



CONTULMO
Ilustre Municipalidad
de Contulmo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
SECRETARÍA MUNICIPAL

SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 49 DEL
CONCEJO MUNICIPAL DE CONTULMO.
VIERNES 16 DE FEBRERO DE 2024.

ASISTENCIA:

Sr. Eduardo Antonio Carrillo Neira.
Sr. Luis Alfredo Aguayo Lacoste.
Sr. Néstor Patricio Orellana Barrientos.
Sr. David Isaac Contreras Parra.
Sr. Juan Antonio Arellano Avello.
Sr. Robinson Nolberto García Fierro.

La presente acta se ha confeccionado teniendo presente los contenidos mínimos previstos en el artículo 84 de la Ley N° 18.695 y lo dispuesto por la Contraloría General de la República en su jurisprudencia administrativa. Para mayores detalles, la sesión de que da cuenta esta acta, se transmitió en línea y su grabación íntegra se ubica en las siguientes URL:

Multimedia: <https://www.youtube.com/watch?v=Z72mjq0OpDM>

Red-Social:

https://www.facebook.com/municipalidaddecontulmo/videos/887440023065873/?locale=es_LA

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE
CONTULMO

CONTULMO, FEBRERO 14 DE 2024.

Señores Concejales:

Eduardo Antonio Carrillo Neira.
Luis Alfredo Aguayo Lacoste.
Néstor Patricio Orellana Barrientos.
David Isaac Contreras Parra.
Juan Antonio Arellano Avello.
Robinson Nolberto García Fierro.

Presente

A través de la presente cito a Ud., a Sesión Extraordinaria N°49 del Concejo Municipal el día Viernes 16 de Febrero del 2024 a las 09:00 horas, en la sala de reuniones.

TEMAS:

- Acta Sesión Extraordinaria N° 48
- Modificación Presupuestaria Área Municipal N° 15, 16 Y 17

Le saluda atentamente.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL

En Contulmo a 16 de febrero del año 2024, se da inicio a la Sesión Extraordinaria N°49 del Concejo Municipal siendo las 09:06 horas y contando con la asistencia de los señores concejales: Eduardo Antonio Carrillo Neira, Luis Alfredo Aguayo Lacoste, Néstor Patricio Orellana Barrientos, David Isaac Contreras Parra y Juan Antonio Arellano Avello, que otorgan el quorum necesario.

Preside la sesión el alcalde de la comuna Sr. Carlos Arturo Leal Neira, actuó como ministro de Fe, la Secretario Municipal Sra. Susana Figueroa Fierro.

Alcalde: saluda y da inicio a la sesión N°49 para lo cual solicita las observaciones al acta N°48:

C. Carrillo: sin observaciones presidente.

C. Aguayo: sin observaciones presidente.

C. Orellana: sin observaciones.

C. Contreras: sin observaciones presidente.

C. Arellano: sin observaciones presidente.

C. García: sin observaciones presidente.

Alcalde: sin observaciones. No habiendo observaciones, alcalde llama a votación el acta de la Sesión Extraordinaria N°48:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo, se aprueba acta sesión extraordinaria N°48. Solicita la presentación del punto 2 correspondiente a las modificaciones presupuestarias N°15, 16 y 17 área municipal.

Dir. DAF (s): presenta modificación presupuestaria N°15 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°15/2024, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS

14-02-2024

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
35				SALDO FINAL DE CAJA	1.790
TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$					1.790

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
22	08			SERVICIOS GENERALES	1.790
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 1.790

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS PARA CONTRATAR SERVICIO DE LIMPIEZA BAÑOS QUIMICOS INSTALADOS EN LOS CAMPING PUESTO CONTULMO, PUERTO LICAHUE, Y PUERTO EL MANZANO. SE ADJUNTA NOTA DE PEDIDO N°361 DEL 14/02/2024, DE ADMINISTRADOR MUNICIPAL, SEÑOR ALEX FIGUEROA GONZALEZ.





ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS





MARCO ALVAREZ ANTIMAN
 SECLAN





FABIOLA AGUAYO LOBOS
 ENCARGADA DE CONTABILIDAD





PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO
 DIRECTOR DE CONTROL (S)

PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2024-00000361

NUMERO INTERNO : 12
C. DE COSTO : 060701

FECHA : 14/02/2024
U.SOLICITANTE : ADMINISTRACION MUNICIPAL,
ADMINISTRACION MUNICIPAL,
ADMINISTRACION MUNICIPAL-

OBS : SE ADJUNTA COTIZACION N° 1078 DE EMPRESA SOCIEDAD LAS FUENTES SPA.

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	C.COSTO
1	168	1.000	UNID	SERVICIOS	060701
				CORRESPONDENCIA SECRETARIA DAF	
				HORA: 11.00	
				Fecha: 14 FEB 2024	
				Nombre: <i>[Firma]</i>	
				Firma: <i>[Firma]</i>	
				CORRESPONDENCIA DERIVACION DE DAF	
				Fecha: 14 FEB 2024 Hora: 12:10	
				A. Autoridad: <i>[Firma]</i>	
				OBS: <i>[Firma]</i>	
				FIRMA	

JUSTIFICACION:
SE SOLICITA CONTRATAR SERVICIO DE LIMPIEZA BAÑOS QUIMICOS INSTALADOS EN LOS CAMPING
PUERTO CONTULMO, PUERTO LICAHUE Y PUERTO EL MANZANO

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



UNIDAD REQUERENTE

[Handwritten signature]



SOCIEDAD LAS FUENTES SPA
76.478.648-3

Cotización
1078

Arriendo de Baños Químicos - Extracción de Fosas
 Sépticas - Venta de piscinas de fibra

Rut	Cliente	Contacto	Fecha	Ciudad
69.180.600-7	1. MUNICIPALIDAD DE CONTULMO		19-02-2024	CONTULMO
Teléfono	Dirección	Email	Descuento (%)	T. Pago
	NAHUELUTA #109			CREDITO

Ítem	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Vr. Unitario	Vr Total
1		ARRIENDO BAÑOS QUIMICOS (CABE RECALCAR QUE PERDIDA, DAÑO Y/O ROBO DE BAÑO QUIMICO TIENE UN VALOR DE \$850.000)	10		\$150.000	\$ 1.500.000
Res. 2309241695					Neto	\$1.500.000
VALOR ES POR 1 MES					IVA (19%)	\$ 285.000
					Valor total	\$1.785.000

Atentamente,

Sociedad Las Fuentes spa



- C. Contreras: señala estar de acuerdo con la modificación producto del aumento considerable de turistas que está llegando al lago, pero insiste en que es necesario ver una solución más definitiva como la construcción de baños con fosas en los distintos sectores.
- C. Carrillo: consulta si lo que se hará con esta modificación es aumentar la frecuencia de limpieza de los baños. Alcalde indica que con estos recursos se contratarán 4 nuevos baños y se aumentará la frecuencia en que se limpian, además el concejal pregunta por cuánto tiempo se contratarán los servicios tomando en cuenta que la temporada estival ya está por terminar. ante lo cual el alcalde señala que será por 2 meses. Finalmente comparte la idea de solucionar el tema con la construcción de baños definitivos.
- C. Orellana: comenta que la información de la modificación está confusa ya que la cotización dice una cosa y la explicación que se entrega es otra, considera que la cotización está mal hecha.
- C. Aguayo: también plantea que hay confusión ya que actualmente hay 6 baños y la cotización que respalda esta modificación viene por 10, por tanto, se entiende que serán 16, salvo que el contrato anterior esté venciendo, solicita aclaración del tema ya que según la información que alcalde entrega esto consideraría 6 anteriores más 4 adicionales y aumenta la frecuencia de limpieza.
- C. García: apoya la modificación y considera que lo importante aquí es que Contulmo está trayendo nuevamente muchos turistas y eso le hace bien a la comuna, lo mismo opina el concejal Arellano, además ambos están por apoyar la modificación.
- Alcalde: reitera que sólo son 10 baños, 6 que ya estaban instalados y 4 que se suman, por lo que solicita la votación de esta modificación:

