar de lo difícil que se ha vuelto educar en los últimos años, considera que su retiro es necesario para que descansen y espera que cuenten con la salud suficiente para que disfruten junto a sus familias.

C. Arellano: expresa su agradecimiento a los docentes que están postulando a su retiro por todo su trabajo durante estos largos años y hace extensivo el saludo a todos los profesores de la comuna por la importante labor que llevan a cabo con cada una de las generaciones de la comuna.

Alcalde: señala que aun cuando faltan algunos procedimientos administrativos se tendrá presente el reconocimiento para ellos y llama a votación la solicitud de acuerdo para anticipo Bono de Retiro Docentes cupos año 2021:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba solicitud de acuerdo para aprobar anticipo de subvención Bono Retiro Docentes cupos año 2021. Solicita pasar al siguiente punto de tabla solicitud de acuerdo para modificar nombre proyecto identificado en certificado n°246 emitido por la secretaría municipal, el cambio será de: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y ESTERO EL PERAL, CONTULMO" A: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y LAS ARAUCARIAS, CONTULMO" por observación del MINVU, presenta Sra. Anna Delgado H. Profesional DOM.

Prof. DOM Sra. Anna Delgado: expone y detalla que para esta iniciativa hay 2 revisiones obligatorias, el 25 de septiembre en la que se revisó que estuvieran todos los antecedentes del proyecto y la segundo el 11 de octubre que es donde se presenta el proyecto y fue en la primer revisión donde le fue solicitado el cambio de nombre debido a tema de presupuesto lo que llevó a dividir el proyecto en 1° y 2° etapa, por tanto el nombre de esta primera parte estará asociado al tramo que va a cubrir, que fuera más específico, agrega que esa corrección fue solicitado

luego que el Concejo aprobó el certificado sobre los costos de operación y mantención de la iniciativa, finaliza señalando que la exposición es para el 11 de octubre.

Alcalde: llama a votación solicitud de acuerdo para modificar nombre proyecto identificado en certificado N°246 emitido por la secretaría municipal, el cambio será de: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y ESTERO EL PERAL, CONTULMO" A: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y LAS ARAUCARIAS, CONTULMO":

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba solicitud de acuerdo para modificar nombre proyecto identificado en certificado N°246 emitido por la secretaría municipal, el cambio será de: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y ESTERO EL PERAL, CONTULMO" A: "CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y LAS ARAUCARIAS, CONTULMO", solicita presentar el siguiente punto, solicitud de acuerdo para modificar Reglamento del Consejo de las Organizaciones de la Sociedad Civil de Contulmo, presenta Secretario Municipal, Srta. Susana Figueroa F.

Sec. Municipal: con la finalidad de hacer el proceso más práctico cambiando la participación de porcentajes a número de acuerdo a la representatividad que hoy existe en las organizaciones que pueden participar del proceso se propone modificar el artículo N° 10 del Reglamento del Consejo de las Organizaciones de la Sociedad Civil de Contulmo para quedar redactado de la siguiente forma:

ARTÍCULO 10: El CONSEJO como organismo que representa a la comunidad organizada, estará integrado por los siguientes estamentos y con el siguiente número de representantes:

- **9 corresponderán a organizaciones comunitarias de carácter TERRITORIAL.**
- **5 corresponderá a organizaciones comunitarias de carácter FUNCIONAL.**
- **2 corresponderán a las organizaciones de interés público para el desarrollo económico de la comuna incluyendo en este punto a las organizaciones Gremiales.**
- **2 corresponderán a organizaciones de actividades relevantes para el desarrollo social y cultural de la comuna, incluyendo en este punto a organizaciones religiosas.**

Sec. Municipal: agrega que el número de participantes del COSOC Contulmo variará en 12 y 18 integrantes de acuerdo a lo que señala la Ley y con esta distribución se cumplirían ambas exigencias, el número podrá variar de acuerdo a la participación que tenga el proceso. Esa es la propuesta.

C. Arellano: consulta sobre la disparidad entre lo territorial y lo funcional y sugiere una numeración de 8 y 6 respectivamente para dar un mayor equilibrio.

Sec. Municipal: señala que la propuesta presentada está hecha sobre la base de datos reales al día de hoy en relación a las organizaciones que pueden participar, que son todas aquellas con directiva vigente, están representadas por organizaciones territoriales, a eso se debe la distribución, no podemos darle el mismo porcentaje por la participación que tienen.

C. García: considera que la distribución está bien porque justamente son las juntas de vecinos las que tienen mayor participación a nivel territorial y por lo tanto deben tener mayor representatividad y por tanto está de acuerdo con la modificación.

Alcalde: solicita acuerdo para modificar artículo N°10 del Reglamento del Consejo de las Organizaciones de la Sociedad Civil de Contulmo:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada.

C. García: aprobada.

Alcalde: apruebo, se aprueba modificar artículo N°10 del Reglamento del Consejo de las Organizaciones de la Sociedad Civil de Contulmo. Alcalde solicita silenciar la sesión unos minutos. Retoma sesión y solicita continuar con el último punto de tabla, puntos varios:

PUNTOS VARIOS:

C. Carrillo: 1°: solicita estado de avance proceso Becas Municipales, ya estamos en octubre y aún no se han hecho las transferencias, consulta qué es lo que sucede y solicita revisar reglamento

Alcalde señala que es una situación que se repite todos los años por las fechas en que termina el semestre escolar y demoran los procesos administrativos de revisión y entrega de antecedentes, el viernes hubo problemas con el Banco, pero el tema ya está listo y los depósitos hechos. Menciona que es bueno revisar el reglamento en lo referente a las interpretaciones.

2°: solicita información, estado de avance y cuándo comienzan los trabajos proyecto aceras de Villa Rivas.