C. Carrillo: aprobada.
C. Aguayo: aprobada presidente.
C. Orellana: aprobada.
C. Contreras: aprobada.
C. Arellano: aprobada presidente.
C. García: aprobada presidente.
Alcalde: apruebo, se aprueba por unanimidad
modificación N° 15 y solicita presentar la siguiente:

Dir. DAF (s): presenta modificación presupuestaria N° 16 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°16/2024, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS

14-02-2024

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
35				SALDO FINAL DE CAJA	45.809
TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$					45.809

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
21	04			OTROS GASTOS EN PERSONAL	45.809
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 45.809

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS PARA CONTRATACIÓN DE PRESTADORES DE SERV. A HONORARIOS. SE ADJUNTA FICHA RESUMEN DE CONTRATACIONES.


 ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS


 FABIOLA AGUAYO LOBOS
 ENCARGADA DE CONTABILIDAD


 MARCO ALVAREZ ANTIMAN
 SECPLAN


 PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO
 DIRECTOR DE CONTROL (S)

OFICINA	MONTO	PERIODO MESES	TOTAL
OF. DISCAPACIDAD	450.000	11	4.950.000
HABITABILIDAD	200.000	11	2.200.000
APOYO ADULTO MAYOR	500.000	12	6.000.000
PROMOCIÓN DE LA SALUD	500.000	11	5.500.000
APOYO OFIC. DE LA MUJER	500.000	10	5.000.000
ASIST. SOCIAL APOYO Y CUIDADOS	500.000	6	3.000.000
ASIST. SOCIAL APOYO Y CUIDADOS	650.000	2	1.300.000
SERVICIOS COMUNITARIOS	696.000	11	7.656.000
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	927.536	11	10.202.896
			\$ 45.808.896
	M\$		45809

C. Carrillo: consulta si estas son nuevas contrataciones y si es que estas personas ya están trabajando (alcalde indica que hay algunos que terminaron en enero, otros en febrero y otros que hay que contratar) como el caso del apoyo para el programa del Adulto Mayor que indica es por 12 meses, añade que ya comenzó febrero y la Ley establece que no se puede pagar retroactivo (alcalde reitera que hay programas que terminan y hay que darles continuidad y en varios casos hay personas que esperan a que se renueven sus contratos durante estos meses) a raíz de lo anterior solicita información sobre los convenios...

Dir. DIDECO: saluda y comenta que al parecer la modificación se fue sin todos los respaldos necesarios, indica que agregó un informe a la Directora de Finanzas, memo N°26, en el que se detalla toda la información y que busca regularizar algunas situaciones como en la oficina del Adulto Mayor, donde hay dualidad de funciones, por otro lado, en el programa Vínculos el tema es el retraso de las firmas del Convenio para el traspaso de los recursos lo que resulta en que los funcionarios de ese programa quedan uno ó 2 meses sin sueldo. En resumen, lo que se busca es, en algunos casos dar un incentivo al funcionario por cumplir labores adicionales a las que están en su contrato y en otras generar media jornada adicional para no perder la continuidad en la ejecución de algunos programas, que generalmente viene por media jornada o menos como la oficina de la Discapacidad, Promoción de la Salud, Habitabilidad, Asuntos Indígenas, Apoyo y Cuidados y de la Mujer, cumpliendo con el perfil adecuado y necesario para cumplir con las funciones que se

requieren; ordenando, fortaleciendo y dándole la mejor atención a cada una de las funciones que se desarrollan en el DIDECO.

- C. Arellano: considera muy importante reforzar las áreas de trabajo en el área social que el Dir. DIDECO ha explicado detalladamente, por lo que está disponible para apoyar esta modificación y consulta cuáles son las características de la persona que apoyará las funciones en habitabilidad (Dir. DIDECO indica que es básicamente un complemento para asignarle nuevas funciones con mayor formalidad y responsabilidad) situación que el conejal Arellano agradece y expresa su gratitud sobre todo para reforzar las tareas del área social del Municipio.
- C. Aguayo: señala que luego de haber leído el informe le queda más claro el tema, aclarando que no son sólo contrataciones, sino que en algunos casos es incentivo y apoyo para otras funciones que las personas cumplen, indica que faltó haber recibido antes los respaldos, pero comenta que le queda mucho más claro.
- C. García: menciona que entiende perfectamente el objetivo de esta modificación y considera que es lo justo por muchos funcionarios que siempre están a disposición para ayudar a los vecinos por lo que cuenta con todo su apoyo.
- C. Orellana: considera que este es un costo que debe asumirse al haber implementado nuevos programas que sin duda, están beneficiando a los vecinos de la comuna y se han convertido en un apoyo como el programa del Adulto Mayor y de Apoyo y Cuidados, considera que esta es un área que no hay que descuidar y en comparación a los recursos que se asignaron a las Fiestas, éstos son mucho menores.
- C. Contreras: menciona que es lógico que cuando se quiere mejorar una unidad o departamento hay que invertir y sugiere que con el objeto de ir conociendo el avance sobre el trabajo de estos programas se considere hacer una presentación al Concejo.

C. Carrillo: solicita se le explique cómo operan estos recursos ya que en el caso que fueran por convenios, estos se asignan a más tardar en marzo y los recursos vienen asociados por todo el período, entonces no entiende qué cubren estos dineros.

Dir. DIDECO: explica que estos recursos actúan como complemento para aquellos funcionarios que tienen por ejemplo media jornada o menos y con esto completan la carga horaria dando continuidad a los procesos; comenta que el FIADI tiene una jornada de 11 horas y sus recursos están asociados a esas horas por un período determinado y esta medida que se está tomando es para no perder a profesionales capacitados para llevar a cabo esas labores ya que las remuneraciones son muy bajas, en definitiva lo que se pretende hacer es complementar la jornada para que se ejecute el convenio para el cual están contratados esos profesionales a través de la mitad o un proporcional para contar con ellos las 44 horas; reconocer su labor y ofrecer remuneraciones de acuerdo al mercado laboral, sus capacidades técnicas y profesionales.

Alcalde: llama a votación modificación presupuestaria N°16 área municipal:

C. Carrillo: rechaza por no haber recibido toda la información necesaria dentro de los plazos legales.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprueba y solicita les puedan enviar el informe presentado por el DIDECO.

C. Contreras: aprobada presidente.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo, se aprueba modificación presupuestaria N°16 y solicita presentar la siguiente.

Dir. DAF (s): presenta modificación presupuestaria N°17 área municipal:



PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°17/2024, ÁREA MUNICIPAL

POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS

14-02-2024

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
35				SALDO FINAL DE CAJA	846
TOTAL DISMINUCIÓN EN M\$					846

GASTOS					
SUBT	ITEM	ASIG	SUB. ASIG	DENOMINACION	M\$
22	08			SERVICIOS GENERALES	846
TOTAL AUMENTO EN M\$					\$ 846

DETALLE: SE SOLICITA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SU APROBACION DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, POR TRASPASO DE FONDOS EN GASTOS PARA CONTRATAR SERVICIO DE GPS PARA NUEVOS VEHICULOS ADQUIRIDOS. SE ADJUNTA NOTA DE PEDIDO N°298 Y 324 Y COTIZACIÓN.


 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 ANA MARÍA VEGAS GARCÍA
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS


 DIRECTOR SECPPLAN
 MARCO ALVAREZ ANTIMAN
 SECPPLAN


 ENCARGADA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO
 FABIOLA AGUAYO LOBOS
 ENCARGADA DE CONTABILIDAD


 DIRECTOR CONTROL INTERNO
 PEDRO PABLO VALENZUELA CASTRO
 DIRECTOR DE CONTROL (S)

valor UF 29.02.2024 36856,5

		cantidad	precio		total en UF	precio final	Mensuales
			unitario UF	Mas impuesto			
gps corta corriente	MENSUAL	2	0,5	0,6	1,2	43.859	482.452
Instalación GPS	1 VEZ	2	1	1,2	2,4	87.718	
traslado tecnico	1 VEZ	1	2,87	3,4	3,4	125.876	
Integración web service	MENSUAL	2	0,1	0,1	0,2	8.772	96.490
SUMA						266.226	578.942