Alcalde: el proyecto está adjudicado pero ha habido problemas con los proveedores.

3°: comenta consecuencias sobre palabras dichas por concejal Arellano en presentación Modificación presupuestaria N°110 y las repercusiones que le ha traído y mensajes que le han llegado en lo particular en como algunos

vecinos se refieren a él. Reitera que su rechazo responde a un tema administrativo por el incumplimiento de los plazos que establece la Ley y que corresponden a 5 días y no por temas de racismo ni nada de eso, por lo que pide cautela.

C. Aguayo: 1°: Reitera solicitud de información por Becas Municipales y Deportivas y solicita revisar operatividad del reglamento en caso que sea necesario solicita modificar proceso.

2°: solicita se pida a don Cristian Cifuentes haga llegar las observaciones que SERVIU y ESSBIO hayan hecho sobre el proyecto de Villa El Castaño, con el objeto de buscar la forma de poder gestionar y ver a quién recurrir para que la iniciativa avance.

Alcalde: solicitará a administrador vea el tema.

3°: se refiere a situación ocurrida con modificación N°110 y sus consecuencias por lo que pido mayor responsabilidad y cautela para no generar malas interpretaciones y para que las cosas no se mezclen, porque su votación está basada en temas técnicos y no étnicos ni políticos, agrega que su postura se basa en un acto administrativo, finaliza diciendo que ojalá las cosas no se confundan.

C. Orellana: comenta que es respetable la votación de los colegas cuando no se cumplen los plazos legales, pero cree que aprobar tampoco es ilegal, para que no quede la idea que están actuando ilegalmente.

1°: solicita limpieza de las soleras y de la Plazoleta de Calebu y corte de pasto.

2°: solicita se haga la reparación en zona de veredas que se hundió en Calebu (drenaje).

3°: comenta que está a la espera de la inauguración del espacio "Repositorio de la Historia".

Alcalde: consulta en qué proceso está la compra del equipamiento para el repositorio.

Adm. Municipal: señala que el equipamiento está comprado y sólo falta la coordinación con SUBDERE para inaugurar.

C. Contreras: 1°: solicita estudiar situación de vecina Israela Flores Conejeros por falta de agua potable en su vivienda, solicita

buscar una solución para la familia, de hecho, habrían al menos 3 familias con esa problemática en ese sector.

2°: reitera solicitud de operativo limpieza en lago Lanalhue y Lleu Lleu.

Adm. Municipal: indica que la actividad está coordinada para la 2° quincena de octubre a la espera de que baje un poco más el nivel del lago.

3°: solicita mejorar luminarias en pasaje donde vive Sr. Nova.

C. Arellano: 1°: solicita se agende presentación PRODEMU en sesión de Concejo.

2°: solicita información sobre estado de avance de proyectos en el Valle de Elicura (San Ernesto y Calebu) sobre algunas pavimentaciones y cuándo sería su fecha de entrega.

3°: solicita que se puedan regularizar los plazos de entrega de las modificaciones, para evitar situaciones de tensión y confusión y particularmente cuidado las expresiones y las formas en que se plantean. Finalmente agradece al Administrador Municipal que llamo a la calma y espera que situaciones como esa no se vuelvan a repetir.

Alcalde: manifiesta que no estuvo presente mientras se desarrolló la situación, indica que esto no había pasado durante su administración por lo que lamenta lo ocurrido y espera que en adelante prime el respeto y el buen trato entre todos en el Concejo.

C. García: 1°: consulta estado de avance tema Becas Estudiantiles.

2°: consulta por trabajos de preparación del Cementerio para 1° de Noviembre.

Alcalde: informa sobre la aprobación de 2 proyectos para la comuna: un camión Aljibes por 156 millones de pesos y 2 camionetas de seguridad pública y están a la espera de la firma de convenios. Sobre consulta de concejal Carrillo sobre cómo se implementará el trabajo de Seguridad, comenta que están a la espera de la aprobación de otra iniciativa que vendría a entregar recursos para la operatividad contratación de conductores y otras contrataciones. Se cierra la sesión a las 11:48 horas

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

CERTIFICADO N° 268

SUSANA FIGUEROA FIERRO Secretario Municipal de
Contulmo, **CERTIFICA:**

QUE, producto de problemas técnicos en la transmisión de la Sesión Ordinaria N° 82 de fecha 02 de Octubre del 2023 fue suspendida momentáneamente.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL

Ilustre Municipalidad
CONTULMO, OCTUBRE 02 DEL 2023.
de Contulmo

ACUERDOS SESIÓN ORDINARIA N°82 DEL
CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 02.10.2023

- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR PENDIENTE.
- APROBADO INCLUIR EN TABLA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 110.
- APROBADAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ÁREA MUNICIPAL N°s: 107, 108, 109 Y 110.
- APROBADA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°23 ÁREA EDUCACIÓN,
- APROBADA SOLICITUD DE ACUERDO PARA APROBAR ANTICIPO DE SUBVENCIÓN BONO RETIRO DOCENTES CUPOS AÑO 2021.
- APROBADA SOLICITUD DE ACUERDO PARA MODIFICAR NOMBRE PROYECTO IDENTIFICADO EN CERTIFICADO N°246 EMITIDO POR LA SECRETARÍA MUNICIPAL, EL CAMBIO SERÁ DE: “CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y ESTERO EL PERAL, CONTULMO” A: “CONSERVACION ACERAS CALLE MILLARAY ENTRE LOS NOTROS Y LAS ARAUCARIAS, CONTULMO” POR OBSERVACION DEL MINVU.
- APROBADA SOLICITUD DE ACUERDO PARA MODIFICAR REGLAMENTO DEL CONSEJO DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DE CONTULMO.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL



CARLOS LEAL NEIRA
ALCALDE