TOTAL A PAGAR

845.167

PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº: 2024-00000298

NUMERO INTERNO : 15
C. DE COSTO : 010401

FECHA : 07/02/2024
U.SOLICITANTE : DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, RENTAS Y PATENTES, RENTAS Y PATENTES.-

OBS : SE SOLICITA LA ADQUISICION DE DISPOSITIVO GPS, PARA VEHICULO INSTITUCIONAL, MARCA TOYOTA RAV AÑO 2024, PLACA PATENTE TF.ZK.71.-

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	C.COSTO
1	52161518-002	1.000	UNID	Servicio instalacion y monitoreo GPS	010401
<p>CORRESPONDENCIA DERIVACION DE DAE. Fecha: 06-02-24 Hora: M.I.S. A: Contabilidad OBS: FIRMA: [Firma]</p>					
23 02 24					

JUSTIFICACION:

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD REQUIRENTE



UGPS
COMROMETIDOS CON TU ÉXITO

UGPS
Barros Arana 1672
Concepción 08
Chile

Comprometidos con tu Éxito

I Municipalidad De Contulmo
Nahuelbuta 109
Contulmo 08
Chile
Tax ID: CL691606007

Pedido # S00589

Fecha orden:
14/02/2024 16:34:19

Vendedor:
Nicole

Descripción	Cantidad	Precio		Precio Total
		un.	Impuestos	
[PCC] GPS plan corta corriente Incluye aplicación móvil y web. Valor mensual.	2,00 Unidades	0,50	IVA 19% Venta	1,190000000 UF
[IS] Instalación simple GPS Pago una sola vez y por concepto de instalación del dispositivo GPS.	2,00 Unidades	1,00	IVA 19% Venta	2,380000000 UF
[IWS] Integración web service Inyección de datos. Valor mensual.	2,00 Unidades	0,10	IVA 19% Venta	0,238000000 UF
[TC] Traslado de técnico desde Concepción a Contulmo Pago una sola vez y por concepto de instalación del dispositivo GPS.	1,00 Unidades	2,87	IVA 19% Venta	3,415300000 UF
Subtotal				6,070000000 UF
Impuestos				1,140000000 UF
Total				7,223300000 UF

Nuestro servicio incluye lo siguiente:

- * Plataforma de monitoreo GPS para PC.
- * Plataforma de monitoreo GPS para celular.
- * SIM Múltiple Operador Entel, Telefónica, WOM y Claro.
- * GPS 2G/4G en comodato.
- * Bloqueo de motor remoto

+56998012914 @ contacto@ugps.cl https://ugps.cl Tax ID: CL776279137

PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº: 2024-00000324

NUMERO INTERNO : 0006
C. DE COSTO : 070101
OBS : VEHICULO RECIENTE ADQUIRIDO

FECHA : 08/02/2024
U.SOLICITANTE : ALCALDIA, ALCALDIA, ALCALDIA-

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	C.COSTO
1	52181518-002	1.000	UNID	Servicio Instalacion y monitoreo GPS	060701
CORRESPONDENCIA SECRETARIA DAF					
Hora: 08:15					
Fecha: 08 FEB 2024					
Nombre: <i>[Handwritten Signature]</i>					
Firma: <i>[Handwritten Signature]</i>					
CORRESPONDENCIA DERIVACION DE DAT.					
Fecha: 08-02-24 Hora: 12:00					
A: CONTULMO, C.A.					
OBS: <i>[Handwritten Signature]</i>					
FIRMA					

JUSTIFICACION:
CONTRATACION GPS PARA CAMIONETA MUNICIPAL PATENTE THDR 30-3

ENCARGADA DE CONTABILIDAD



 UNIDAD REQUIRENTE

SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN

FOLIO : 600009397294

Código Verificación: 5770892c1e4



REPUBLICA DE CHILE



600009397291

SOLICITUD ELECTRÓNICA DE PRIMERA INSCRIPCIÓN R. V. M.

SOLICITUD

Región : REGION DEL Bío Bío
Oficina : RVM CATEDRAL
Nº Solicitud : 50700
Fecha y Hora : 30-1-2024 11:49

DATOS DEL VEHÍCULO

Código PPU : THDR.30-3
Marca : MITSUBISHI
Modelo : L200 KATANA CRT 4X4 2.2
Color : ROJO
Puertas : 5
Número Motor : 4N14 UARS241
Número Chasis : MMCJJKL60PH00943
Comodificación : DIESEL
Tipo Vehículo : CAMIONETA
Año : 2024
Carga : 875,00
Asientos : 5
Número de Serie :
Número de VIN :
Peso bruto v. : 2.920,00

DATOS DEL ADQUIRENTE

Nombre : I MUNICIPALIDAD DE CONTULMO
Domicilio : NAHUEL BUTA 109
Comuna : CONTULMO
RUN o RUT : 69.160.600-7
Correo electrónico : solicitudesspiev@salazarisra

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre : CECILIA ANDREA ALARCÓN MELLA
Domicilio : PAICAVI 2692
Comuna : CONCEPCIÓN
Teléfono : 94220725
RUN o RUT : 16.601.335-6
Correo electrónico : solicitudesspiev@salazarisra.cl

DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

Tipo : FACTURA ELECTRONICA
Naturaleza : PRIMERA VENTA
Número : 00947000
Fecha : 26-1-2024
Lugar : HUECHURABA
Rut Emisor : 79.858.470-K
Autorizante : AUTOMOTRIZ CORDILLERA

Observaciones

Dº Inscripción : \$ 51500
Placas : \$ 30730
Total : \$ 82230

FECHA EMISIÓN : 31 Enero 2024 15:05

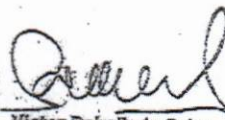
Verifique la validez de este documento en www.registrocivil.gob.cl o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtenga este certificado en www.registrocivil.gob.cl



Timbre electrónico SRCEI - Chile



Pedro Rojas Manríquez
Oficial Civil Adjunto
RVM Catedral



Victor Robledo Salas
Jefe de Archivo General
Incorpore Firma Electrónica Avanzada

C. Contreras: considera que ambas adquisiciones van a mejorar el funcionamiento interno de cada unidad y manifiesta estar conforme al haber considerado la compra de un automóvil como lo propuso en su momento y que es mucho más cómodo para las labores que se llevan a cabo en Finanzas.

C. Aguayo: señala que en su momento lo planteó y espera que se pueda cumplir que todos los vehículos municipales cuenten con GPS, incluida la maquinaria municipal y vehículos de Servicios Traspasados.

Alcalde: llama a votación modificación presupuestara N°17 área municipal:

C. Carrillo: aprobada.

C. Aguayo: aprobada presidente.

C. Orellana: aprobada.

C. Contreras: aprobada.

C. Arellano: aprobada presidente.

C. García: aprobada presidente.

Alcalde: apruebo, se aprueba por unanimidad modificación N°17 área municipal.

C. Carrillo: consulta cuándo se harán efectivos los traspasos de recursos por concepto de las Subvenciones.

Dir. DIDECO: indica que terminando las actividades de verano se van a concentrar en lo que queda del proceso que ya está avanzando, agrega que, de acuerdo a la programación, estima que las transferencias estarían disponibles la primera quincena de marzo.

Alcalde: agradece la disposición para asistir a esta sesión extraordinaria y cierra la sesión siendo las 10:06 horas.

ACUERDOS SESIÓN EXTRAORDINARIA N°49 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 16.02.2024.

- APROBADA ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA N°48 SIN OBSERVACIONES.
- APROBADA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°15 ÁREA MUNCIIPAL.
- APROBADA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°16 ÁREA MUNCIIPAL.
- APROBADA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°17 ÁREA MUNCIIPAL.



SUSANA FIGUEROA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL



CARLOS LEAL NEIRA
ALCALDE

CONTULMO, FEBRERO 16 DE 2024.